

Оглавление

1. Минимальные системные требования	4
2. Настройка и установка системы	4
2.1. Первый вход в систему	4
2.2. Удаление приложения	7
2.3. Устранение ошибок	8
2.4. Описание базовых функций интерфейса	10
3. Работа с системой Аврора	11
3.1. Главное меню	11
3.1.1. Сессия	11
3.1.1.1. Изменение пароля	12
3.1.2. Заказ	13
3.1.2.1. Заявки и заказы	14
3.1.2.1.1. Список заявок	15
3.1.2.1.2. Форма заявки	16
3.1.2.1.3. Список заказов	17
3.1.2.1.3.1. Детальная информация о статусах заказа	18
3.1.2.1.3.2. Подтверждение доставки	18
3.1.2.1.3.3. Отмена подтверждения заказа	19
3.1.2.1.4. Форма заказа	19
3.1.2.1.5. Печать	20
3.1.2.2. Распределение продуктов	22
3.1.2.2.1. Просмотр текущих квот	23
3.1.2.2.2. Архив	24
3.1.2.2.3. Импорт аллокаций	25
3.1.2.2.4. Дополнительная информация по работе с аллокациями	28
3.1.2.3. Прямые поставки	31
3.1.2.3.1. Создание/Редактирование	32
3.1.2.3.2. Назначение	33
3.1.3. Претензии	35
3.1.3.1. Список претензий	36
3.1.3.2. Работа с претензией	38
3.1.3.3. Дополнительные документы по претензии	44
3.1.3.3.1. Акт разбраковки	45
3.1.3.3.2. Запрос на скидку	46
3.1.3.3.3. Информационное письмо	48
3.1.3.3.4. Печать документов по претензии	49

3.1.4.	Рассылка	51
3.1.4.1.	Создание/редактирование пользователя ASM.....	52
3.1.4.1.1.	Создание учетной записи пользователя.....	53
3.1.4.1.2.	Редактирование учетной записи пользователя	54
3.1.4.1.3.	Изменение учетной записи пользователя.....	55
3.1.4.2.	Список опросов	58
3.1.4.2.1.	Создание опроса	59
3.1.4.2.2.	Редактирование опроса.	62
3.1.4.2.3.	Управление опросами	64
3.1.4.3.	Назначение опросов.....	66
3.1.4.3.1.	Управление опросами.....	68
3.1.5.	Мастер данные.....	69
3.1.5.1.	Группы продуктов	69
3.1.5.2.	Продукты	70
3.1.5.3.	Типы дистрибьюторов.....	71
3.1.5.4.	Прайс-листы.....	71
3.1.5.5.	Дистрибьюторы.....	73
3.1.5.5.1.	Настройки дистрибьютора	74
3.1.5.6.	Разрешения продуктов.....	78
3.1.5.6.1.	Сверка разрешений	82
3.1.6.	Разрешения	85
3.1.6.1.	Создание разрешений.....	89
3.1.6.2.	Доступные материалы.....	96
3.1.7.	Мониторинг	98
3.1.7.1.	Отслеживание документов	99
3.1.7.2.	Список цен для повторной обработки.....	101
3.1.8.	Информационная поддержка.....	102
3.1.8.1.	Новости	103
3.1.8.1.1.	Просмотр и сохранение	104
3.1.8.1.2.	Создание, редактирование, удаление новостей.	104
3.1.8.1.3.	Архив новостей	106
3.1.8.2.	Документы.....	106
3.1.8.2.1.	Добавить документ.....	107
3.1.8.3.	Декларации	108
3.1.8.3.1.	Создание, редактирование, удаление декларации	109
3.1.8.4.	Назначение получателей.....	110
3.1.8.5.	Адресаты.....	113

3.1.9.	Экспорт и импорт	115
3.1.9.1.	Имя файла.....	115
3.1.9.2.	Экспорт в excel.....	115
3.1.9.2.1.	Открытие файла экспорта	116
3.1.9.3.	Подготовка импортируемого файла	122
3.1.9.4.	Сохранение в Excel	122
3.1.9.5.	Журнал событий импорта	123
3.1.10.	Статистика посещений.....	123
3.1.11.	Справка	124

1. Минимальные системные требования

Оперативная память:	1ГБ
Процессор:	32-разрядный (x86) или 64-разрядный (x64) процессор с тактовой частотой 1 ГГц или выше.
Свободное место на жестком диске:	100 МБ
Видеорежим:	1366x768, цветность 256 бит
ОС Windows:	Windows 10, Windows 8, Win 7, 2003 Server.
Браузер:	Microsoft IE 7, Chrome
Среда выполнения:	Sun Java 1.8+

Рекомендации по параметрам экрана:

Разрешение 1024x768 и выше. Размер текста 100%

2. Настройка и установка системы

Настройка и установка системы состоит в развертывании на компьютере пользователя среды Java и установки приложения "Аврора".

2.1. Первый вход в систему

Как использовать установщик.

1. Перейдите на главную страницу <https://aurora3.sitenka.ru/aurora3belarus/manager4/doc/list.html>

2. Выберите вариант установки приложения - полный или облегченный. В случае, если вы не планируете использовать прокси для доступа к системе, мы рекомендуем полный вариант. Скачайте его.

На данной странице вы найдете руководство пользователя системой «Аврора»

Менеджер(Беларусь)

Менеджер (Полная версия)

Приложение "Менеджер" с предустановленной Java. Рекомендуется к установке.

[Скачать](#)

Менеджер (Облегченная версия)

Приложение "Менеджер" без Java. Требуется самостоятельная установка Java. Рекомендуется для опытных пользователей

[Скачать](#)

Руководство по установке:

[онлайн](#) | [chm](#) | [zip](#)

Руководство пользователя:

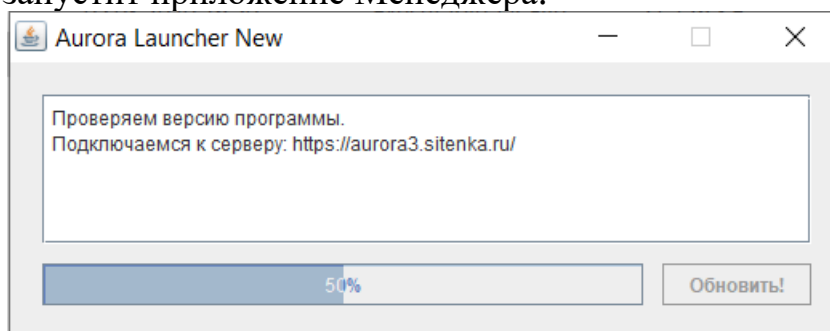
[онлайн](#) | [chm](#) | [zip](#)

3. Распакуйте его в любую папку.

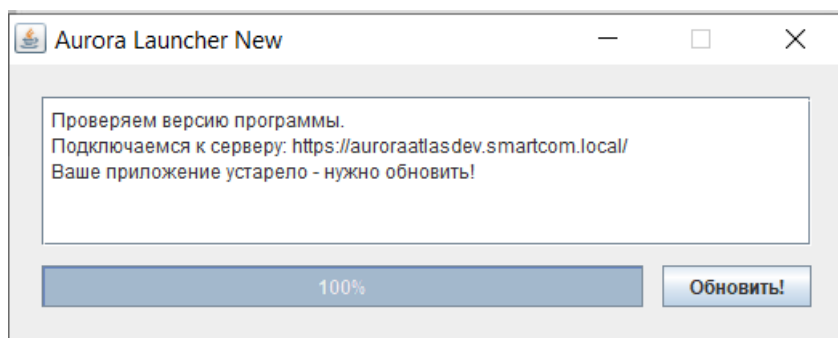
4. Зайдите в эту папку и два раза щелкните на файле **Aurora3_Manager4_Russia_Prod.exe**

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
jre	29.04.2020 14:16	Папка с файлами	
log	29.04.2020 17:29	Папка с файлами	
atlas_archive	29.04.2020 14:16	Executable Jar File	22 701 КБ
atlas_manager4	29.04.2020 14:16	Executable Jar File	29 423 КБ
Aurora3_Archive4_Belarus_Prod	29.04.2020 14:16	Приложение	897 КБ
Aurora3_Manager4_Belarus_Prod	29.04.2020 14:16	Приложение	897 КБ
launcher	29.04.2020 14:16	Executable Jar File	30 КБ
manager4_full	29.04.2020 17:24	Архив ZIP - WinR...	115 264 КБ
updater	29.04.2020 14:16	Executable Jar File	1 356 КБ

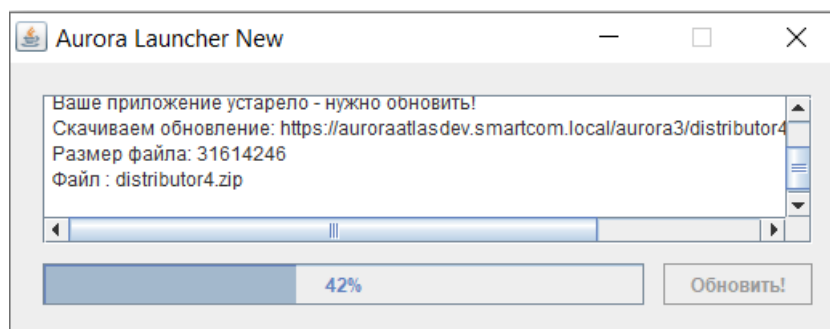
5. Запустится установщик, проверит версию клиентского приложения. Если версия актуальна - то запустит приложение Менеджера.



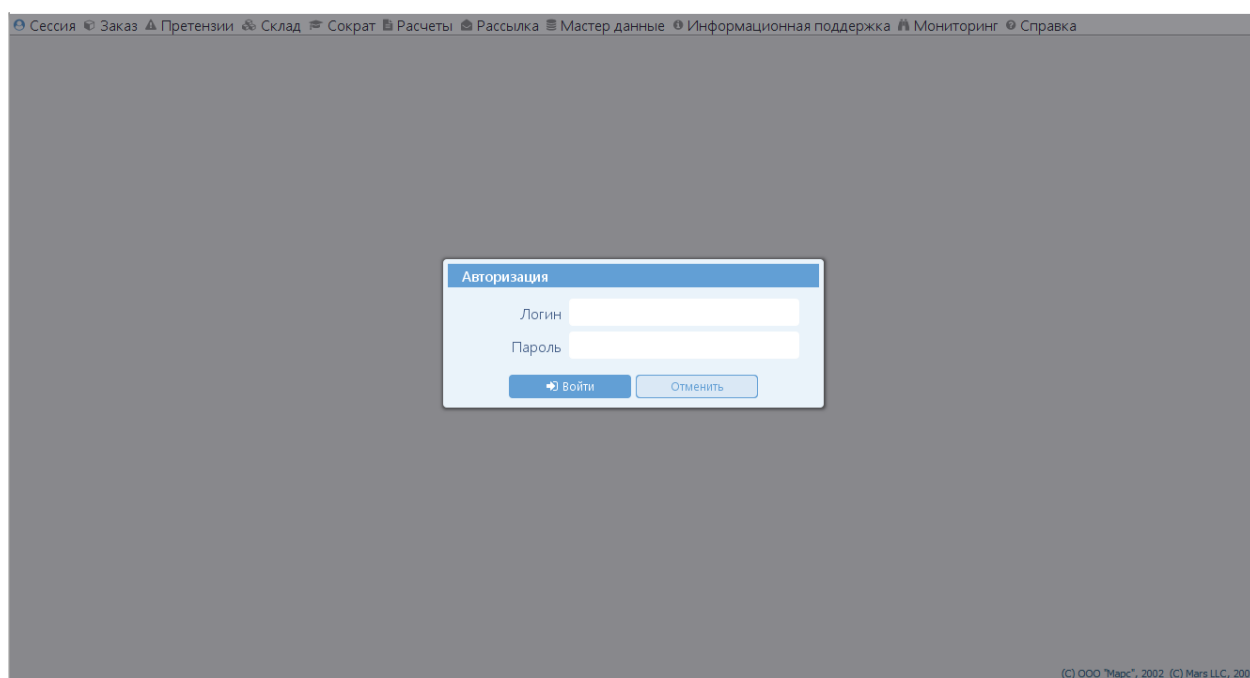
6. Если версия устарела - то кнопка "Обновить" станет активна. Нажмите на нее.



7. Приложение обновится.



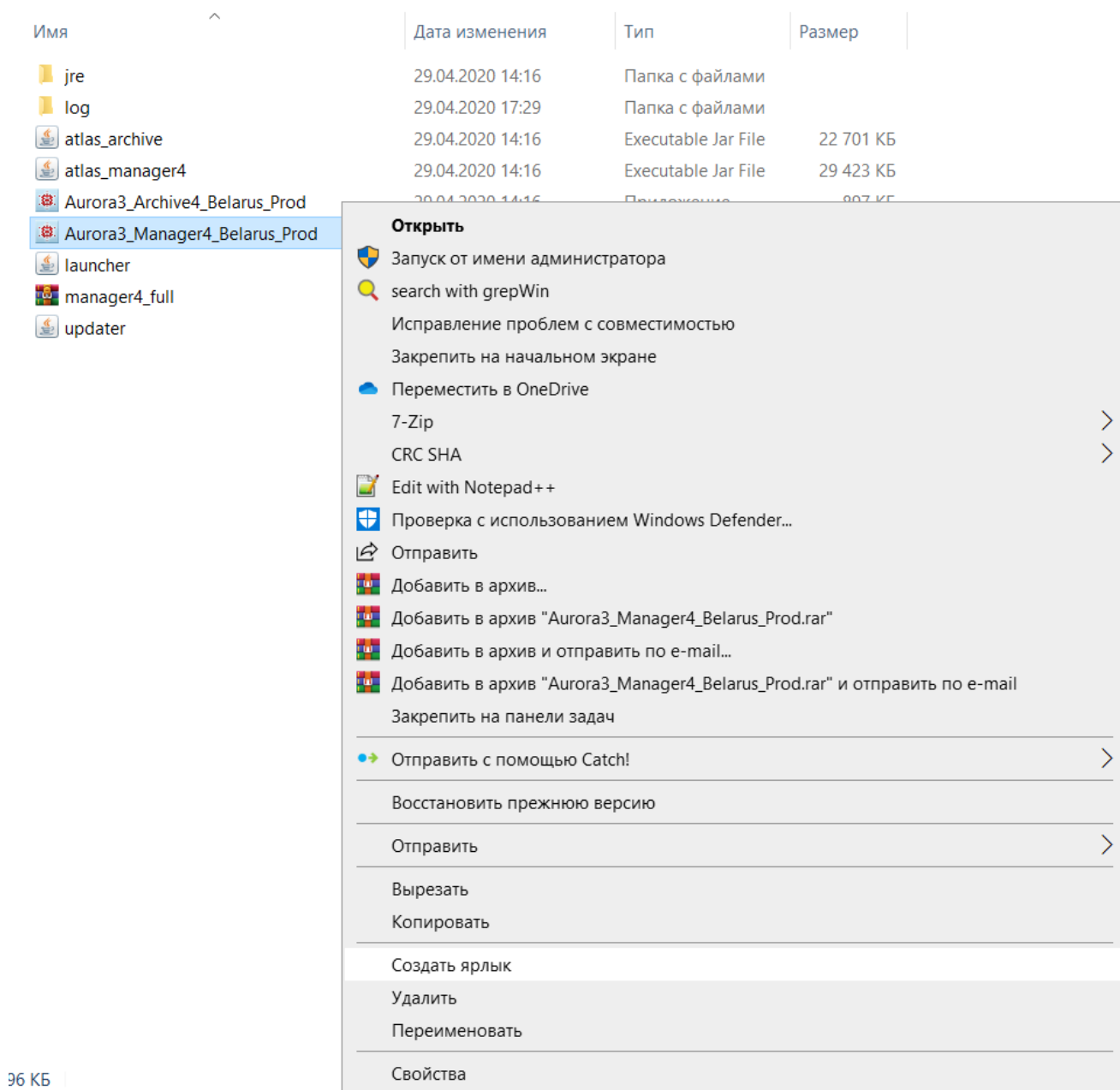
8. После запуска система предложит ввести логин и пароль (авторизация второго уровня):.



Если у вас возникают трудности в процессе авторизации, перейдите на страницу Решение проблем.

Для более удобного доступа к системе вы можете создать ярлык на рабочем столе. Для этого заходим в папку, куда ранее был распакован архив с приложением

(пункт 3 данного руководства), нажать правой кнопкой на файл **Aurora3_Manager4_Prod.exe** и выбрать пункт "Создать ярлык".



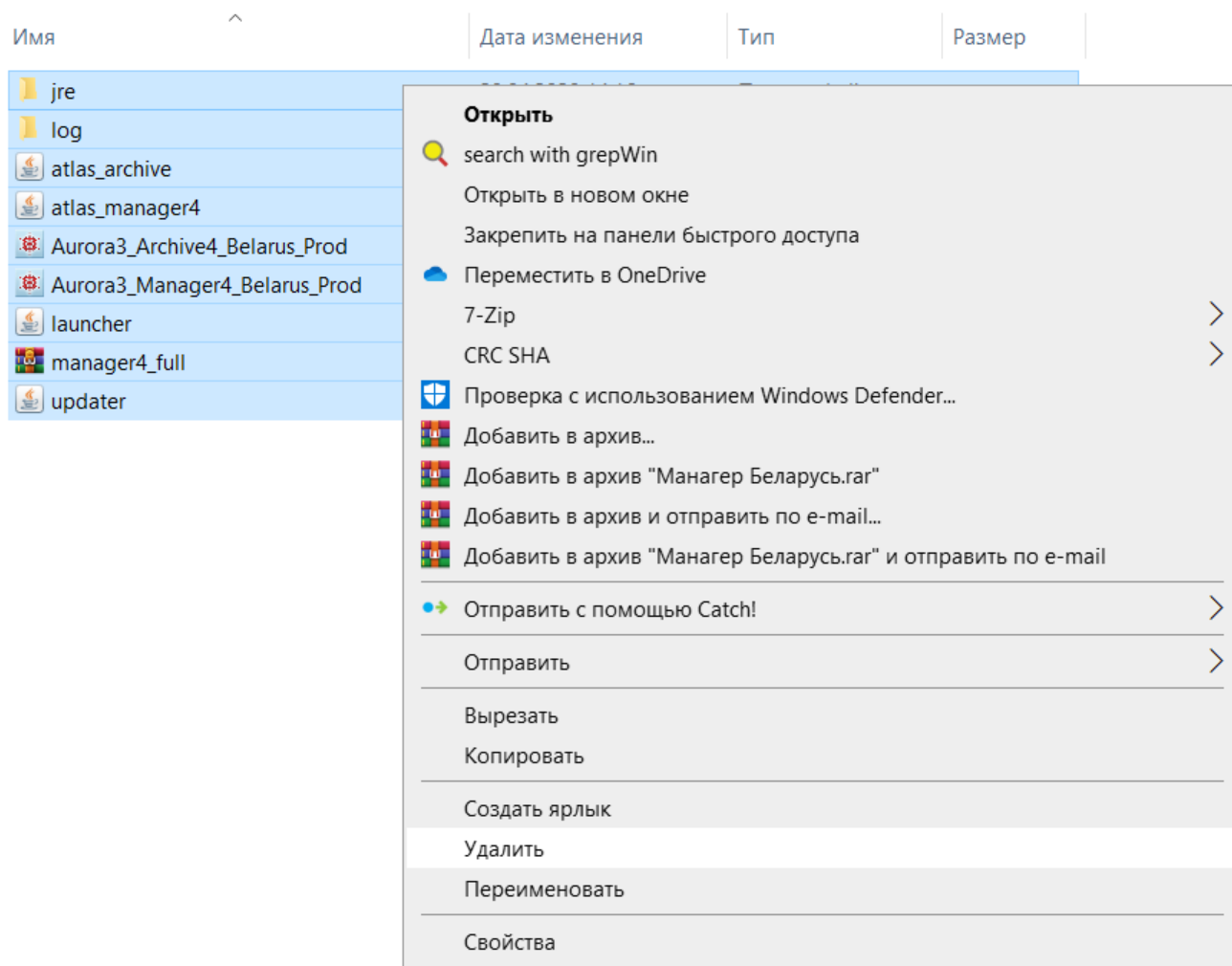
Полученный файл вида **"Aurora3_Manager4_Prod.exe"** — ярлык" можно переместить на рабочий стол или панель задач и использовать для быстрого запуска приложения.

2.2. Удаление приложения

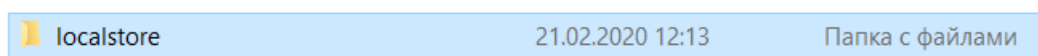
В некоторых случаях, например, при некорректном обновлении приложения, необходимо переустановить систему.

Для этого следует удалить приложение и установить его заново.

Чтобы удалить клиентское приложение с компьютера, достаточно просто удалить папку, в которую оно было установлено со всеми файлами.



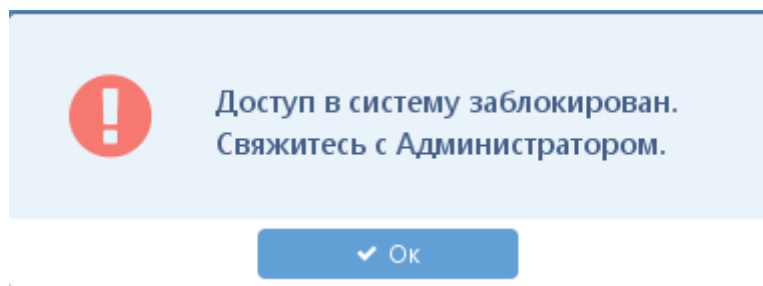
Также, следует очистить папку "C:\localstore\", в которую система выгружает файлы экспорта и временные файлы.



2.3. Устранение ошибок

В процессе работы с системой возможны проблемы, которые могут быть связаны с настройками сети, настройками безопасности, особенностями работы Java, а также с неправильными действиями пользователей.

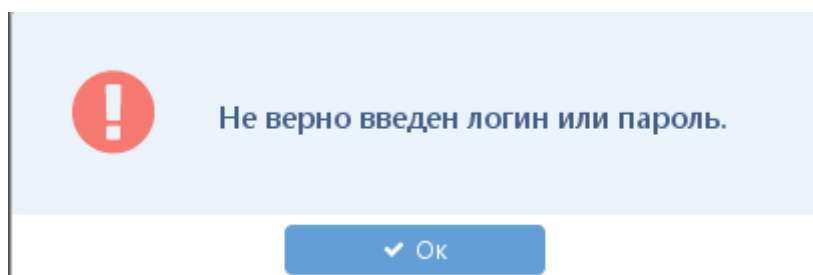
1.



Не удается войти в систему:

Данное окно говорит о том, что Ваша учетная запись заблокирована. Свяжитесь с представителем компании "Марс".

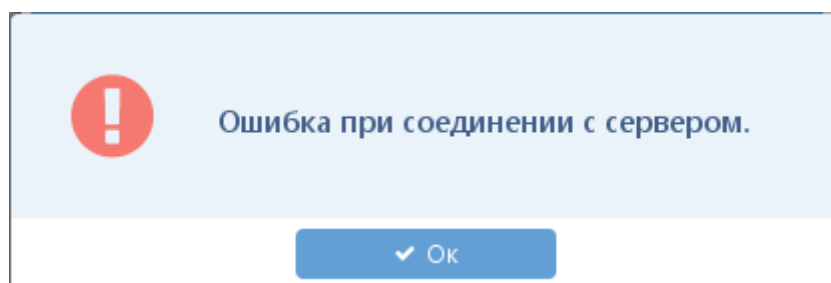
2.



Действия пользователя:

1. Проверьте правильность ввода логина и пароля.
2. Если логин и пароль введены правильно, свяжитесь с Администратором.

3.



Возможные причины:

1. Отсутствует, либо ограничено соединение с сетью Интернет.
2. Система в данный момент обновляется (предварительно вы получили письмо с предупреждением о недоступности системы в данный временной промежуток).
3. Если два предыдущих вариант исключены, то система, скорее всего, не доступна - обратитесь в службу поддержки.

Другие ошибки

Возможные решения при возникновении других ошибок:

1. Проверьте, соответствует ли ваш компьютер системным требованиям.
2. Удалите приложение, а затем заново установите его.
3. Если ошибка не устранена, свяжитесь с Администратором.

2.4. Описание базовых функций интерфейса

Рассмотрим некоторые функции обновлённого интерфейса системы:

1. Фильтрация и сортировка

Практически все таблицы в системе позволяют фильтровать и сортировать записи. Фильтрация происходит посредством ввода значения в поле для фильтрации:

Пункт отгрузки	Дата создания	Дата отправки	Номер заявки	Номер заказа в ...	Адрес доставки	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость без ...	Комментарий
склад	03.04.2019 13:17	03.04.2019 13:17	тестовая заявка	Не определен	10335949 - "М...	2,715.920	2,430.200	909,222.78 RUB	тест

На приведённом скриншоте показано, как осуществляется фильтрация по наименованию продукта на форме создания заявки.

Для того, чтобы отсортировать записи по какому либо значению, следует нажать на заголовок столбца:

Пункт отгрузки	Дата создания	Дата отправки	Номер заявки	Номер заказа в ...	Адрес доставки	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость без ...	Комментарий
склад	03.04.2019 13:17	03.04.2019 13:17	тестовая заявка	Не определен	10335949 - "М...	2,715.920	2,430.200	909,222.78 RUB	тест
склад	24.06.2019 13:03	24.06.2019 13:03	2406test	1004190508	10335949 - "М...	1.750	1.260	931.70 RUB	test
склад	12.07.2019 10:48	12.07.2019 10:48	TEST STATUS	1004194875	10335949 - "М...	280.800	198.720	77,198.40 RUB	test
склад	23.07.2019 09:33	23.07.2019 09:33	test	1004169270	10335949 - "М...	552.240	496.800	204,966.72 RUB	test
склад	22.08.2019 12:37	23.07.2019 09:33	test		10335949 - "М...	1,270.800	1,085.040	414,279.36 RUB	
склад	16.10.2019 17:25	16.10.2019 17:25	okftestrus	1004190100	10335949 - "М...	1,110.270	1,014.020	328,404.88 RUB	okftestrus

На приведённом скриншоте таблица отсортирована по полю "Дата создания". При применении сортировки, рядом с названием столбца появится пиктограмма треугольника, направленного вниз ($\blacktriangledown$), если используется сортировка по убыванию, и направленного вверх ($\blacktriangle$), для сортировки по возрастанию.

2. Навигация по формам

Вместо кнопок "Назад" реализована иная система навигации по формам. В верхней части рабочего окна система выводит строку текущего пути:

Мы находимся на форме редактирования заявки и строка пути имеет вид "Претензии – Список дистрибьюторов – Список претензий", где "Претензии" - наименование корневого элемента меню, "Список дистрибьюторов" - ссылка на форму списка редактируемых заявок, а "Список претензий" - название текущей формы. Соответственно, для того чтобы вернуться на предыдущую форму, надо всего лишь нажать её название в строке пути - в данном случае это "Список дистрибьюторов".

3. Работа с системой Аврора

3.1. Главное меню

Для начала работы следует выбрать необходимый пункт в главном меню системы:

- Сессия,
- Заказ,
- Претензии,
- Склад,
- Сократ,
- Расчеты,
- Рассылка,
- Мастер данные,
- Информационная поддержка,
- Мониторинг,
- Справка.

 Сессия  Заказ  Претензии  Рассылка  Мастер данные  Информационная поддержка  Мониторинг  Справка

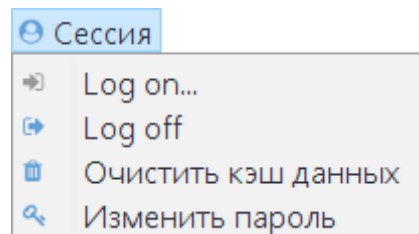
3.1.1. Сессия

Пункт меню Сессия предназначен для управления рабочими сессиями в системе, очистки кэша данных, содержит пункты:

- **Log off/Log on** – завершение сеанса работы под учетной записью текущего пользователя либо открытия нового сеанса под учетной записью другого или этого же сотрудника.
- **Очистить кэш данных** – очистка кэша в оперативной памяти, предназначен для ускорения работы (особенно на низкоскоростных линиях связи). В процессе работы система сохраняет в оперативной памяти некоторые объекты, получаемые с сервера. Соответственно, при повторном обращении к такому объекту (например, к списку продуктов) обращения к серверу не происходит. Тем не менее, в некоторых случаях полезно

удостовериться в том, что все объекты будут гарантированно получены с сервера. В этом случае следует применить команду очистки кэша данных.

- **Изменить пароль** - смена пароля учетной записи, текущего (авторизованного), пользователя в системе.



3.1.1.1. Изменение пароля

Срок действия пароля, второго уровня, в системе "Аврора", составляет 90 дней. За 14 и 7 и 1 дней, перед входом систему, появится диалог "Изменение пароля", в последний день срока действия пароля, появится диалоговое окно "изменение пароля" без возможности входа в систему без изменения пароля учетной записи. А в день блокировки (и позднее), при попытке входа в систему, пользователю придет уведомление о не возможности произвести вход.

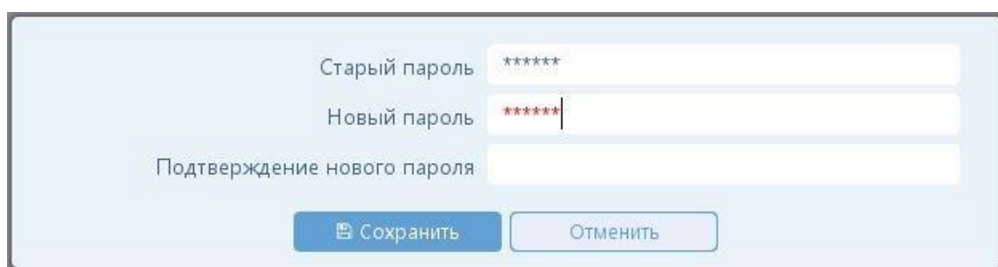
Уведомления, о скором окончании срока действия пароля, так же приходят пользователю на почту, за 14, 7 и 1 день а так же в день блокировки аккаунта приходит уведомление о прекращении срока действия аккаунта. Для его дальнейшей разблокировки необходимо обратиться к администратору.

Для изменения пароля учетной записи в системе "Аврора" в главном меню выберите пункт **Сессия -> Изменить пароль**. Откроется диалоговое окно "Смена пароля".

В соответствующие поля введите старый, новый и продублируйте новый пароль, нажмите кнопку **Сохранить**.

- Пароль должен содержать не менее 8 и не более 24 символов.

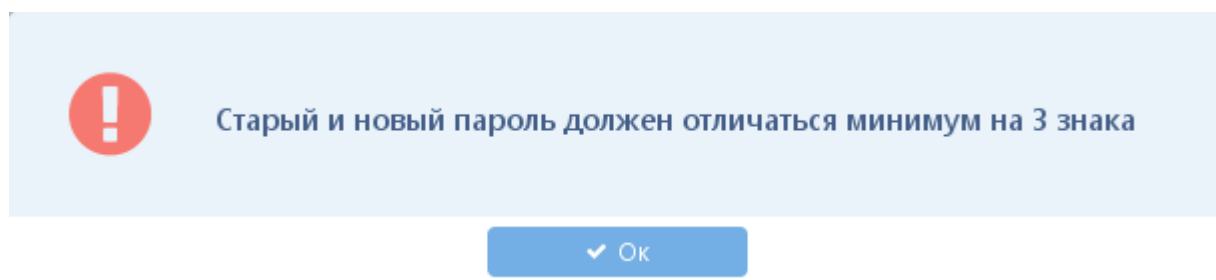
- Пароль должен содержать большие и маленькие латинские буквы, цифры и специальные знаки: -!.,@#\$.%._?
- В случае если пароль не отвечает описанным выше требованиям система не даст перейти на выполнение следующего шага:



В начале работы с системой рекомендуется самостоятельно изменить пароль, не дожидаясь приглашения системы.

Дополнительные рекомендации по созданию паролей:

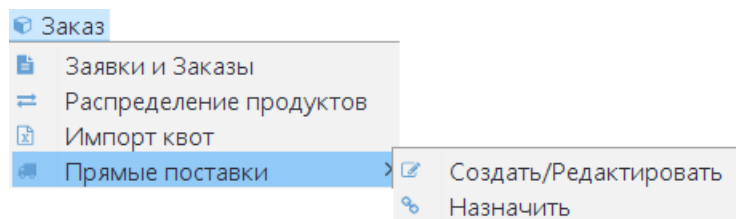
- В качестве пароля не выбирайте свое имя, инициалы, ник, дату рождения и т.п., а также какие-либо слова.
- Обязательно выбирать пароль, содержащий одновременно 3 вида символов:
 - большие и маленькие латинские буквы;
 - цифры;
 - специальные знаки: -!.,@#\$.%._?
- При изменении пароля не выбирайте ранее используемые пароли. При использовании ранее использованных паролей, (последних 3-х) система выдаст ошибку.



3.1.2. Заказ

Пункт меню Заказ предназначен для выбора операций над заказами, содержит пункты:

- Заявки и заказы - просмотр заказов и заявок дистрибьюторов, истории заказа, подтверждение и отмена доставки товара.
- Распределение продуктов - Просмотр текущих аллокаций дистрибьюторов, просмотр архива назначенных на аллокацию продуктов.
- Импорт аллокаций - импорт аллокаций в систему.



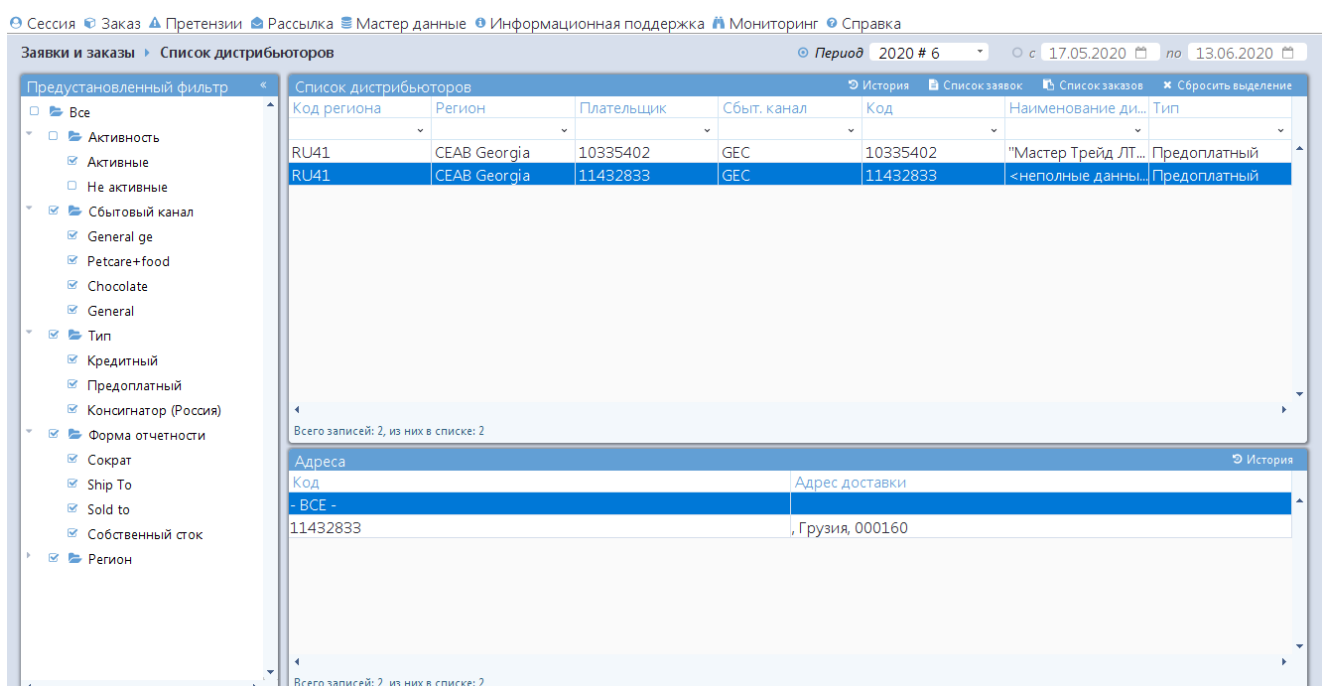
3.1.2.1. Заявки и заказы

Для работы с заявками и заказами в главном меню системы выберите пункт Заказ -> Заявки и заказы. Откроется форма поиска "Заявки и заказы".

Поиск производится по:

- Периоду - выберите в выпадающем списке год и номер периода (по умолчанию выставлен текущий),
- Интервалу дат - с помощью электронного календаря установите дату начала и окончания периода,
- Списку дистрибьюторов,
- Списку складов дистрибьютора.

Дополнительно форма содержит фильтр по дистрибьюторам.



Предустановленный фильтр (занимает левую часть окна) позволяет фильтровать клиентов по следующим признакам: Активность, Сбытовой канал, Тип клиента, Форма отчётности, Регион.

Фильтр можно свернуть нажатием на кнопку <<.

Список складов дистрибьюторов:

При выделении в списке дистрибьюторов какого-либо дистрибьютора, в нижней таблице будут отображены адреса складов выбранного дистрибьютора. Серым цветом выделены неактивные адреса.

Список дистрибьюторов				
Плательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистрибьютора	Тип
10335402	GEC	10335402	"Мастер Трейд" ООО	Предоплатный
10335405	GEC	10335405	STEAUA IMPEX SRL	Предоплатный
10335406	GEC	10335406	"Держава-С" АОЗТ	Предоплатный
10335410	GEC	10335410	"Стява Имтекс" ООО	Предоплатный
10335411	GEC	10335411	Ceylan MMC	Предоплатный
10335484	GEC	10335484	"Прогресс Торг" ТОО	Предоплатный
Адреса				
Код	Адрес доставки			
ВСЕ -				
10335438	"Steaua Impek" SRL, Молдавия, 3800, г.Комрат, ул.Яллугская 33			
10335405	STEAUA IMPEX SRL, Молдавия, MD 2002, г.Кишинев, ул.Каля Басарабей д.30			
10335422	"Steaua Impek" SRL, Молдавия, 003100, г.Бельцы, ул.Рэуцелулуй д.2			

При необходимости работы с заявкой или заказом по определенному складу выберите в списке необходимый. По умолчанию в списке стоит значение Все, т.е. выборка будет произведена по всем складам указанного дистрибьютора.

Укажите необходимые данные в форме поиска и нажмите кнопку Список заявок - для работы с заявками дистрибьютора либо Список заказов - для работы с заказами дистрибьютора.

3.1.2.1.1. Список заявок

Форма "Заявки" содержит список заявок дистрибьютора за указанный период.

Заявки и заказы

Список дистрибьюторов

Список заявок

Список заявок

Код клиента10156412 - PF

За интервал01.01.2020 - 22.01.2020

Клиент"Бнорити ГРУПТ" ООО

Адрес доставкиВсе

История изменений

Обновить

Просмотр заявки

Удалить

Пункт отгрузки	Дата создания	Дата отправки	Номер заявки	Номер заказа в SAP	Адрес доставки	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость без скидок и...	Комментарий
склад	13.01.2020 11:26	13.01.2020 11:26	11	1005619078	10405377 - "Бнорити Г...	17,047,290	16,298,530	2,062,843.21 RUB	
склад	13.01.2020 10:07	13.01.2020 10:07	7	1005663755	10405377 - "Бнорити Г...	19,081,194	18,481,850	1,839,969.06 RUB	
склад	12.01.2020 09:14	12.01.2020 09:14	VM_120120_435379_22	1005625291	10405377 - "Бнорити Г...	17,389,685	16,406,142	2,384,850.39 RUB	
склад	09.01.2020 21:10	09.01.2020 21:10	VM_090120_435255_22	1005660626	10405377 - "Бнорити Г...	17,614,431	16,856,392	2,316,354.06 RUB	
склад	06.01.2020 21:14	06.01.2020 21:14	VM_060120_435012_22	1005585870	10405377 - "Бнорити Г...	17,747,437	16,802,504	2,243,207.50 RUB	
склад	05.01.2020 09:21	05.01.2020 09:21	VM_050120_434926_22	1005634886	10405377 - "Бнорити Г...	18,076,543	17,143,844	2,250,453.80 RUB	
склад	05.01.2020 09:21	05.01.2020 09:21	VM_050120_434925_22	1005612352	10405377 - "Бнорити Г...	18,075,904	17,206,932	2,024,554.75 RUB	
склад	02.01.2020 21:29	02.01.2020 21:29	VM_020120_434816_22	1005582039	10405377 - "Бнорити Г...	18,220,545	17,384,020	1,996,726.72 RUB	
склад	01.01.2020 21:28	01.01.2020 21:28	VM_010120_434639_22	1005616084	10405377 - "Бнорити Г...	17,569,624	16,571,416	2,260,048.93 RUB	
склад	01.01.2020 21:27	01.01.2020 21:27	VM_010120_434638_22	1005604933	10405377 - "Бнорити Г...	18,033,680	17,160,910	2,033,351.69 RUB	

Таблица Заявки содержит следующие поля:

- Пункт отгрузки – место отгрузки заказа (склад или фабрика).
- Дата создания – дата создания заявки в «Авроре».

- В верхней части формы расположены кнопки управления:

- #### 3.1.2.1.2. Форма заявки

Для просмотра заявки выделите в списке необходимую и нажмите кнопку Просмотр заявки.
Откроется форма заявки.

Заказы и заказы

Список дистрибьюторов

Список заявок

Просмотр заявки

Печать

Экспорт в файл

Заявка

Код клиента

10173486 - PF

Заказчик

ООО "Владор"

Номер заявки

2У

Клиент

"Владор" ООО

Адрес доставки

10390872 - "Владор" ООО, Россия, 692515, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Ефимизов, 25, ст. Уссурийск, код 988306, грузополучатель: ООО "Владор", код 518

Дата создания

13.01.2020 08:28

Дата планируемой доставки

03.02.2020 15:30

Дата отправки

13.01.2020 08:28

Валюта

Российский рубль

Комментарий

Номер заказа в SAP 1005630364

Состав заявки

Код	Наименование	Цена прайсов	НДС, %	Надбавка за н.	Вес короба бр.	Корп./Палл.	Сл./Палл.	Корп./Сл.	Паллет	Словес	Коробов	Всего коробов	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость бр., руб.
Сухой корм для собак															
YU054	Sharpi с говяд.	561.00	20.0	4.00	7.600	80	5	16	1	0	0	80	608.000	576.000	44.880.00
YU065	Sharpi с говяд.	875.04	20.0	4.00	15.150	42	14	3	13	0	0	546	8.271.900	8.190.000	477.771.84
YU071	Sharpi сыт.м.	561.00	20.0	4.00	7.600	80	5	16	1	0	0	80	608.000	576.000	44.880.00
Итого по группе												706	9.487.900	9.342.000	567.531.84
Сухой корм для кошек															
10132137	Kitekat Улов р.	1.291.45	20.0	4.00	15.130	42	14	3	2	0	0	84	1.270.920	1.260.000	108.481.80
10132144	Korrekat Мюн.	1.291.45	20.0	4.00	15.130	42	14	3	19	0	0	798	12.073.740	11.970.000	1.030.577.10
10132155	Kitekat телат.	1.291.45	20.0	4.00	15.130	42	14	3	6	0	0	252	3.812.760	3.780.000	325.445.40
10139182	Whiskas под. к.	716.54	20.0	4.00	5.043	112	16	7	2	0	0	224	1.129.632	1.120.000	160.504.96
10150204	Whiskas под./н.	1.176.56	20.0	4.00	7.990	65	5	13	3	0	0	195	1.558.050	1.482.000	229.429.20
10150215	Whiskas под./н.	716.54	20.0	4.00	5.043	112	16	7	3	0	0	336	1.694.448	1.680.000	240.757.44
10150217	Whiskas под./н.	716.54	20.0	4.00	5.043	112	16	7	1	0	0	112	564.816	560.000	80.252.48
10150218	Whiskas под./н.	716.54	20.0	4.00	5.043	112	16	7	1	0	0	112	564.816	560.000	80.252.48
10161182	Whiskas под./н.	638.33	20.0	4.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10161184	Whiskas под./н.	638.33	20.0	4.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10161186	Whiskas под./н.	638.33	20.0	4.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10161197	Whiskas под.к.	638.33	20.0	4.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10161202	Whiskas под./н.	638.33	20.0	4.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10164651	Whiskas под./н.	1.008.24	20.0	4.00	6.860	65	5	13	1	0	0	65	445.900	416.000	65.535.60
10164652	Whiskas под./н.	1.008.24	20.0	4.00	6.860	65	5	13	1	0	0	65	445.900	416.000	65.535.60
10198984	Whiskas котят.	638.33	20.0	0.00	4.550	120	8	15	1	0	0	120	546.000	462.000	76.599.60
10207351	Perfect Fit уыл.	733.92	20.0	0.00	3.400	117	9	13	1	0	0	117	597.800	355.680	85.868.64
10207467	Perfect Fit дом.	1.377.50	20.0	0.00	6.660	65	5	13	1	0	0	65	432.900	422.500	89.537.50
10207473	Perfect Fit стрп.	1.377.50	20.0	0.00	6.660	65	5	13	1	0	0	65	432.900	422.500	89.537.50
10209207	Kitekat телат.	677.70	20.0	0.00	6.650	80	5	16	2	0	0	160	1.064.000	1.008.000	108.432.00

10132155b 38

В верхней части формы расположены кнопки управления заявкой:

- Печать – печать заявки.
- Экспорт в Excel – экспорт заявки в Excel.

3.1.2.1.3. Список заказов

Форма "Заказы" содержит список заказов дистрибьютора за указанный период.

Заявки и заказы • Список дистрибьюторов • Список заказов						
Список заказов						
Код клиента		10173486 - PF	За интервал	01.01.2020 - 23.01.2020		
Клиент		"Владторг" ООО				
Адрес доставки		Все				
История измененийОбновитьДеталиПросмотр заказаПросмотр заявкиПросмотр заявкиПросмотр заявкиПросмотр заявкиПросмотр заявки						
Номер заявки	Номер заказа в SAP	Дата изменения	Текущий статус заказа	Комментарий	Заявка подтверждена	
3 ХБ	1005653175	17.01.2020 09:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку 14837842 Тр. компан.	Да	
1У	1005654281	16.01.2020 02:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку 14837820 Тр. компан.	Да	
4 ХБ	1005612380	15.01.2020 21:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку 14837760 Тр. компан.	Да	
2У	1005630364	15.01.2020 14:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку 14837822 Тр. компан.	Да	
6В	1005663841	14.01.2020 09:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку 14837719 Тр. компан.	Да	
81У	1005625909	11.01.2020 10:38	Создан инвойс	Номер:9030603586	Да	
3В	1005636081	10.01.2020 22:07	Создан инвойс	Номер:9030603400	Да	
3 ХБ	1005603095	10.01.2020 12:23	Создан инвойс	Номер:9030603271	Да	
79У	1005605086	10.01.2020 09:44	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 10.01.2020	Да	
2В	1005642311	09.01.2020 15:22	Создан инвойс	Номер:9030602807	Да	
5В-Катсан	1005637602	09.01.2020 14:23	Создан инвойс	Номер:9030602800	Да	
4В	1005635058	09.01.2020 11:07	Создан инвойс	Номер:9030602784	Да	
3В	1005577095	09.01.2020 09:19	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 09.01.2020	Да	
78У	1005608826	09.01.2020 07:26	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 09.01.2020	Да	
64 ХБ	1005582979	09.01.2020 07:19	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 09.01.2020	Да	
90В	1005593345	09.01.2020 05:33	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 09.01.2020	Да	
82У	1005623499	08.01.2020 06:37	Создан инвойс	Номер:9030602556	Да	
77У	1005560197	08.01.2020 04:39	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 08.01.2020	Да	
1и	1005615025	07.01.2020 07:52	Создан инвойс	Номер:9030602428	Да	
88В	1005362154	06.01.2020 08:32	Заказ оприходован	Отчет о движении товара от 06.01.2020	Да	
2 ХБ	1005621133	04.01.2020 05:21	Создан инвойс	Номер:9030601249	Да	

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- История изменений – просмотр всех изменений по выделенному заказу.
- Обновить – обновляет список заказов по тем же параметрам, что были заданы ранее в форме поиска.
- Детали – открывает форму с детальной информацией о статусах заказа.
- Просмотр заказа – открывает форму просмотра заказа, содержащую общую информацию о заказе и список товарных позиций.
- Просмотр заявки – открывает форму заявки, на основании которой был создан заказ. Форма содержит общую информацию о заказе и список товарных позиций.
- Подтвердить доставку – открывает диалоговое окно подтверждения доставки заказа грузоперевозчиком. Операция доступна только при наличии соответствующих прав пользователя на подтверждение доставки по определенной заявке в списке.
- Отменить подтверждение – открывает диалоговое окно отмены подтверждения доставки грузоперевозчиком. Операция доступна только при наличии соответствующих прав пользователя на отмену подтверждения доставки по определенной заявке в списке.

3.1.2.1.3.1. Детальная информация о статусах заказа

Для просмотра истории статусов заказа выделите необходимый заказ в списке и нажмите кнопку Детали.

Откроется форма "Заказ. Детали"

Заказы и заказы > Список дистрибьюторов > Список заказов > Детали			
Информация о заказе			
Код клиента	10173486 - PF	Стоимость без скидок и НДС	4,607,044.61 RUB
Номер заказа	1005653175	Транспортные накладные	8011732680 от 13.01.2020
Номер заявки	5 XБ	Инвойсы	
Вес брутто, кг	43980	Ожидаемая дата и время доставки	05.02.2020 15:30
Клиент	"Владторг" ООО		
Адрес доставки	10433006 - Филиал ООО "ВЛАДТОРГ" в г.Хабаровске, Россия, 680015, г.Хабаровск, ул.Сидоренко, 8, ст.Хабаровск-2 ДВЖД, код станций 970001		
Детали заказа			
Дата	Статус	Комментарий	
13.01.2020 08:02	Заказ не прошел проверку		
13.01.2020 09:37	Заказ создан в SAP		
13.01.2020 09:37	Заказ передан на отгрузку	Товарная накладная 8011732680	
17.01.2020 09:00	Загрузка запланирована	Заказ на перевозку: 14837842 Тр. компания: UK "Transsibural" ООО	

Для подтверждения доставки нажмите кнопку Подтвердить доставку. Откроется диалоговое окно подтверждения доставки.

Для отмены подтверждения доставки нажмите кнопку Отменить подтверждение. Откроется диалоговое окно отмены подтверждения доставки. (Операция недоступна для заказов со статусом "Заказ оприходован").

Для удаления товарной накладной, выделите строку с нужным статусом и нажмите кнопку Удалить товарную накладную.

3.1.2.1.3.2. Подтверждение доставки

Для подтверждения доставки товара выделите необходимый заказ в списке и нажмите кнопку Подтвердить доставку.

Подтверждение доставки возможно так же через форму просмотра детальной информации о статусах заказа.

Откроется диалоговое окно "Подтверждение доставки".

Дополнительная информация

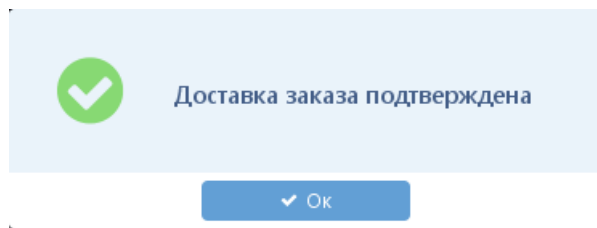
Дата 16.03.2020 15:44

Комментарий

Ок Отменить

С помощью электронного календаря установите дату доставки, в поле Комментарий введите примечание и нажмите кнопку Сохранить.

В окне подтверждения нажмите кнопку ОК, после чего в списке заказов данному заказу присвоится статус "Доставка подтверждена".

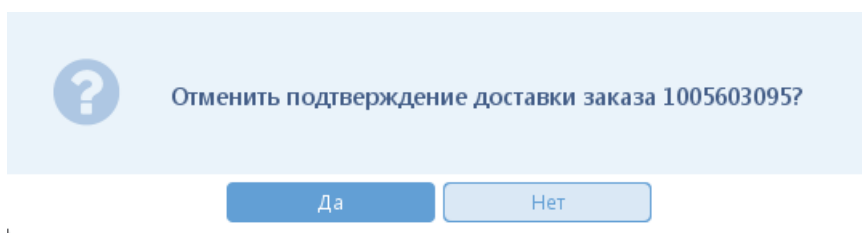


3.1.2.1.3.3. Отмена подтверждения заказа

Для отмены подтверждения доставки товара выделите необходимый заказ в списке и нажмите кнопку Отменить подтверждение.

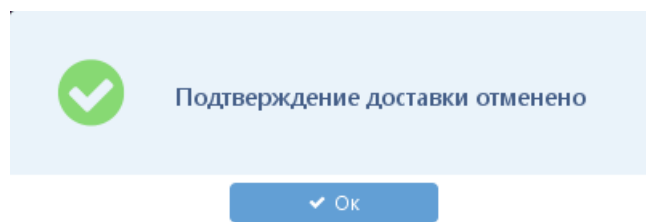
Отменить подтверждение доставки возможно так же через форму просмотра истории заказа.

Откроется диалоговое окно отмены подтверждения доставки.



Для подтверждения нажмите кнопку Yes (Да), для отмены операции - кнопку No (Нет).

После успешного завершения появится подтверждающее сообщение.



В окне подтверждения нажмите кнопку ОК, после чего в списке заказов статус данного заказа изменится.

3.1.2.1.4. Форма заказа

Для просмотра заказа выделите необходимый заказ в списке и нажмите кнопку Просмотр заказа.

Откроется форма "Заказ".

Заказ																				Печать Экспорт в файл	
Код клиента		10173486 - PF		Дата создания		13.01.2020		Валюта		Российский рубль											
Номер заявки		5XB		Номер заказа		1005653175		Комментарий													
Клиент		"Владторг" ООО																			
Адрес доставки		10433006 - Филиал ООО "ВЛАДТОРГ" в г.Хабаровске, Россия, 680015, г.Хабаровск, ул.Сидоренко, 8, ст.Хабаровск-2 ДВЖД, код станции 970001																			
Позиции заказа																					
Код	Наименование			Цена пр.	НДС, %	Надбавка	Вес кор.	Кор./Палл.	Сл./Палл.	Кор./Сл.	Паллет	Слоев	Коробов	Всего кор.	Паллет	Слоев	Коробов	Всего кор.	Вес брутто	Вес нетто	Стоимость
Паучи для собак												Заказано		Подтверждено							
10114996	Sharpi паучи мясное ассорти 24"			225.84	20.0	4.00	2.650	192	8	24	2	0	0	384	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10114994	Sharpi паучи говяд по домашн 24"			225.84	20.0	4.00	2.650	192	8	24	2	0	0	384	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10117298	Pedigree д. вр.соб с говяд 24*10...			285.84	20.0	4.00	2.650	192	8	24	2	0	0	384	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10117304	Pedigree д. вр.соб гов/мн 24*10...			285.84	20.0	4.00	2.650	192	8	24	1	0	0	192	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
												Итого по группе		Итого по группе							
												1344		0							
Сухой корм для собак																					
												Заказано		Подтверждено							
10113857	Pedigree вр.соб всл Гов 14*600г			932.12	20.0	4.00	8.840	60	5	12	1	0	0	60	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10113861	Pedigree вр.соб малл Гов 14*600г			995.40	20.0	4.00	8.840	60	5	12	1	0	0	60	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10113885	Pedigree вр.соб всл Гов 3*2.2кг			658.86	20.0	4.00	6.930	78	6	13	1	0	0	78	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10113889	Pedigree вр.соб малл Гов 3*2.2кг			703.56	20.0	4.00	6.680	78	6	13	1	0	0	78	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10135475	Pedigree вс.соб мени Гов 6*1.2кг			915.72	20.0	4.00	7.650	65	5	13	0	1	0	13	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10167920	Педигри д.вр.соб всл Говяд 13кг			1.113.97	20.0	4.00	13.130	45	15	3	1	0	0	45	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10167922	Pedigree вр.соб малл Гов 13кг			1.190.82	20.0	4.00	13.130	45	15	3	1	0	0	45	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
10167923	Pedigree д.щенков всл Курица 1...			1.224.82	20.0	4.00	13.130	45	15	3	0	2	0	6	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU054	Sharpi с говяд по-домашн 12*600г			561.00	20.0	4.00	7.600	80	5	16	1	0	0	80	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU057	Sharpi с говяд по-домашн 3*2.5кг			526.56	20.0	4.00	7.900	78	6	13	1	0	0	78	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU065	Sharpi с говяд по-домашн 15кг			875.04	20.0	4.00	15.150	42	14	3	2	0	0	84	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU071	Sharpi сыт.м.с.об.м.с.изоб 12*600г			561.00	20.0	4.00	7.600	80	5	16	1	0	0	80	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU074	Sharpi сыт.м.с.об.м.с.изоб 3*2.5кг			526.56	20.0	4.00	7.900	78	6	13	3	0	0	234	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
YU080	Sharpi сыт.м.с.об.м.с.изоб 15кг			875.04	20.0	4.00	15.150	42	14	3	3	0	0	126	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00
												Итого по группе		Итого по группе							
												1067		0							

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Печать – печать заказа.
- Экспорт в файл – экспорт заказа в Excele.

3.1.2.1.5. Печать

Для того чтобы напечатать заявку/заказ, в режиме просмотра нажмите кнопку Печать.

Откроется окно предварительного просмотра заявки/заказа.

Для продолжения нажмите кнопку Печать, для отмены печати – кнопку Закреть.

После нажатия кнопки Печать откроется окно предварительного просмотра.

Предварительный просмотр заказа:

Предварительный просмотр

ЗАКАЗ

Код клиента

10183659 - ОН

Клиент

"Опт-Сервис КМБ" ООО

Валюта

Российский рубль

Номер заказа в SAP

1005657238

Дата создания

09.01.2020

Заказ

Номер VM_090120_435295_33 от 09.01.2020

Комментарий

Адрес доставки

10402083 - "Опт-Сервис КМБ" ООО, Россия, 356240, Ставропольский край, г.Майский, ул.Левина, 162 "А"

Код	Наименование	Цена прайс-л	НДС %	Набавка за	Вес короба бр.	Кор./Пал.	Сл./Пал.	Кор./Сл.	Паллет	Слова	Коробов	Всего короб.	Паллет	Слова	Коробов	Всего коробов	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость без скидки					
Шоколад																								
10131402	А.Каруана ГорныйШоколад 14*90г	1,362.08	20.0	0.00	1.750	351	9	36	0	0	1	1	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
10131407	А.Каруана Молочный Шоколад 14*90г	1,362.08	20.0	0.00	1.750	351	9	36	0	0	2	2	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
10131488	А.Каруана Мол.Центр.Фундук 12*90г	1,184.64	20.0	0.00	1.510	351	9	36	0	0	2	2	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
1016564	Млк с арахисом НГ 18*240г	2,235.96	20.0	0.00	4.690	120	10	12	0	0	12	12	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
10163438	Тем.6*40*55г RU.BY.KZ.AM.KZ.MD	5,659.20	20.0	169.00	14.920	46	8	6	6	0	42	330	0	0	330	330	4,890.600	4,356.000	1,887,538.00					
10162387	Вануш 3кг RU	1,340.22	20.0	0.00	3.270	176	11	16	0	0	46	46	0	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
10168721	Сникерс 6*40*50г RU.BY.KZ.AM.KZ	6,303.28	20.0	0.00	16.820	46	7	6	6	0	246	6	6	0	0	0	0.000	0.000	0.00					
10168103	Сникерс корн 4*32*50г RU.BY.KZ.AM	4,625.60	20.0	0.00	13.372	56	7	6	6	0	336	6	6	0	336	336	4,462.952	4,085.760	1,821,481.00					
10160344	Млк с арахисом 24*130г RU.BY.KZ.OE	1,681.44	20.0	66.00	3.580	132	11	12	0	0	24	24	0	0	24	24	65.440	74.880	40,354.66					
10160346	Млк с арахисом 18*240г RU.BY.KZ.OE	2,235.96	20.0	48.00	4.690	120	10	12	0	0	6	6	0	0	12	12	55.920	51.840	26,831.62					
10168171	Млк шокол 14*380г RU.BY.KZ.AZ.KZ.OE	2,664.36	20.0	46.00	5.484	106	9	12	0	0	12	12	0	0	12	12	65.808	60.480	30,772.66					
10203779	Олео Млк.лик. шоколад темн 18*90г	1,152.32	20.0	0.00	1.770	376	7	64	0	0	2	2	0	0	2	2	3.540	2.880	2,304.64					
10203809	Олео Темный шоколад 18*90г	1,366.00	20.0	0.00	1.770	376	7	64	0	0	3	3	0	0	3	3	5.310	4.320	4,096.00					
																	Итого по группе	1017		Итого по группе	716	9,559.610	8,636.160	3,593,288.88
Итого по группе																								
																	Итого по группе	1016		Итого по группе	720	9,601.610	8,637.700	3,595,626.90
Итого																								

☒ Уведомить на странице (по штриху)

4

Печать

Закрыть

При нажатии на кнопку печать откроется стандартное окно Windows для настройки параметров страницы для печати.

Параметры страницы

Бумага

Размер: A4

Подача:

Ориентация

☒ Книжная

☐ Альбомная

Поля (мм)

левое: 10 правое: 10

верхнее: 20 нижнее: 20

OK Отмена

При необходимости введите/установите параметры печати, затем нажмите ОК.

3.1.2.2. Распределение продуктов

Для работы с аллокациями в главном меню системы выберите пункт Заказ -> Распределение продуктов. Откроется форма поиска "Распределение продуктов - выбор дистрибьютора".

Распределение продуктов - Список дистрибуторов

Период2020 # 3с 01.01.2020 по 01.02.2020

ИсторияПриметр вклАрхив записСбросить выделение

Предустановленный фильтр

Все

Активность

Активные

Не активные

Сбытовой канал

General CEAB

Petcare+food

Chocolate

General

Тип

Кредитный

Предоплатный

Конигнатор (Россия)

Форма отчетности

Сократ

Ship To

Sold to

Собственный склад

Регион

Список дистрибуторов

Платательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистрибутора	Тип
10108837	CH	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10108837	PF	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Конигнатор (Россия)
10156407	CH	10156407	Иванов Э.Ю. ИП	Предоплатный
10156407	PF	10156407	Иванов Э.Ю. ИП	Предоплатный
10156412	PF	10156412	"Биоритм ГРУПП" ООО	Кредитный
10173467	PF	10173467	"Смена" ООО	Кредитный
10173484	CH	10173484	"Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП	Предоплатный
10173486	PF	10173486	"Владотри" ООО	Конигнатор (Россия)
10183959	CH	10183959	"Опт-Сервис КМБ" ООО	Кредитный
10183959	PF	10183959	"Опт-Сервис КМБ" ООО	Конигнатор (Россия)
10183969	PF	10183969	"СОРОС-СТР" ООО	Конигнатор (Россия)
10190445	CH	10190445	"Эвэнкс" ООО	Кредитный
10190445	PF	10190445	"Эвэнкс" ООО	Конигнатор (Россия)
10190445	PF	10402596	"Эвэнкс" ООО (филиал)	Конигнатор (Россия)
10190447	CH	10190447	"Эвэнкс-Северный" ООО	Предоплатный
10190453	CH	10190453	"Маркет плюс" ООО	Кредитный
10191233	CH	10191233	"Тимофеева Ольга Анатольевна" ИП	Предоплатный
10191234	CH	10191234	"Денди" ЗАО	Предоплатный
10191234	PF	10191234	"Денди" ЗАО	Конигнатор (Россия)
10191241	PF	10191241	"Форт Нокс" ООО	Кредитный
10232650	CH	10232650	"Слата" ООО	Предоплатный
10232650	PF	10232650	"Слата" ООО	Предоплатный
10232893	PF	10232893	"ПИРАМИДА Групп" ООО	Конигнатор (Россия)
10262940	CH	10262940	"ТД Аспект" ООО	Предоплатный
10262940	PF	10262940	"ТД Аспект" ООО	Предоплатный
10262949	PF	10262949	"Независимость" ООО	Предоплатный
10262973	CH	10262973	"Марсонконтракт" ООО	Предоплатный
10262973	PF	10262973	"Марсонконтракт" ООО	Конигнатор (Россия)
10262975	CH	10262975	"СМОЛЕНСКПОСТАВКА" ООО	Кредитный
10262975	PF	10262975	"СМОЛЕНСКПОСТАВКА" ООО	Предоплатный
10262978	CH	10262978	"Сладкая жизнь плюс" ООО	Предоплатный
10262978	PF	10262978	"Сладкая жизнь плюс" ООО	Конигнатор (Россия)
10269729	CH	10269729	ПКФ "Виас" ООО	Предоплатный
10292230	CH	10292230	"АГРОФАРТ" ООО	Предоплатный
10292233	PF	10292233	"Первая Логистическая Компания" ООО	Конигнатор (Россия)

Всего записей: 211, из них в списке: 211

Выберите период или диапазон дат, за который желаете получить данные (применимо только к Архиву квот).

В таблице дистрибьюторов также доступна фильтрация по значениям столбцов. Дополнительно форма содержит фильтр по дистрибьюторам.

Укажите необходимые данные в форме поиска и нажмите кнопку Просмотр квот - для работы с активными аллокациями либо Архив - для просмотра архива распределения продуктов по дистрибьюторам.

3.1.2.2.1. Просмотр текущих квот

Откроется окно, содержащее список аллокаций:

Распределение продуктов - Список дистрибьюторов - Просмотр квот											
Список активных квот											
Тип квоты	Адрес доставки	Регион	Код дистрибьют...	Наименование д...	Код продукта	Наименование п...	Исходное кол-во	Текущее кол-во	Использованное	Статус действия	Начальная дата
											Конечная дата
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10185413	Milky Way пода...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10185415	Подар.наб.конд...	400	400	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10185415	Подар.наб.конд...	400	400	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10186715	АКоркунов Гор...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10186717	Dove мошшок г...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10186718	Milky Way Купл...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10186718	Milky Way Купл...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	837	0	837	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	875	-14	889	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	861	0	861	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	889	0	889	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	861	0	861	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187532	Mars 8*36*50r R...	889	0	889	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10187809	Mars 28*(5*40S...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10188421	Snickers с Лек...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10196269	Snickers Крысе...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10196269	Snickers Крысе...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10196269	Snickers Крысе...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10196292	MMs мол.милк...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205125	Праздн.коллекц...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205126	АКоркунов асс...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205127	АКоркунов асс...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205127	АКоркунов асс...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205128	АКоркунов тем...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205130	АКоркунов асс...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205131	Подар.набор ко...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10205131	Подар.набор ко...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10206261	АКоркунов ассо...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10209443	Подарочн.набо...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10210387	MMs арахис HF...	0	0	0	Нет	03.11.2019
По клиенту	Все	RU09-RU Food S...	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"...	10210387	MMs арахис HF...	0	0	0	Нет	03.11.2019

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Обновить – перезагружает форму.
- Удалить – удаляет выделенную аллокацию (перемещает запись в архив).
- Экспорт в Excel – экспорт текущих аллокаций в файл Excel.

Форма содержит следующие поля:

- Тип квот – способ распределения аллокации – по клиенту или по региону (также выделяется цветом: розовым для клиентских квот и зеленым для региональных).
- Адрес доставки – адрес доставки клиента, на который действует квота.
- Регион – регион, на который распределили продукты.
- Код дистрибьютора – идентификационный номер дистрибьютора.
- Наименование дистрибьютора.
- Код продукта – идентификационный номер продукта.
- Наименование продукта.

- Исходное количество – количество коробов продукта, изначально выделенное при распределении. При отправке заявок, содержащих данный продукт, лимит данной позиции будет уменьшаться на количество, указанное в заказе.
- Текущее количество – оставшийся лимит количества коробов данного продукта, доступный для заказа.
- Использованное количество – количество коробов данного продукта, уже выбранное для заказа по данной квоте.
- Статус действия квоты – показывает, активна ли данная квота на текущий момент.
- Начальная дата – дата начала действия аллокации.
- Конечная дата - дата окончания действия аллокации.
- Дата распределения – дата загрузки данной квоты в систему.

Просмотреть историю назначенных аллокаций для клиента можно в Архиве квот.

3.1.2.2.2. Архив

Форма "Архив распределения продуктов по дистрибьюторам" содержит все распределенные аллокации дистрибьютора за указанный период.

Распределение продуктов - Список дистрибьюторов - Архив квот											
Список дистрибьюторов											
Тип квоты	Адрес доставки	Регион	Код дистрибьют.	Наименование д. - Код продукта	Наименование п.	Исходное кол-во	Текущее кол-во	Использованное	Статус действия	Начальная дата	Конечная дата
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10137353	Милки Вей мин.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10151434	Сникерс минис ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155601	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155601	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155602	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155602	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155609	AKorkunov Acco...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155609	AKorkunov Acco...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155610	AKorkunov Acco...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10155610	AKorkunov Acco...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10159005	Mars Max 7*24"	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10159005	Mars Max 7*24"	11	5	6	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10159005	Mars Max 7*24"	6	6	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10159022	Сникерс Минис ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10166795	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10166796	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10166797	AKORKUNOV A.	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10166798	АКоркунов Мон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10166798	АКоркунов Мон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10169270	АКоркунов asso...	103	103	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10169270	АКоркунов asso...	51	51	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10176049	Milky Way 6*18"	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10176049	Milky Way 6*18"	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10176049	Milky Way 6*18"	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182755	Набор minis кон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182755	Набор minis кон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182755	Набор minis кон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182755	Набор minis кон...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182759	Набор ac minis ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182759	Набор ac minis ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182759	Набор ac minis ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59
По клиенту	Все	RU09-RU Food S.	10335075 - CH	"МАРР РУССИЯ"... 10182759	Набор ac minis ...	0	0	0	Нет	06.10.2019	02.11.2019 23:59

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Обновить – перезагружает форму.

- Экспорт в Excel – экспорт из архива аллокаций в файл Excel.

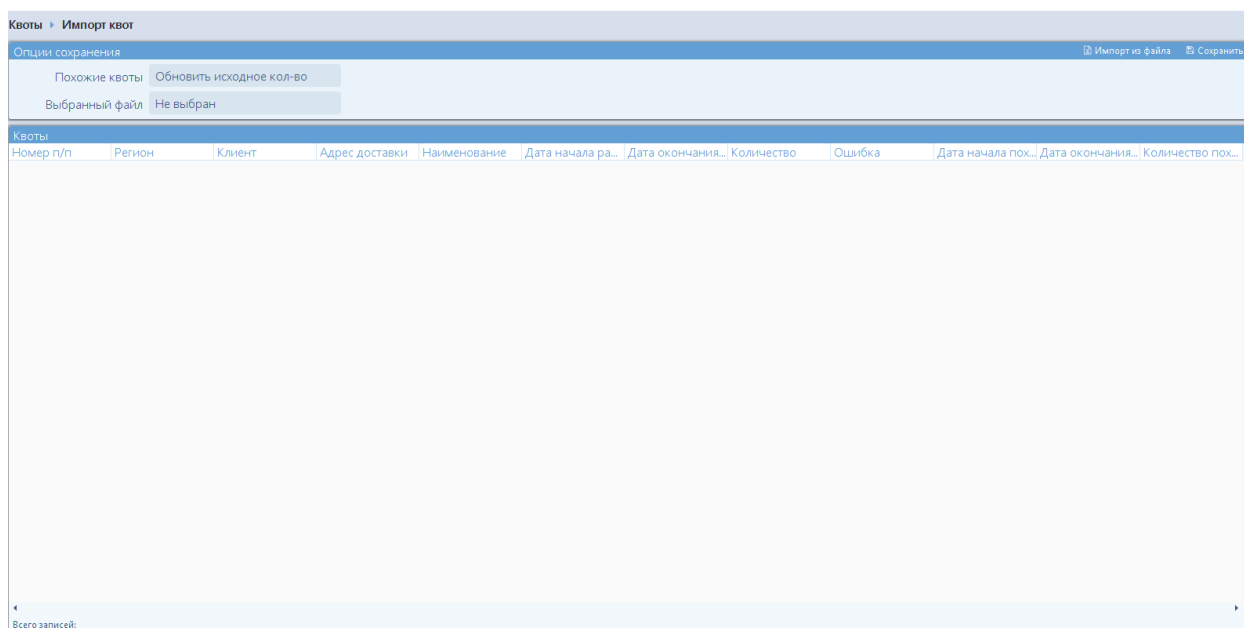
Форма содержит следующие поля:

- Тип квот – способ распределения аллокации – по клиенту или по региону (также выделяется цветом: розовым для клиентских квот и зеленым для региональных).
- Адрес доставки – адрес доставки клиента, на который действует квота.
- Регион – регион, на который распределили продукты.
- Код дистрибьютора – идентификационный номер дистрибьютора.
- Наименование дистрибьютора.
- Код продукта – идентификационный номер продукта.
- Наименование продукта.
- Исходное количество – количество коробов продукта, изначально выделенное при распределении. При отправке заявок, содержащих данный продукт, лимит данной позиции будет уменьшаться на количество, указанное в заказе.
- Текущее количество – оставшийся лимит количества коробов данного продукта, доступный для заказа.
- Использованное количество – количество коробов данного продукта, уже выбранное для заказа по данной квоте.
- Статус действия квоты – показывает, активна ли данная квота на текущий момент.
- Начальная дата – дата начала действия аллокации.
- Конечная дата - дата окончания действия аллокации.
- Дата распределения – дата загрузки данной квоты в систему.

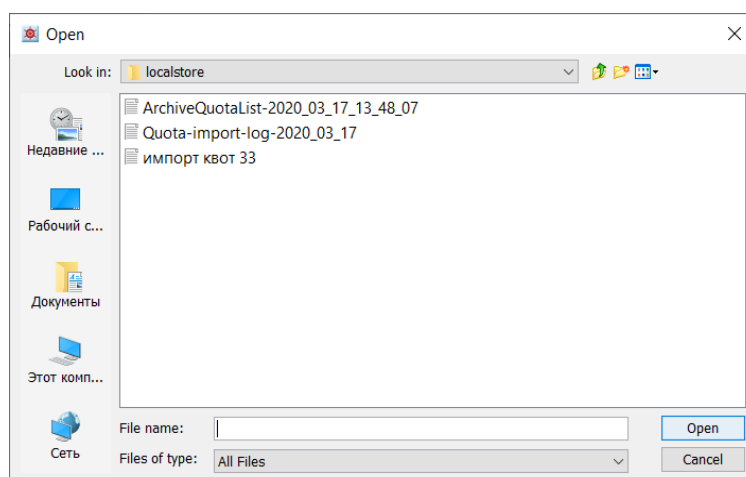
3.1.2.2.3. Импорт аллокаций

Процесс импорта файла аллокаций

Для импорта аллокаций из файла с расширением .txt, следует в главном меню системы выбрать пункт Заказ->Импорт квот. Откроется пустая форма импорта.

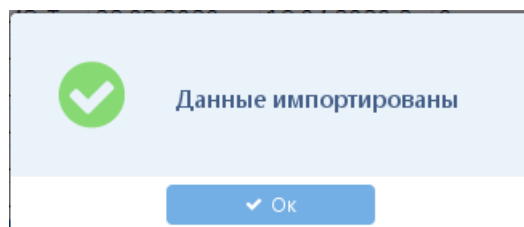


Нажмите кнопку Импорт из файла - откроется диалоговое окно выбора файла.

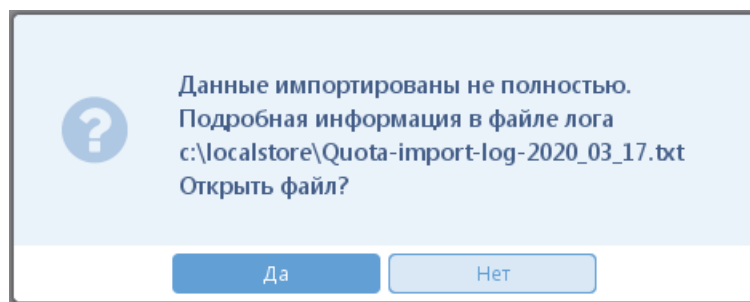


Выделите необходимый файл и нажмите кнопку Open (Открыть).

После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение.



При возникновении ошибок в процессе импорта появится соответствующее сообщение об ошибке, информацию о которой возможно просмотреть в журнале событий импорта.



Форма импорта

После завершения импорта в форме будут отображены импортируемые данные.

Квоты ▶ Импорт квот

Опции сохранения

Импорт из файла

Сохранить

Похожие квоты

Обновить исходное кол-во

Выбранный файл

C:\localstore\импорт квот 33.txt

Квоты

Номер п/п	Регион	Клиент	Адрес доста...	Наименован...	Дата начала ...	Дата оконча...	Колич...	Ошибка	Дата нач...	Дата око...	Количест...
1	RU Moscow	"Марсконтра...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
2	RU Moscow	ТК "Карамел...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...		Невозможно получить коли...			
3	RU Moscow	Торговый до...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
4	RU Moscow	"Кондитер-с...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
5	RU Moscow	"АС Маркет" ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
6	RU Moscow	"Центральна...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
7	RU Moscow	"Т и К ПРОД...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	142				
8	RU Moscow	"Прометей" ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
9	RU Moscow	ООО "ЮВЕН...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
10	RU Moscow	"Акватэпра" ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
11	RU Moscow	ТФ "Карамел...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
12	RU North	"Нешитайя Ел...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
13	RU North	"Денди" ЗАО	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
14	RU North	Логистическ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
15	RU North	"ТД Аспект" ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	12				
16	RU North	"СМОЛЕНСК...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
17	RU North	"Внешнеторг...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	0				
18	RU North	"Алиди-Нор...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	30				
19	RU North	"Киселенко ...	Все	10185343-Т...	22.03.2020	18.04.2020 2...	18				

Всего записей: 89, из них в списке: 89

Если срок действия аллокации истек или товар (материал) не присутствует в системе, в форме импорта напротив записи такой аллокации будет присутствовать описание ошибки.

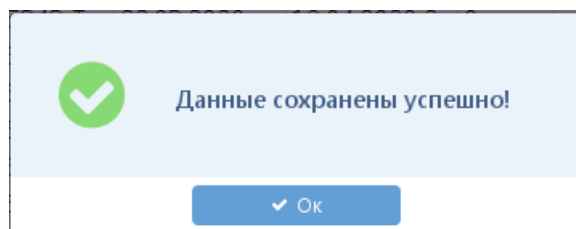
Сохранение

Сохранение данных возможно только в случае, если в процессе импорта аллокаций не произошло ни одной ошибки.

Для сохранения данных импорта в выпадающем списке укажите опции сохранения:

"Новое текущее кол-во" = "Старое текущее кол-во" + "Новое исходное кол-во" - "Старое исходное кол-во".

Нажмите кнопку Сохранить. После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение.



Важно! В данный момент система не поддерживает распределения по адресам доставки, в связи с чем мы настоятельно не рекомендуем импортировать файлы с заполненными адресами доставки - это может привести к возникновению серьёзных ошибок.

3.1.2.2.4. Дополнительная информация по работе с аллокациями

Возврат аллокаций предназначен для автоматического списания назначенных Дистрибьютору аллокаций по мере их использования в заказах по формуле:
Текущее количество = Исходное количество - количество продукта в отправленном из SAP в Аврору заказе Дистрибьютора.

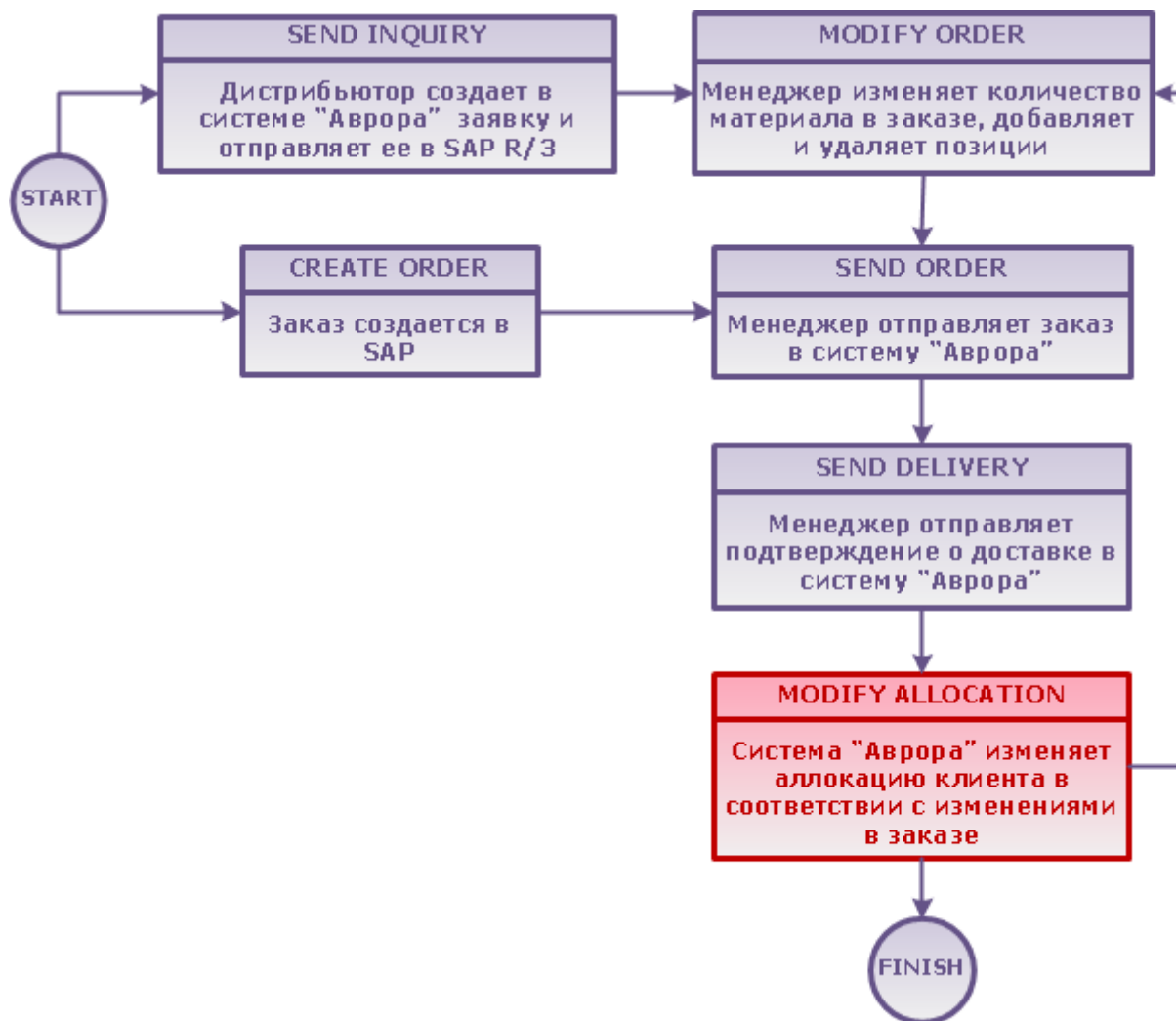
Атрибуты

Позиции, назначенные на аллокацию, обладают в системе указанными ниже атрибутами:

- Код материала.
- Код дистрибьютора.
- Дата начала.
- Дата окончания.
- Исходное количество - количество материала в аллокации, которое было занесено при создании.
- Текущее количество - количество материала на текущий момент.

Процесс обработки заказа

Для автоматического изменения аллокации при изменении заказа в системе SAP в системе "Аврора" создан функционал возврата аллокаций, принцип действия которого состоит в том, что если в SAP было изменено количество позиции в каком-либо заказе, и заказ отправлен в систему "Аврора", то аллокация в системе будет пересчитана в соответствии с изменениями в SAP.



Возврат из блока "Modify Allocation" в блок "Modify Order" означает, что после отправки заказа менеджер имеет возможность изменить заказ и заново отправить его в систему "Аврора".

При получении "Delivery Note" система "Аврора" считает разницу по каждой позиции между старым и новым заказом и вычитает эту разницу из аллокации.

Аллокация, из которой следует вычесть разницу, выбирается по:

- Дистрибьютору (точное соответствие).
- Материалу (точное соответствие).
- Актуальности (только актуальные на текущую дату).
- Дате окончания (наибольшая).

Дата начала и дата окончания ограничивают период актуальности аллокации, т.е. аллокация считается актуальной, если текущая дата находится между датой начала и датой окончания аллокации, включая конечные границы интервала.

В случае если заказу предшествовала заявка, то старым заказом считается она.

Отрицательное значение количества

Текущее количество аллокации может стать отрицательным. В случае если менеджером выпущен корректирующий заказ с большим количеством материала по ранее заказанной позиции, разница вычитается из количества аллокации. Таким

образом, если текущее количество аллокации меньше разницы, то оно станет отрицательным.

Возможность заказа материала

В случае если на материал не существует актуальной аллокации, материал можно заказывать без ограничений.

Если на материал существует актуальная аллокация, текущее количество которой положительно, заказать можно не более назначенного на аллокацию количества товара.

Если существует актуальная аллокация, но ее количество нулевое или отрицательное, этот материал заказать нельзя.

Ситуации

Смена недели

Может случиться ситуация, когда количество аллокации за текущий период стало отрицательным, прошло время, начался новый период, в котором аллокация положительная. Получается, что дистрибьютор уже исчерпал свой лимит материала в прошлом периоде, но в новом периоде он может снова заказать материал.

Повторный заказ

Поскольку на пересылку заказа из SAP в систему "Аврора" тратится около нескольких минут, может произойти следующая ситуация:

- Менеджер высылает дистрибьютору заказ, полностью выбрав лимит материала.
- Дистрибьютор в то же время заказывает материал, так же полностью выбрав лимит.
- Заказ приходит в систему "Аврора", из уже нулевой аллокации вычитается заказанный материал, и аллокация становится отрицательной.
- Заявка дистрибьютора приходит в SAP и менеджер высылает дистрибьютору еще один заказ.

Таким образом, дистрибьютор получает заказы на удвоенное количество материала.

Менеджеру следует обратить внимание на такие ситуации и исправлять их вручную.

Реальное время изменения аллокации

На схеме для простоты понимания показано, что изменения в аллокацию вносятся после получения "Delivery Note".

На самом деле, существует две возможности изменения аллокации:

1. После обработки "Delivery Note", если в системе еще нет других заказов с тем же SAP-кодом.
2. Перед обработкой заказа, если в системе уже есть другие заказы с тем же SAP-кодом.

Пример

Рассмотрим ситуацию обработки одного заказа с досылками:

- Дистрибьютору были назначены аллокации по трем позициям.
- Дистрибьютор создал заявку, получил из SAP заказ и досылку заказа.

Таблица №1 показывает количество материала в заказе, заявке и аллокации. В заголовке указано название объекта и количество материала в нем. Первый столбец таблицы соответствует номеру позиции.

Таблица №1

№	Аллокация	Заявка	Заказ	Досылка заказа
1	250	200	45	45
2	300	200	-	99
3	100	-	99	99

Таблица №2 показывает аллокацию в процессе. В заголовке указано название события, после которого количество аллокации стало таким, как указано в столбце. Например, после прихода заявки, количество аллокации стало таким, как указано в третьем столбце.

Таблица №2

№	Исходное кол-во	Заявка	Заказ	Досылка заказа
1	250	-200=50	+(200- 45)=205	+(200- 200)=205
2	300	-200=100	+(200-0)=300	+(0-99)=201
3	100	-0=100	+(0-99)=1	+(99-99)=1

Рассмотрим таблицу №2 более подробно.

Сначала в аллокации было количество, которое указано в колонке "Исходное кол-во".

Дистрибьютор создал заявку, количество материала в которой было вычтено из аллокации. В аллокации получилось количество, указанное в столбце "Заявка".

Далее пришел заказ из SAP, и аллокация была скорректирована на разницу между количеством материала в заявке и заказе. Значение $+(200-45)=205$ отражает, что в заявке было 200, в заказе 45, а в аллокации получилось 205.

Из SAP пришла досылка заказа, она отличается тем, что появилось количество и во второй позиции. В результате по первой и третьей позиции аллокация не изменилась, а по второй из аллокации было вычтено количество из досылки заказа.

3.1.2.3. Прямые поставки

Функциональность Прямых поставок позволяет клиентам создавать заявки на отгрузку со складов, отличных от того, к которому привязан дистрибьютор.

Согласно процессу, менеджеры компании МАРС вначале создают списки на прямую поставку, где указывают, какие продукты войдут в список и с какого склада будет происходить отгрузка.

Далее, этот список назначают на адреса доставки дистрибьюторов с указанием даты начала и даты окончания действия назначения.

В списке, для подобных заявок, в поле "Пункт отгрузки" указывается значение "фабрика", а не "склад".

Пункт отгрузки	Дата создания	Дата отправки	Номер заявки	Номер заказа в ...	Адрес доставки	Вес брутто, кг	Вес нетто, кг	Стоимость без ...	Комментарий
фабрика	07.02.2020 16:58	07.02.2020 16:58	Test00	Не определен	10335949 - "М...	5,978.840	4,299.120	4,881,880.92 RUB	Test00
склад	13.01.2020 12:38	13.01.2020 12:38	13012020	1005668605	10432470 - "М...	5,820.411	5,147.278	3,003,518.56 RUB	
склад	10.01.2020 10:28	10.01.2020 10:28	77	1005657031	10335949 - "М...	430.110	349.920	296,511.84 RUB	

3.1.2.3.1. Создание/Редактирование

Для работы со списком прямых поставок в главном меню системы выберите пункт Заказ -> Прямые поставки -> Создать/Редактировать.

Откроется форма, содержащая список существующих в системе поставок.

Список прямых поставок

Название	Комментарий	Склад отгрузки
Food RU31	соусы	(0001)Normal Sales
Test2	Test2	(0001)Normal Sales
Test000	Test000	(0001)Normal Sales
Food RU32	соусы	(0001)Normal Sales
NOVO_DD	Для Киргизии	(0001)Normal Sales
NOVO_KZ (RU 33 Ta...	NOVO_KZ (RU 33 Ta...	(0001)Normal Sales

Всего записей: 18, из них в списке: 18

Редактиров...

Создать

Отменить

Для создания новой прямой поставки нажмите кнопку Создать. Откроется форма создания нового списка.

Прямые поставки > Создать список

Создание списка Сохранить

Название

Комментарий

Склады отгрузки История

Код завода	Название завода	Код склада	Описание склада
RU01	RU01 : Mars LLC - Sitenka Chocolate	9999	Reconciliation
RU01	RU01 : Mars LLC - Sitenka Chocolate	H001	HU Management
RU02	RU02 : Mars LLC - Luzhniki Petfood	9999	Reconciliation
RU02	RU02 : Mars LLC - Luzhniki Petfood	H001	HU Management
RU03	RU03 : Mars LLC - Novosibirsk Petfood	H101	HU ManagementATP
RU03	RU03 : Mars LLC - Novosibirsk Petfood	9999	Reconciliation

Всего записей: 151, из них в списке: 151

Продукты История

	Код	Наименование продукта	Статус
☐	Шоколад		
☐	10101916	Марс Минис 9*180г	не активный
☐	10101945	Милки Вей Минис 9*170.5г	не активный
☐	10101947	Twix minis 9*184г	активный
☐	10101950	Snickers Минис 9*180г	не активный
☐	10102614	DOVE с фундуком 12*12*40г	не активный
☐	10102619	DOVE Мелкие конфеты 12*12*40г	не активный

Всего записей: 4775

В поле "Название" введите название поставки, в поле "Комментарий" пояснение. В списке "Склады отгрузки" выделите необходимый склад. В списке товаров установите флажки напротив продуктов или продуктовых групп, которые должны войти в заказ на прямую поставку. Для сохранения созданной поставки нажмите кнопку Сохранить.

Для редактирования созданной прямой поставки в списке существующих поставок выделите необходимую и нажмите кнопку Редактировать. Откроется форма для редактирования прямой поставки. Редактирование формы осуществляется аналогично ее созданию. Редактирование списка не влияет на уже созданные заявки.

После создания списка на прямую поставку, её можно назначить на адрес доставки дистрибьютора.

3.1.2.3.2. Назначение

Для назначения прямых поставок выберите в главном меню пункт Заказ -> Прямые поставки -> Назначить. Откроется форма поиска "Назначить списки".

Прямые поставки > Назначить списки

Выбранные дистрибьюторы Сохранить История Назначить список

Код дистрибьютора	Сбыт. канал	Дистрибьютор	Код адреса	Адрес
10108837	CH	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" О...	10335949	10335949 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-...
10108837	CH	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" О...	10432470	10432470 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 354207, Краснодарский край, г.Сочи, у...
10108837	PF	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" О...	10335949	10335949 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-...
10108837	PF	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" О...	10432470	10432470 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 354207, Краснодарский край, г.Сочи, у...
10156407	CH	"Иванов Э.Ю." ИП	10342100	10342100 - "Иванов Э.Ю." ИП, Россия, 672020, Забайкальский край, г.Чита, ул.Промы...
10156407	PF	"Иванов Э.Ю." ИП	10342100	10342100 - "Иванов Э.Ю." ИП, Россия, 672020, Забайкальский край, г.Чита, ул.Промы...
10156412	PF	"Биоритм ГРУПП" ООО	10405377	10405377 - "Биоритм ГРУПП" ООО, Россия, 141044, Московская обл, Мытищинский р...
10173467	PF	"Смена" ООО	10340831	10340831 - "Смена" ООО, Россия, 663600, Красноярский край, г.Канск, ул.Кайтымская, ...
10173467	PF	"Смена" ООО	10173468	10173468 - "Смена" ООО, Россия, 660013, г.Красноярск, ул.Кишиневская, 17
10173484	CH	"Паламарчук Геннадий ...	10335715	10335715 - "Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП, Россия, 627750, г.Ишим, ул.Пром...
10173484	CH	"Паламарчук Геннадий ...	10335716	10335716 - "Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП, Россия, 626150, Тюменская обл, ...
10173484	CH	"Паламарчук Геннадий ...	10156408	10156408 - "Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП, Россия, 625001, г.Тюмень, ул.Ком...
10173484	CH	"Паламарчук Геннадий ...	10439340	10439340 - "Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП, Россия, 625047, г.Тюмень, 5км. С...
10173486	PF	"Владторг" ООО	10173486	10173486 - "Владторг" ООО, Россия, 690034, г.Владивосток, ул.Фадеева, д.49, ст.Гайда...
10173486	PF	"Владторг" ООО	10390872	10390872 - "Владторг" ООО, Россия, 692515, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Геофиз...
10173486	PF	"Владторг" ООО	10402353	10402353 - "Владторг" ООО, Россия, 692000, Приморский край, г.Находка, ул...

Всего записей: 547, из них в списке: 547

Назначенные списки История Удалить назначение

Название списка	Комментарий	Начальная дата	Конечная дата
тестредизайн		22.01.2020	29.04.2020

Всего записей: 1, из них в списке: 1

Для назначения прямых поставок Дистрибьютору/дистрибьюторам необходимо сделать следующее:

1. В списке "Выбранные дистрибьюторы" выделите нужный адрес доставки дистрибьютора.
2. Нажмите кнопку "Назначить список" - откроется окно, содержащее доступные списки на прямую поставку.
3. Выберите нужный список прямой поставки.
4. С помощью электронного календаря установите начальную и конечную даты (по умолчанию начальная дата равна сегодняшней, а конечная месяцем позже) и нажмите кнопку ОК.

После чего, в области назначенных списков, появится соответствующая запись. При необходимости повторите операцию для другого дистрибьютора и/или адреса доставки.

Для удаления назначенного списка поставок, выделите соответствующую запись в области назначенных списков и нажмите кнопку Удалить.

Для сохранения произведённых изменений, нажмите кнопку Сохранить.

ВНИМАНИЕ!!! При работе с прямыми поставками, надо учитывать следующее:

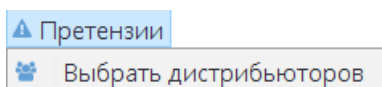
1. На один адрес доставки допускается назначение только одного списка прямой поставки.
2. При создании заявки на прямую поставку, используется разрешение для завода с которого идёт отгрузка по данному списку.

3. Продукты, добавленные в список прямой поставки, назначенной клиенту недоступны для заказа обычной заявкой (только прямыми поставками).

3.1.3. Претензии

Пункт меню Претензии предназначен для рассмотрения претензий дистрибьютора, работой над дополнительными документами по претензии, содержит пункт:

Выбрать дистрибьюторов - открывает форму поиска дистрибьютора.



Поиск производится по:

- периоду - выберите в выпадающем списке год и номер периода (по умолчанию выставлен текущий).
- интервалу дат - с помощью электронного календаря установите дату начала и окончания периода.
- списку дистрибьюторов (форма поддерживает множественный выбор).

Фильтр по дистрибьюторам позволяет выводить в списке дистрибьюторов только тех, которые соответствуют определенным параметрам:

- Активность - все типы дистрибьюторов, только активные или только неактивные дистрибьюторы в системе.
- Сбытовой канал - General Division, Pet Care, Snackfood, Food.
- Тип - Предоплатный, Консигнатор, Кредитный.
- Форма отчетности - Сократ, Ship_To, Sold_to, Собственный сток.
- Регион - содержит все регионы расположения дистрибьюторов (либо признак региона) в системе.

В верхней части формы расположены кнопки для управления:

- Обновить - обновление списка претензий и данным по ним с сервера (необходимо, например, в случае если дистрибьютор изменил данные в какой-либо претензии, содержащейся в списке).
- Открыть претензию - открытие претензии для просмотра и редактирования, для редактирования доступны только претензии со статусом "На рассмотрении".
- Сделать редактируемой - возвращение претензии на редактирование. После возвращения создается информационное письмо с описанием что случилось с претензией - из какого статуса в какой она переместилась, а также какой сотрудник компании (полное имя) совершил это действие и его e-mail.
- Удалить - удаление претензии.

Внимание! При удалении претензии, будут удалены все дополнительные документы.

- Документы по претензии - просмотр списка дополнительных документов по претензии.

В списке содержится информация по каждой претензии:

- Код - Код дистрибьютора.
- Сбытовой канал - сбытовой канал дистрибьютора.
- Дивизион - дивизон, в котором работает дистрибьютор.
- Дистрибьютор - Название дистрибьютора.
- № заказа - Номер заказа, по которому была создана претензия.
- № претензии - Номер претензии.
- Дата выставления - Дата выставления претензии.
- Дата изм. статуса - Дата изменения статуса претензии.
- Транспортная компания - Название транспортной компании.
- Состояние - Статус претензии.

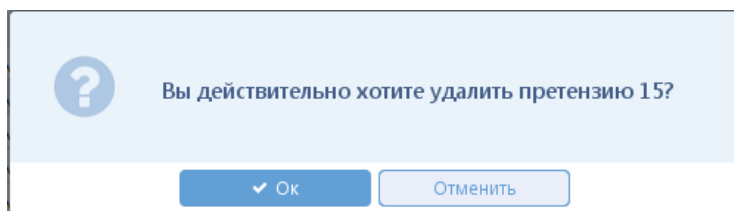
Статусы претензий бывают следующими:

- Новая.
- Отправлена.
- На рассмотрении.
- Запрос дополнительных документов.
- Принята.
- Отклонена.

Для работы с претензией выделите необходимую в списке и нажмите кнопку Открыть претензию. Откроется форма просмотра либо редактирования претензии (в зависимости от ее статуса).

Для удаления претензии выделите необходимую в списке и нажмите кнопку Удалить.

Откроется диалоговое окно подтверждения удаления.



Для удаления претензии нажмите кнопку ОК, для отмены операции - кнопку Отмена.

3.1.3.2. Работа с претензией

Форма редактирования претензии:

Претензии > Список дистрибьюторов > Список претензий > Редактирование претензии

Редактирование претензии

☒ Принять все ☐ Отклонить все ☐ Сохранить ☒ Отклонить ☒ Кредитовать ☐ Документы по претензии ☐ Печать

№ претензии	38	Перевозчик	SVK-Irkutsk ООО	Сост.уп.пленки паллет	упаковка производи	Копии товарных накладных	0
Состояние	На рассмотрении	Ф.И.О. водителя	Лапыгин Е.М.	Сост. и герм. конт-ра	не наоушено	Копии трансп. накладных	0
Валюта (заказа)	Российский рубль	№ транспортного ср-ва	M062TM750	Другие замечания	нет	Фотографии	0
Регион	RU Urals	№ пломбы	20766265	Тел. склада или отвл...	(343) 355 46 46	Акт приемки	0
Дата составления	27.08.2019	№ пломбы по сопр. док-ам	20766265	Ф.И. отв. лица дист.	Лобачева Ольга	Акт разбраковки	0
№ заказа, дата	1005097116	Состояние пломбы	исправна	Склад отгрузки	RU33 (ABL)	Другие документы	0
Код клиента	10190445 - PF	Температурный режим	в норме	Дата отгрузки	23.08.2019 23:30		
Ф.И. террит. пре...	Лойко Сергей	Замечания по кач-ву загр.	удовлетворительное	Дата разгрузки	26.08.2019 08:38		
Клиент	"Эвэнкс" ООО						
Адрес доставки	10342443 - "Эвэнкс" ООО, Россия, 620102, г.Екатеринбург, ул. Шефская 2Д/2						

Состав претензии

Код	Наименован...	Цена	Несоответст...	На продажу	Возврат	Уничтожение	Образцы	Комментарий	Accepted	Коробов (к в...	Сумма (к во...
Отсутствуют											
10181826	Pedigree Ден...	668.20	6 Кор. 0 Шт. ...						☒	6.00	4,009.20
Итого по группе										6.00	4,009.20
Итого										6.00	4,009.20

Всего записей: 1

В верхней части формы расположены кнопки для управления (количество кнопок и возможность работы с претензией различается в зависимости от ее статуса):

- Принять все – для редактируемой претензии (статус «На рассмотрении») – переводит все позиции по претензии в состояние «Принято» (напротив каждого товара выставляется флажок «Accepted»).

- Отклонить все – для редактируемой претензии (статус «На рассмотрении») – переводит все позиции по претензии в состояние «Не принято» (напротив каждого товара снимается флажок «Accepted»).
- Сохранить – для редактируемой претензии (статус «На рассмотрении») – сохранение изменений в претензии.
- Отклонить - для редактируемой претензии (статус «На рассмотрении») – полное отклонение претензии.
- Кредитовать - для редактируемой претензии (статус «На рассмотрении») – сохранение изменений и завершение претензии. После кредитования претензия становится недоступна для редактирования.
- Документы и претензии – просмотр списка дополнительных документов по претензии.
- Сделать редактируемой – для не редактируемой претензии (статус «откланена») – изменяет статус претензии на «на рассмотрении», после чего претензия становится доступна для редактирования.
- Печать – печать документа.

Претензии ▶ Список дистрибьюторов ▶ Список претензий ▶ Просмотр претензии

Просмотр претензии

Документы по претензии

Сделать редактируемой

Печать

№ претензии	38	Перевозчик	SVK-Irkutsk ООО	Сост.уп.пленки паллет	упаковка производи	Копии товарных накладных	0
Состояние	Отклонена	Ф.И.О. водителя	Лапыгин Е.М.	Сост. и герм. конт-ра	не наоушено	Копии трансп. накладных	0
Валюта (заказа)	Российский рубль	№ транспортного ср-ва	M062TM750	Другие замечания	нет	Фотографии	0
Регион	RU Urals	№ пломбы	20766265	Тел. склада или отвл...	(343) 355 46 46	Акт приемки	0
Дата составления	27.08.2019	№ пломбы по сопр. док-ам	20766265	Ф.И. отв. лица дист.	Лобачева Ольга	Акт разбраковки	0
№ заказа, дата	1005097116	Состояние пломбы	исправна	Склад отгрузки	RU33 (ABL)	Другие документы	0
Код клиента	10190445 - PF	Температурный режим	в норме	Дата отгрузки	23.08.2019 23:30		
Ф.И. террит. пре...	Лойко Сергей	Замечания по кач-ву загр.	удовлетворительное	Дата разгрузки	26.08.2019 08:38		
Клиент	"Эвэнкс" ООО						
Адрес доставки	10342443 - "Эвэнкс" ООО, Россия, 620102, г.Екатеринбург, ул. Шефская 2Д/2						

Состав претензии

Код	Наименован...	Цена	Несоответст...	На продажу	Возврат	Уничтожение	Образцы	Комментарий	Accepted	Коробов (к в...	Сумма (к во...
Отсутствуют											
10181826	Pedigree Ден...	668.20	6 Кор. 0 Шт. ...						☐	6.00	4,009.20
Итого по группе										6.00	4,009.20
Итого										6.00	4,009.20

Всего записей: 1

Верхняя часть формы содержит общую информацию по документу:

- Номер претензии.
- Дата составления претензии.
- Номер заказа, дата заказа, для которого создана претензия.
- Валюта заказа.
- SAP код дистрибьютора.
- Название дистрибьютора.
- ФИО территориального представителя Компании ООО «Марс».
- Перевозчик заказа.

- Номер транспортного средства.
- Номер пломбы.
- Номер пломбы по сопроводительным документам.
- Состояние пломбы.
- Температурный режим.
- Замечания по качеству загрузки.
- Состояние упаковочной пленки паллет.
- Состояние и герметичность контейнера.
- Склад отгрузки заказа.
- Дата отгрузки заказа.
- Дата разгрузки заказа.
- Другие замечания.
- Количество копий товарных накладных, высылаемых менеджеру.
- Количество копий транспортных накладных, высылаемых менеджеру.
- Количество фотографий, высылаемых менеджеру.
- Количество актов приемки, высылаемых менеджеру.
- Количество актов разработки, высылаемых менеджеру.
- Количество других документов, высылаемых менеджеру.

В списке указаны продукты, которые были включены в претензию из соответствующего заказа.

Список разделен на три группы: "Повреждено", "Отсутствуют", "Лишние".

По каждому из продуктов содержится информация:

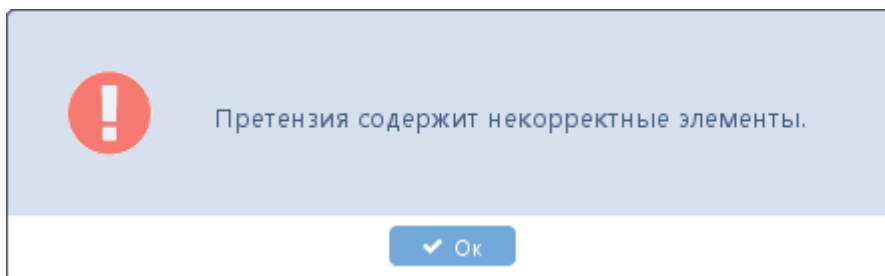
- SapCode продукта.
- Название продукта.
- Цена продукта.
- Несоответствие продукта.
- Количество коробов на продажу.
- Количество коробов к возврату.
- Количество коробов на уничтожение.
- Количество коробов на образцы.
- Asserpted – флажок, указывающий принята ли претензия по продукту.
- Коробов (к возмещению). Значение рассчитывается по формуле:
 - Для подтвержденных и отсутствующих: «Несоответствие» - «На продажу».
 - Для лишних: «Возврат» - «Несоответствие»
- Сумма (к возмещению). Значение рассчитывается по формуле:
 - «К возмещению» * «Цена короба».

В списке товаров редактируемые поля: "На продажу", "Возврат", "Уничтожение", "Образцы", выделены светло-желтым цветом.

Поля заполняются таким образом, чтобы выполнялось условие:

"Несоответствие" = "На продажу" + "Возврат" + "Уничтожение" + "Образцы".

Если условие не выполнено, то при сохранении или завершении претензии появится сообщение об ошибке, и сохранение документа не произойдет.



Примечание.

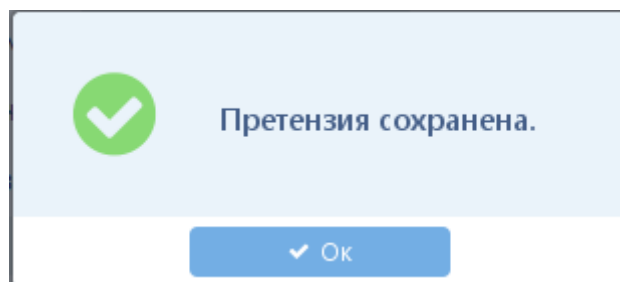
Проверка условия выполняется только для тех товаров, у которых выставлен флажок "Accepted".

В поле "Несоответствие" следует указать код причины несоответствия товара:

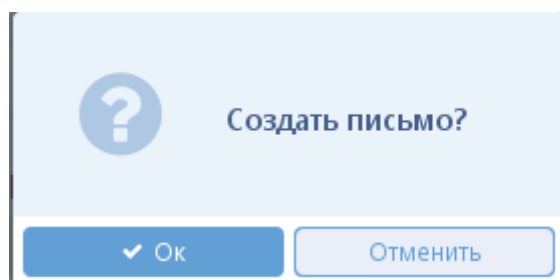
- Лишние продукты:
 - О-3: Ошибка при выписке товара.
- Поврежденные продукты:
 - W-2: Короткий срок годности.
 - Т-1: Повреждение при транспортировке.
 - Т-3: Температурные повреждения.
- Отсутствующие продукты:
 - S-1: Хищение.
 - Р-5: Недостача внутри паллеты (сборная паллета).
 - Р-6: Недостача внутри паллеты (монопаллета).
 - Р-7: Недостача внутри короба (сборная паллета).
 - Р-8: Недостача внутри короба (монопаллета).
 - С-2: Ошибка в документах.
 - О-3: Ошибка при выписке заказа.

В претензии введите необходимое количество товара, укажите коды причин несоответствия товара, установите флажки "Accepted" напротив позиций, по которым рассмотрена претензия.

После внесения в документ необходимых изменений нажмите кнопку Сохранить, в случае успешного выполнения операции появится подтверждающее сообщение.



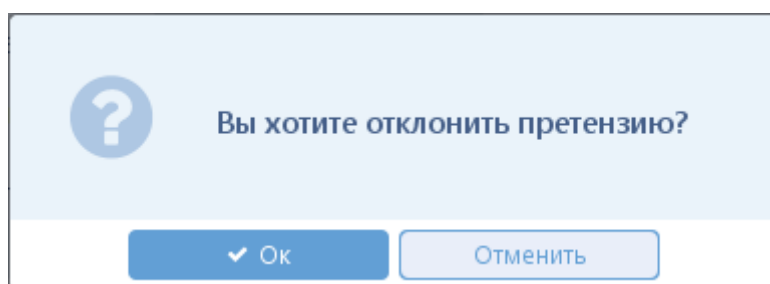
После завершения сохранения появится сообщение - предложение создать письмо-извещение.



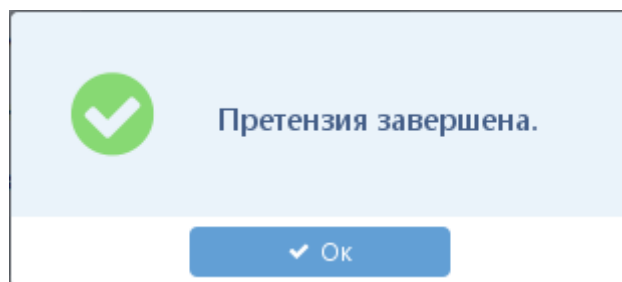
Для создания письма нажмите кнопку ОК, для отмены операции - кнопку Отмена.
В случае подтверждения откроется письмо-извещение.
В случае отклонения создания письма произойдет возврат к списку претензий.

Отклонение претензии

Для отклонения претензии нажмите кнопку Отклонить. Откроется диалоговое окно подтверждения отклонения претензии.



Для подтверждения выполнения операции нажмите кнопку ОК, для отмены - кнопку Отмена.
После успешного отклонения претензии появится подтверждающее сообщение.



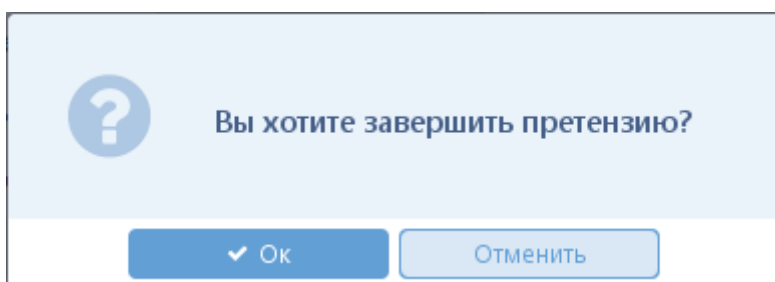
После завершения претензии появится сообщение - предложение создать письмо-извещение.

Кредитование претензии

Для кредитования претензии нажмите кнопку Кредитовать. Откроется диалоговое окно подтверждения кредитования претензии.

Примечания.

1. В претензии будут кредитованы только принятые позиции, т.е. товары, напротив записей которых выставлены флажки "Accepted".
2. После кредитования документ становится не редактируемым, и данные в нем не могут быть изменены.

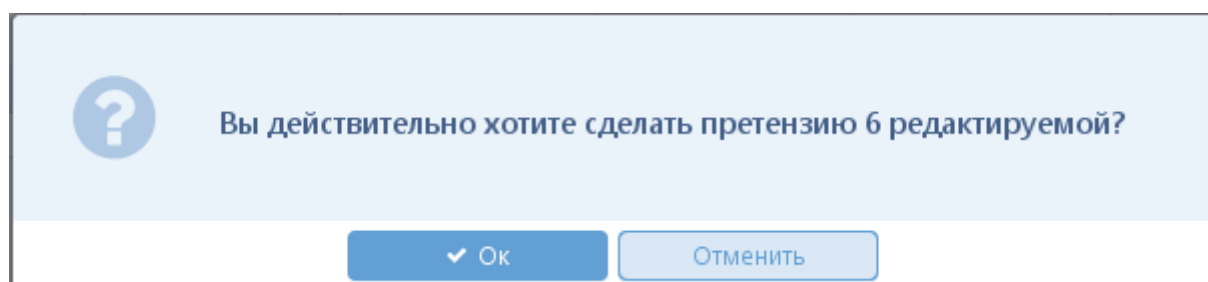


Для подтверждения выполнения операции нажмите кнопку ОК, для отмены - кнопку Отмена.

После завершения претензии появится сообщение - предложение создать письмо-извещение.

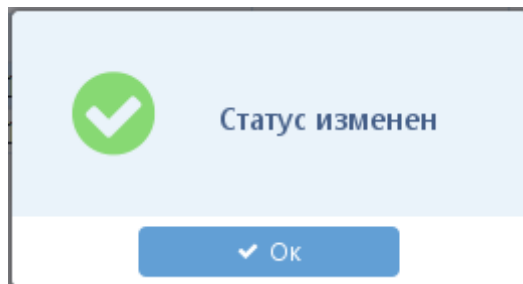
Повторное рассмотрение претензии

Для повторного рассмотрения претензии нажмите кнопку Сделать редактируемой.



Для подтверждения выполнения операции нажмите кнопку ОК, для отмены - кнопку Отмена.

После успешного изменения статуса претензии, появится подтверждающее сообщение, и произойдет возврат к списку претензий.



3.1.3.3. Дополнительные документы по претензии

Кроме самой претензии в системе могут быть созданы дополнительные документы, которые могут потребоваться в процессе ее обработки. К таким документам относятся:

- Акт разбраковки - создается региональным представителем при участии дистрибьютора. Для дистрибьютора данный документ доступен только для просмотра.
- Запрос на скидку – создается региональным представителем. Для дистрибьютора данный документ доступен только для просмотра.
- Информационное письмо - создается региональным представителем с целью информирования дистрибьютора о процессе обработки претензии.
- Письмо разрешение – разновидность информационного письма, которое создается региональным представителем по факту принятия претензии и содержит информацию о том, какая продукция из претензии подлежит уничтожению, обратной отгрузке и т.п.

Для просмотра и создания дополнительных документов по претензии в режиме работы с претензией либо в режиме просмотра списка претензий нажмите кнопку Документы по претензии. Откроется форма "Дополнительные документы".

Права пользователя на действия с документами по претензии, такие как создание, просмотр, редактирование, сохранение и рассылка, определяются администратором путем настройки прав доступа учетной записи пользователя.

В списке дополнительных документов указаны:

- Название документа.
- Состояние документа.
 - «Отправлен» - документ отправлен и доступен для просмотра.

- «В процессе» - документ доступен для редактирования.
- «Отсутствует» - Документ не выслан дистрибьюторам.
- «Не создано» - Документ не создан менеджером.
- Дата создания документа.

В верхней части формы расположены кнопки управления документами:

- Создать – создание документа.
- Открыть – открытие документа.

3.1.3.3.1. Акт разбраковки

Акт разбраковки создается региональным представителем при участии дистрибьютора. Документ содержит информацию о товарных позициях и количестве каждого товара, которое должно быть продано, уничтожено или отправлено на образцы, а так же общую информацию по претензии: номер претензии, дату создания, номер и дату заказа, код и название дистрибьютора, ФИО представителя компании ООО "Марс", адрес склада дистрибьютора.

Для создания, изменения или просмотра документа в форме "Дополнительные документы" выделите строку "Акт разбраковки" и нажмите соответствующую кнопку Создать, или Открыть. Откроется форма "Акт разбраковки".

Код продукта	Название	Коробов	Для продажи	На уничтожение	На образцы	Комментарии
10205067	Whiskas желе с курицей 28*85r	2.00	0.00	0.00	0.00	

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Сохранить – сохранение документа, после чего акт будет доступен для изменения.
- Отправить – отправка документа, после чего акт становится недоступен для редактирования.
- Печать – печать акта разбраковки.

"Шапка" формы содержит общую информацию по документу:

- Номер претензии.
- Дата создания претензии.
- Номер и дата заказа, по которому составлена претензия.
- Код дистрибьютора
- Название дистрибьютора.

- Представитель компании ООО «Марс» - региональный представитель ответственный за претензию.
- Адрес склада дистрибьютора.

В списке поврежденных продуктов содержится информация по каждому из них:

- Код – код продукта.
- Название – название продукта.
- Коробов – количество коробов продукции, по которому дистрибьютором выставлена претензия.
- Для продажи – количество коробов из числа поврежденных, предназначенных для продажи.
- На уничтожение – количество коробов из числа поврежденных, отправленных на уничтожение.
- На образцы – количество коробов из числа поврежденных, отправленных на образцы.
- Комментарий – дополнительная информация по поврежденному продукту.

В случае создания документа поля доступные для редактирования будут выделены желтым цветом ("Для продажи", "На уничтожение", "На образцы", "Комментарий").

Претензии > Список дистрибьюторов > Список претензий > Редактирование претензии > Документы по претензии > Акт разбраковки

Акт разбраковки

Номер претензии: 16 Номер и дата заказа: 1005623669 08.01.2020 Название дистрибьютора: "МИЛЛЕН/ФМ-ДОН" ООО Сохранить Отправить Печать

Дата: 23.03.2020 Код дистрибьютора: 10108837 - PF Представитель компании "Ма...": Алябьев Максим Васильевич

Адрес склада дистрибьютора: 10335949 - "МИЛЛЕН/ФМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, Лиг.БХ

Код продукта	Название	Коробов	Для продажи	На уничтожение	На образцы	Комментарий
10205067	Whiskas желе с курицей 28*85г	200	1.00	0.00	1.00	

Внесите необходимые изменения и нажмите соответствующую кнопку управления документом.

Важно! При заполнении полей необходимо следить, чтобы сумма по количеству продукции на для продажи, на уничтожение и на образцы должна быть равна количеству поврежденных продуктов (столбец "Коробов").

В противном случае, отправки или сохранения не произойдет, а система выдаст следующее сообщение:



Ошибка сохранения документа:
Акт разбраковки содержит некорректные элементы.

✓ Ок

3.1.3.3.2. Запрос на скидку

Запрос на скидку создается региональным представителем. Документ содержит информацию о товарных позициях, количестве коробов каждого товара и размер скидки, которая может быть применена к данному количеству коробов, а так же общую информацию по претензии: номер претензии, дату заказа, код и название дистрибьютора, ФИО регионального представителя, адрес склада дистрибьютора, номер счета, тип валюты документа.

Запрос отсылается дистрибьютором в компанию ООО "Марс" и носит рекомендательный характер. Окончательный размер скидки и количество коробов каждого вида продукции, на который распространяется действие скидки, определяется по итогам рассмотрения претензии.

Для создания, изменения или просмотра документа в форме "Дополнительные документы" выделите строку "Запрос на скидку" и нажмите соответствующую кнопку Создать, или Открыть. Откроется форма "Запрос на скидку".

Претензии > Список дистрибьюторов > Список претензий > Редактирование претензии > Документы по претензии > Запрос на скидку

Информация о запросе

Claim number	16	Requester (ASM)	Alyabyshyev Maksim	Invoice ##	9030603193
Date of request	23.03.2020	Customer code	10108837 - PF		
Currency	RUB	Customer name	MILLENNIUM-DON OOO		

Причины запроса

Freshness claim ☐ Package damage ☐

Other reasons for request:

Список товаров на скидку

SAP Code	Name of material	Qty. cases	Price	Cost	Percentage	Discount value
10208617	Sheba Adult Lamb pieces 24*80g	0.0	438.72	0.00	0.0	0.00
10172297	Kitekat pouch Beef CIG 28*85g	0.0	253.68	0.00	0.0	0.00
10204999	Whiskas Rabbit CJ 28*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10205067	Whiskas Chicken CJ 28*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10198960	Whiskas Kitten pouch Milk TkCa-4*1.9kg	0.0	1120.52	0.00	0.0	0.00
10207471	Perfect Fit Sterile Ck 10*650g	0.0	1313.00	0.00	0.0	0.00
10172332	Kitekat pouch Rabbit CIG 28*85g	0.0	253.68	0.00	0.0	0.00
10132138	KEK dry meat feast 18*350g	0.0	646.20	0.00	0.0	0.00
10172301	Kitekat pouch Beef CJ 28*85g	0.0	253.68	0.00	0.0	0.00
10150217	Whiskas pouch chicken/turkey 5kg	0.0	683.20	0.00	0.0	0.00
10207475	Perfect Fit Junior Ck 10*650g	0.0	1313.00	0.00	0.0	0.00
10205140	Whiskas Senior Chicken CIG 28*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10208615	Sheba Adult Turkey pieces 24*80g	0.0	438.72	0.00	0.0	0.00
10204869	Whiskas Rabbit Turkey CIG 28*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10172340	Kitekat pouch Rabbit CJ 28*85g	0.0	253.68	0.00	0.0	0.00
10150215	Whiskas pouch beef/rabbit 5kg	0.0	683.20	0.00	0.0	0.00
10207473	Perfect Fit Sterile Beef 10*650g	0.0	1313.00	0.00	0.0	0.00
10205337	Whiskas Senior Lamb CIG 28*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10156258	Whiskas adult pate duck 24*85g	0.0	324.24	0.00	0.0	0.00
10209337	Sheba Pleasure Chick Turk 24*85g	0.0	438.72	0.00	0.0	0.00

Всего записей: 28

SOPs _____ Date _____

S&F _____ Date _____

Customer Se. _____ Date _____

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Сохранить – сохранение документа, после чего запрос будет доступен для изменения.
- Отправить – отправка документа, после чего запрос становится недоступен для редактирования.
- Полный/Неполный список – добавление/скрытие в списке продуктов позиций с нулевым значением процента скидки.
- Печать – печать запроса на скидку.

Шапка формы содержит общую информацию по документу:

- Claim number – номер претензии.
- Date of request – дата создания запроса на скидку.
- Currency – валюта заказа.

- Requestor (ASM) – имя регионального представителя компании ООО «Марс», создавшего запрос на скидку.
- Customer SAP code – код дистрибьютора (англоязычное).
- Invoice ## - номер инвойсов.
- Reasons for request – Причина создания запроса на скидку.
 - Freshness claim – несвежие продукты.
 - Package damage – нарушение упаковки.

В списке продуктов, на которые запрашивается скидка, содержится информация по каждому из них:

- SAP Code – код продукта в SAP.
- Name of material – название продукта (англоязычное).
- Qty, cases – количество продуктов, на которое запрашивается скидка.
- Price – цена продукта в прайс-листе на текущий момент времени.
- Cost – стоимость запрашиваемых продуктов, рассчитывается по формуле: $\text{"Cost"} = \text{"Qty"} * \text{"Price"}$.
- Percentage – размер скидки в процентах.
- Discount value - размер скидки в реальной валюте, рассчитывается по формуле: $\text{"Discount"} = \text{"Cost"} * \text{"Percentage"} / 100$.

В случае создания документа поля доступные для редактирования будут выделены жёлтым цветом ("Percentage").

Внесите необходимые изменения и нажмите соответствующую кнопку управления документом.

3.1.3.3.3. Информационное письмо

Информационное письмо или письмо-разрешение создается сотрудником компании ООО "Марс" по факту рассмотрения претензии. Письмо содержит результаты рассмотрения претензии: принята или отклонена претензия, количество и наименование продуктов, которые должны быть проданы, уничтожены или возвращены. Информационные письма появляются в форме "Дополнительные документы" и имеют сквозную нумерацию.

Для создания, изменения или просмотра документа в форме "Дополнительные документы" выделите строку "Акт разбраковки" и нажмите соответствующую кнопку Создать, или Открыть. Откроется информационное письмо.

Претензии > Список дистрибьюторов > Список претензий > Редактирование претензии > Документы по претензии > Письмо

Сохранить Отправить Печать

Кому:	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Дата:	23.03.2020
От:	ООО Марс	Исх. #	19301

Настоящим письмом компания ООО "Марс" сообщает, что в ходе рассмотрения вашей претензии к заказу #1005623669 от 23.03.2020 было принято решение "принять" и кредитовать данную претензию. С уважением,

Валерий Горшков
Суперайзер по транспорту и претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21
факс (495) 721-21-46
e-mail: valery.gorshkov@effem.com

Алексей Александров
координатор по транспорту и претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21 доб. 90-16
факс (495) 721-21-46
e-mail: alexsey.alexandrov@effem.com

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- Сохранить - сохранение документа, после чего письмо будет доступно для изменения.
- Отправить - отправка документа дистрибьютору.
- Печать - печать письма.

Шапка формы содержит общую информацию:

- Кому - получатель письма.
- От - адресат письма.
- Дата - дата отправки письма.
- Исх.№ - исходящий номер письма.

Внесите необходимые изменения в тело письма и нажмите соответствующую кнопку управления документом.

3.1.3.3.4. Печать документов по претензии

Для того чтобы напечатать документ, нажмите кнопку Печать. Откроется окно предварительного просмотра:

- Акта разбраковки.
- Запроса на скидку.
- Информационного письма и письма разрешения.

Для продолжения нажмите кнопку Печать, для отмены печати – кнопку Закреть. После нажатия кнопки Печать откроется стандартное окно Windows для настройки параметров страницы для печати.

[illegible]

При необходимости введите/установите параметры печати страницы, нажмите кнопку ОК.

Форма предварительного просмотра Акта разбраковки:

Предварительный просмотр									
Акт разбраковки									
Номер претензии	16								
Дата	23.03.2020								
Номер и дата заявки	1005623669 08.01.2020								
Код дистрибьютора	10108837 - PF								
Название дистрибьютора	"МИЛПЕНИМ-ДОН" ООО								
Представитель компании "Мас"	Албашев Максим Васильевич								
Адрес склада дистрибьютора	10335049 - "МИЛПЕНИМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Савокова 2А, Бит.ХК								
Код продукта	Наименование	Коробка	Продажа	Упактовка	Образцы	Комментарии			
10000000	Масло сливочное с содержанием 82% жира	3,000	1,000	0,000	1,000				

Форма предварительного просмотра Запроса на скидку:

Прогнозный просмотр

Discount request

Claim Number

16

Date of request

23.03.2020

Currency

RUB

Requester (ASIN)

Aydyshyrev Maxim

Customer code

10108027 - FF

Customer name

MELNIBANDON OOO

Invoice ##

9030503193

☐ Freshness claim
 ☐ Package damage

Reasons for request (mark needed fields or explain other reasons)

SAP Code	Name of material	Qty, cases	Price	Cost	Percentage	Discount value
10132138	KEK! dry meat feast 10*350g	0.0	646.20	0.00	0.0	0.00
10132140	Kitkat dry eat 10*350g	0.0	646.20	0.00	0.0	0.00
10130182	Whiskas pos. chicken steaks 5kg	0.0	689.20	0.00	0.0	0.00
10100215	Whiskas pos. beefsteaks 5kg	0.0	689.20	0.00	0.0	0.00
10100217	Whiskas pos. chickenfishy 5kg	0.0	689.20	0.00	0.0	0.00
10100228	Whiskas adult pate duck 2*400g	0.0	324.24	0.00	0.0	0.00
10104052	Whiskas pos. chicken 8*500g	0.0	660.24	0.00	0.0	0.00
10172287	Kitkat pouch Beef CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10172301	Kitkat pouch Beef CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10172303	Kitkat Pouch Chicken CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10172325	Kitkat pouch Fish CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10172332	Kitkat pouch Rabbit CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10172340	Kitkat pouch Rabbit CIG 20*85g	0.0	259.68	0.00	0.0	0.00
10108960	Whiskas kitten pos. 10% TCs 4*110g	0.0	1,120.62	0.00	0.0	0.00
10204869	Whiskas Rabbit Turkey CIG 20*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10204890	Whiskas Rabbit CIG 20*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10205087	Whiskas Chicken CIG 20*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10208140	Whiskas Senior Chicken CIG 20*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10209397	Whiskas Senior Lamb CIG 20*85g	0.0	378.28	0.00	0.0	0.00
10205504	Perfect Fit Steaks 0x 3*25g	0.0	1,302.45	0.00	0.0	0.00
10207471	Perfect Fit Steaks 0x 10*600g	0.0	1,313.00	0.00	0.0	0.00
10207473	Perfect Fit Steaks Beef 10*600g	0.0	1,313.00	0.00	0.0	0.00
10207495	Perfect Fit Junior 0x 10*600g	0.0	1,313.00	0.00	0.0	0.00
10208815	Sheba Adult Turkey pieces 2*400g	0.0	436.72	0.00	0.0	0.00
10208817	Sheba Adult Lamb pieces 2*400g	0.0	436.72	0.00	0.0	0.00
10200937	Sheba Pateaux Chick Tuck 2*400g	0.0	436.72	0.00	0.0	0.00
Total:						0.0

Approval

SOPF_____

SOPF_____

Customer Service_____

Date_____

Date_____

Date_____

☒ Усчитать на складе (по штриху)

Форма предварительного просмотра информационного письма и письма разрешения:

Предварительный просмотр

Кому: "Смена" ООО
От: ООО "Марс"
Дата: 23.03.2009
Ис. №: 10304

Настоящим письмом сообщаем, что в ходе рассмотрения Вашей претензии по заказу #1004634108 от 28.04.2019 было принято решение "компенсировать losses унитокожинок". В связи с этим прошу вас произвести унитокожинок товара 10132155 "Лыбая тепловина аллегит 15кг" в количестве 2,0 короба, и предоставить документы, подтверждающие факт унитокожинок.

1. Оригинал Акта унитокожинок.
2. Фотографии, фиксирующие процесс в начале, в середине и в конце унитокожинок.

С уважением,
Валерий Горшков
Супервайзер по транспорту и претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21
факс (495) 721-21-46
e-mail: valery.gorshkov@effem.com

Алексей Александров
координатор по транспорту и претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21 доб. 90-16
факс (495) 721-21-46
e-mail: alexsey.alexandrov@effem.com

Екатерина Дьяконова
координатор по претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21 доб. 47-57
факс (495) 721-21-46
e-mail: ekaterina.dyakonova@effem.com

Людмила Романова
координатор по претензиям ООО "Марс"
телефон (495) 721-21-21 доб. 95-10
факс (495) 721-21-46
e-mail: lydmila.romanova@effem.com

Татьяна Демко
координатор по претензиям ООО "Марс"
телефон (8(383) 211-91-08 доб. 31-08
факс (383) 211-90-16, 211-90-05
e-mail: tatiana.demko@effem.com

Мария Сохманыч
координатор по претензиям ООО "Марс"
телефон (8(383) 211-91-30 доб. 31-44
факс (383) 211-90-16, 211-90-05
e-mail: maria.sohmany@effem.com

Галина Павлова
координатор по претензиям ООО "Марс"
телефон (8(383) 211-90-09 доб. 31-65
факс (383) 211-90-16, 211-90-05
e-mail: galina.pavlova@effem.com

Печать Закрыть

3.1.4. Рассылка

Пункт меню **Рассылка** предназначен для создания и изменения параметров учетной записи пользователя, удаления записи пользователя и настройки связанных с пользователем дистрибьюторов.

- **Создание/редактирование пользователя ASM** - открывает форму, для работы с записями пользователей и настройки списка отчетов дистрибьютора.
- **Список опросов** - открывает форму, содержащую список опросов для дистрибьюторов.
- **Назначить опросы** - открывает форму поиска дистрибьютора.

 **Рассылка**

 Создать/редактировать пользователя ASM

 Список опросов

 Назначить опросы

3.1.4.1. Создание/редактирование пользователя ASM

Для работы с данными по пользователям и отчетам в главном меню системы выберите пункт **Рассылка -> Создание/редактирование пользователя ASM**. Откроется форма, содержащая списки пользователей, дистрибьюторов и отчетов.

Рассылка > Создание/редактирование пользователя ASM

Список пользователей

Фино(RUS)	Эл.адрес	Регион	Тип	Дивизион	Активность
Абидов Даврон	davron.abidov@effem.com	CEAB Uzbekistan	TSE/TSS	GE (General Division)	Активный
Абрамов Руслан	ruslan.abramov@effem.com	RU South	ASM	01 (Chocolate)	Активный
Аванов Алексей	alexei.avanov@effem.com	RU Moscow	ASM	01 (Chocolate)	Не активный
Авдюшкин Иван	ivan.avdyushkin@effem.com	RU EAST	ASM	01 (Chocolate)	Не активный
Авилова Ольга Николаевна	olga.avilova@effem.com	RU Food Service	ASM	02 (Food)	Активный
Александрова Оксана	oxana.alexandrova@effem.c...	RU North	ASM	01 (Chocolate)	Активный
Алябьев Максим Василье...	Maksim.Alyabyshev@effem....	RU South	ASM	05 (Petcare)	Активный
Амерджанян Григорий	Grigory.Amerdzhanian@effe...	RU South	TSE/TSS	05 (Petcare)	Не активный
Андреев Павел	pavel.andreev@effem.com	RU Urals	DSM/RSM	01 (Chocolate)	Активный

Всего записей: 251, из них в списке: 251

Список дистрибьюторов

Sap Code	Сбыт. канал	Название	Тип	Start Date	Finish Date
10336602	GEC	FORU TEXTILE GROUP СП О...	Credit	18.03.2014	07.06.2019

Всего записей: 1, из них в списке: 1

В верхней части формы расположены кнопки управления списком пользователей:

- **Обновить** - обновление данных с сервера.
- **Создать** - создание записи пользователя.
- **Изменить** - редактирование карточки пользователя.
- **Удалить** - удаление записи пользователя.

В верхней части формы расположен список записей пользователей системы.

В списке пользователей указана информация:

- Имя пользователя.
- Адрес электронной почты (E-Mail) пользователя.
- Регион, в котором расположен пользователь.
- Тип пользователя:
 - "<unknown>" - неизвестный тип.
 - "DSM/RSM" – региональный менеджер по продажам.
 - "ASM" – региональный представитель компании.
 - "TSE/TSS" – территориальный представитель.
 - "Manager" – сотрудник компании.
 - "Distributor" – дистрибьютор.
- Дивизион: "General Division", "Pet Care", "Snackfood", "Food".
- Активность: активный, не активный.

Для поиска необходимой записи рекомендуется воспользоваться фильтром. Для этого в выпадающих списках, расположенных в верхней части списка пользователей, укажите требуемые данные:

- **Дивизионы** - "Все", "General Division", "Pet Care", "Snackfood, Food".
- **Регионы** - "Все", "Не определен", Принадлежность к конкретному региону.
- **Типы** - "Все", "Не определен", "DSM/RSM", "ASM", "TSE/TSS", "Manager, Distributor".
- **Активность** - "Все", "Активные", "Неактивные".

Данные по пользователям в списке будут изменяться сразу, при указании необходимого значения выпадающих списках фильтра. По умолчанию в списке отображаются все активные пользователи всех типов во всех регионах.

Для работы в списке возможно выбрать только одну запись пользователя. В зависимости от выбранной записи в списке дистрибьюторов (в нижней части формы) отобразятся связанные с данным пользователем дистрибьюторы.

Для изменения списка связанных с пользователем дистрибьюторов нажмите кнопку **Изменить**, расположенную в нижней части списка дистрибьюторов.

В списке дистрибьюторов указана информация:

- Код клиента – номер дистрибьютора в системе SAP.
- Название дистрибьютора.
- Тип – Кредитный, предоплатный, консигнатор.
- Сбытовой канал.
- Start date – дата начала работы дистрибьютора.
- Finish date – дата завершения работы дистрибьютора.

3.1.4.1.1. Создание учетной записи пользователя

Для добавления новой записи пользователя в систему "Аврора" в форме, содержащей список пользователей, нажмите кнопку **Создать**, расположенную в верхней части формы.

Откроется диалоговое окно для добавления нового пользователя.

Создание пользователя

Фино(RUS)

Фино(ENG)

Эл.адрес

Дивизион Chocolate ▼

Регион RU Moscow ▼

Тип DSM/RSM ▼

Активность Активный ▼

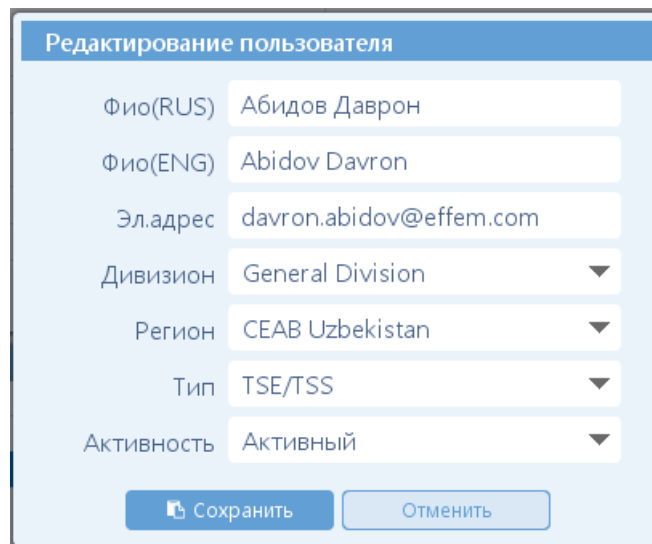
Заполните данные по пользователю:

- **ФИО (Рус.)** – введите национальное имя пользователя.
- **ФИО (Лат.)** – введите интернациональное имя пользователя.
- **E-Mail** – введите адрес электронной почты (e-mail) пользователя.
- **Регион** – регион, к которому относится пользователь (выберите в выпадающем списке).
- **Тип пользователя** – тип пользователя (выберите в выпадающем списке):
 - "DSM/RSM" – региональный менеджер по продажам.
 - "ASM" – региональный представитель компании.
 - "TSE/TSS" – территориальный представитель.
 - "Manager" – сотрудник компании.
 - "Distributor" – дистрибьютор.
- **Активность** - статус записи пользователя в системе (выберите в выпадающем списке): "Активен" либо "Неактивный (заблокирован)".
- **Дивизион** - принадлежность пользователя к дивизиону (выберите в выпадающем списке): "General Division", "Pet Care", "Snackfood, Food".

Для сохранения записи нового пользователя нажмите кнопку **Сохранить**, для отмены операции - кнопку **Заккрыть**.

3.1.4.1.2. Редактирование учетной записи пользователя

Для редактирования карточки пользователя системы "Аврора" в форме, содержащей список пользователей, выделите необходимую запись пользователя и нажмите кнопку **Редактировать**, расположенную в верхней части формы. Откроется диалоговое окно для редактирования данных пользователя.



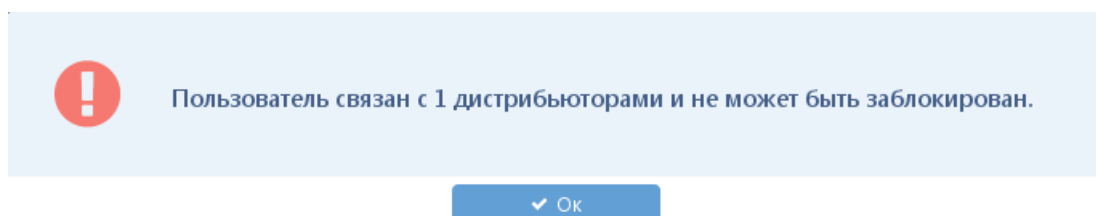
Фино(RUS)	Абидов Даврон
Фино(ENG)	Abidov Davron
Эл.адрес	davron.abidov@effem.com
Дивизион	General Division
Регион	CEAB Uzbekistan
Тип	TSE/TSS
Активность	Активный

Редактирование данных в карточке пользователя осуществляется аналогично созданию записи пользователя.

Также при редактировании пользователя возможно изменение статуса активности пользователя.

Важно!

Активный пользователь может быть заблокирован только в том случае, если с ним не связан ни один дистрибьютор, иначе будет выведено системное сообщение о невозможности блокирования записи пользователя.



Для сохранения записи нового пользователя нажмите кнопку **Сохранить**, для отмены операции - кнопку **Отмена**.

3.1.4.1.3. Изменение учетной записи пользователя

Для изменения связанных с пользователем дистрибьюторов в форме, содержащей список отчетов, выделите необходимую запись пользователя и нажмите кнопку **Изменить**, расположенную в верхней части списка дистрибьюторов. Откроется форма "Изменение списка дистрибьюторов".

Изменение списка дистрибьюторов

Предустановленный фильтр

- ☒ Все
- ☒ Активность
 - ☒ Активные
 - ☒ Не активные
- ☒ Сбытовой канал
 - ☒ General CEAB
 - ☒ Petcare+food
 - ☒ Chocolate
 - ☒ General
- ☒ Тип
 - ☒ Кредитный
 - ☒ Предоплатный
 - ☒ Консигнатор (Россия)
- ☒ Форма отчетности
 - ☒ Сократ
 - ☒ Ship To
 - ☒ Sold to
 - ☒ Собственный сток
- ☒ Регион
 - ☒ RU Moscow
 - ☒ RU North
 - ☒ RU Urals

Свободные дистрибьюторы Добавить всех вниз Добавить выделенных вниз

Sap Code	Сбыт. канал	Наименование	Start Date	Finish Date
10108835	CH	Turbina IP	07.03.2014	
10108835	PF	Turbina IP	07.03.2014	
10108837	CH	MILLENIUM-DON ...	11.03.2014	
10108837	PF	MILLENIUM-DON ...	11.03.2014	
10132650	CH	<ADMAS iDoc wa...	03.07.2014	30.07.2018
10132650	PF	<ADMAS iDoc wa...	03.07.2014	30.07.2018
10156405	PF	Apral OOO	17.03.2014	
10156407	CH	Ivanov E.YU. IP	17.03.2014	

Всего записей: 513, из них в списке: 513

Связанные дистрибьюторы Добавить всех вверх Добавить выделенных вверх

Sap Code	Сбыт. канал	Наименование	Start Date	Finish Date
----------	-------------	--------------	------------	-------------

Всего записей: 0, из них в списке: 0

Сохранить

Отменить

Форма содержит два списка дистрибьюторов: сверху расположен список свободных дистрибьюторов, не связанных с пользователем, в нижней части формы - связанные дистрибьюторы. Под списками дистрибьюторов расположена информация о количестве текущих/связанных с пользователем дистрибьюторов.

Для поиска необходимого свободного дистрибьютора рекомендуется воспользоваться фильтром, расположенным в левой части формы, либо фильтром в самом списке не связанных дистрибьюторов для поиска конкретного дистрибьютора.

В предустановленном фильтре следует указать требуемые данные:

- Признак отчетности дистрибьютора: "Консигнационные" и/или "Неконсигнационные" (установите соответствующие флажки).
- Принадлежность к дивизиону: "General Division", "Pet Care", "Snackfood", "Food" (установите соответствующие флажки).
- Статус записи пользователя в системе: "Все", "Активные", "Неактивные (заблокированные)" (выберите одно из значений).
- Регион расположения: "Все", "Не определен", Принадлежность к конкретному региону (выберите в выпадающем списке).

Данные по свободным дистрибьюторам в списке будут изменяться сразу, при указании необходимых значений в фильтре.

Для изменения списков связанных и свободных дистрибьюторов выберите одного или нескольких дистрибьюторов в соответствующем списке - при удерживании клавиши Shift выделяются все позиции между двумя выделенными в списке, при удерживании клавиши Ctrl выделяются выборочные позиции в списке. Далее воспользуйтесь кнопками управления, расположенными сверху списков:

 **Добавить всех вниз** - добавляет всех дистрибьюторов из формы «свободные дистрибьюторы» в «связанные дистрибьюторы».

 **Добавить выделенных вниз** - добавляет всех выделенных дистрибьюторов из формы «свободные дистрибьюторы» в «связанные дистрибьюторы».

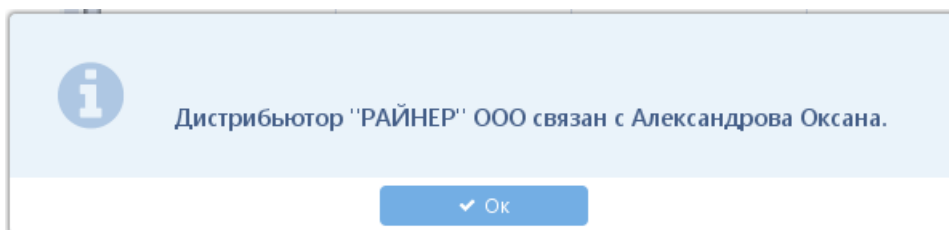
Так же и для обратного перемещения дистрибьюторов.

 **Добавить всех вверх** - перемещает всех дистрибьюторов из формы «связанные дистрибьюторы» в «свободные дистрибьюторы».

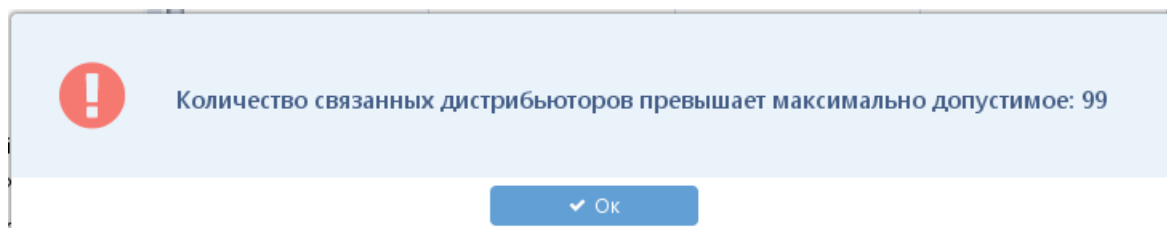
 **Добавить выделенных вверх** - перемещает всех выделенных дистрибьюторов из формы «связанные дистрибьюторы» в «свободные дистрибьюторы».

Примечание:

1. Если пользователь имеет тип "ASM", то при перемещении происходит проверка на наличие связи выбранных дистрибьюторов с другими пользователями типа "ASM", и при нахождении дублирования, добавление таких дистрибьюторов произведено не будет. В этом случае появится сообщение об ошибке.



2. Количество добавляемых свободных дистрибьюторов не должно превышать максимально возможное количество связанных дистрибьюторов. В этом случае появится сообщение об ошибке.

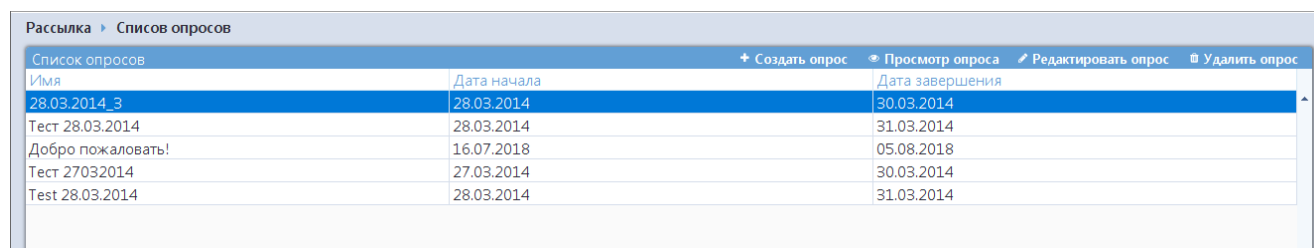


Для сохранения изменений нажмите кнопку **Сохранить**.

3.1.4.2. Список опросов

Для работы со списком опросов в главном меню системы выберите пункт **Рассылка -> Список опросов**.

Откроется форма, содержащая список опросов.



Список опросов			+ Создать опрос	⌕ Просмотр опроса	✎ Редактировать опрос	🗑 Удалить опрос
Имя	Дата начала	Дата завершения				
28.03.2014_3	28.03.2014	30.03.2014				
Тест 28.03.2014	28.03.2014	31.03.2014				
Добро пожаловать!	16.07.2018	05.08.2018				
Тест 27032014	27.03.2014	30.03.2014				
Тест 28.03.2014	28.03.2014	31.03.2014				

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- **Создать опрос** - добавление нового опроса.
- **Редактировать опрос** - редактирование данных в опросе.
- **Удалить опрос** - удаление опроса.
- **Просмотр опроса** - просмотр опроса.

В списке опросов указана информация:

- **Имя** - название опроса.
- **Дата начала** - дата начала опроса.
- **Дата завершения** - дата окончания опроса.

3.1.4.2.1. Создание опроса

Для создания опроса нажмите кнопку **Создать опрос**, расположенную в верхней части формы, содержащей список опросов. Откроется форма "Создание опроса".

В верхней части формы расположены кнопки управления:

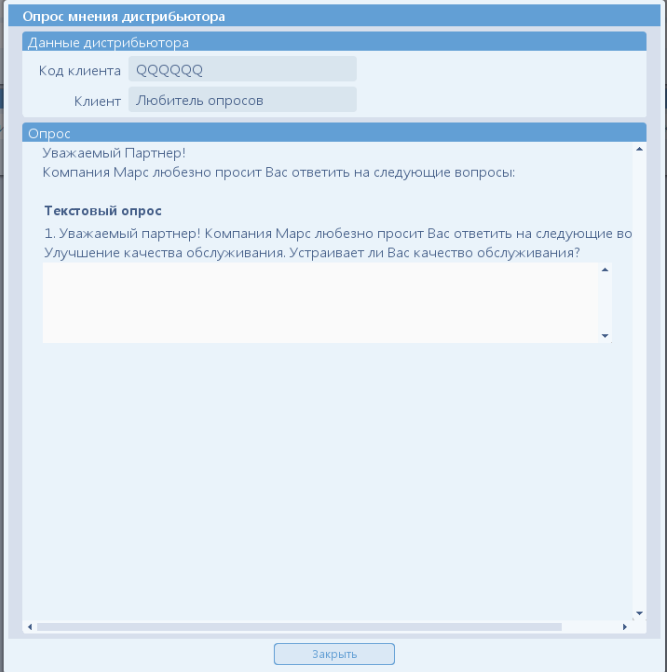
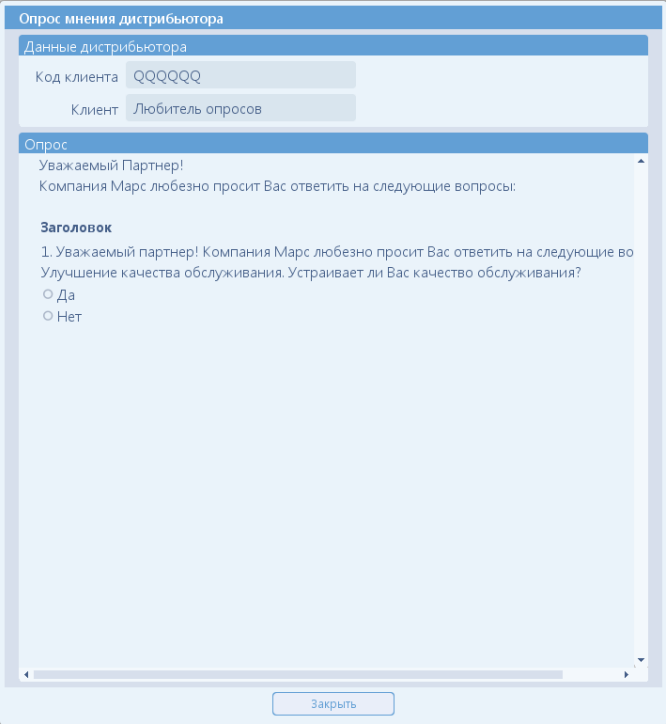
- **Сохранить** - сохранение изменений в форме.
- **Добавить вопрос** - добавление вопроса в опросе.
- **Просмотр опроса** - просмотр созданного опроса.
- **<< Назад** - возврат к форме, содержащей список опросов.

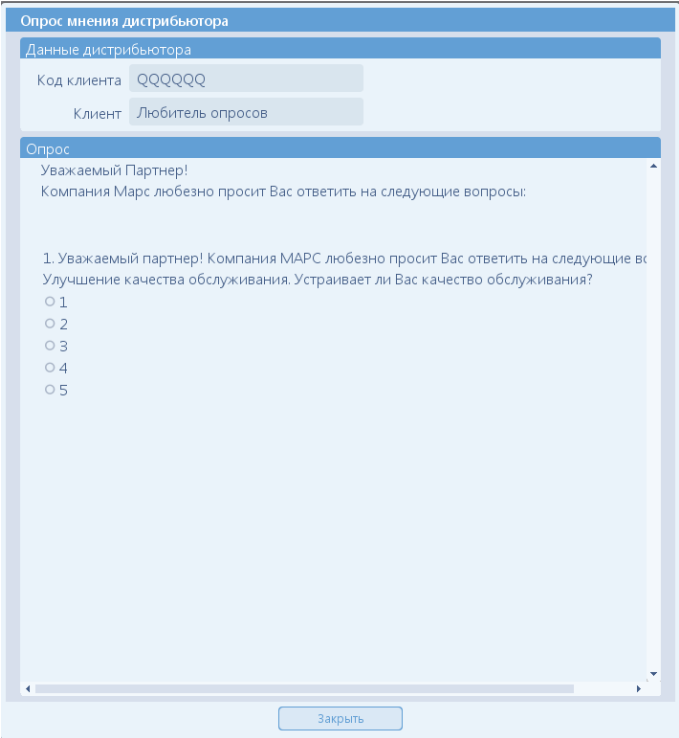
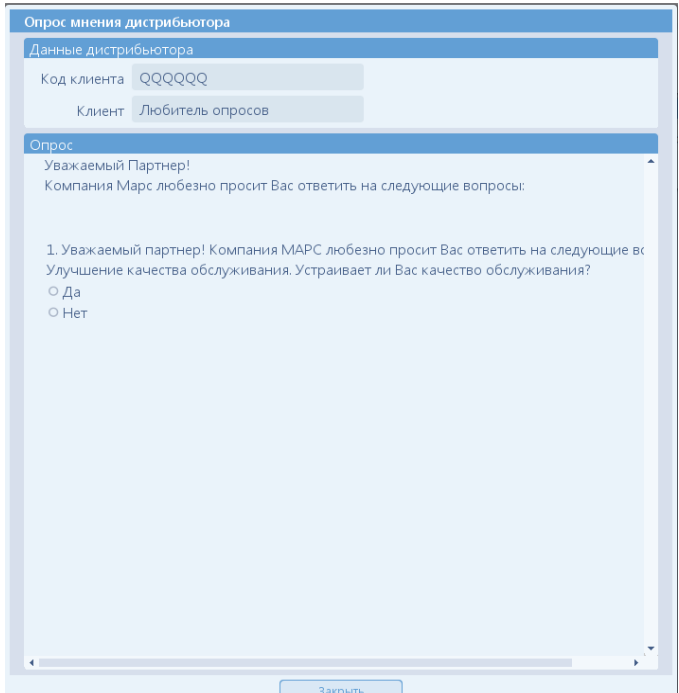
Заполните **поля формы**:

- **Краткое имя** - введите краткое название опроса.
- **Заголовок** - введите заголовок опроса.
- **Дата начала** - с помощью электронного календаря установите дату начала действия опроса.
- **Дата окончания** - с помощью электронного календаря установите дату окончания действия опроса.
- **Блокиратор** - признак блокировки работы системы при игнорировании пользователем опроса.

Для добавления вопроса нажмите кнопку **Добавить вопрос**. Откроется диалог "Новый вопрос".

В верхней части формы расположен выпадающий список "Типы вопросов".

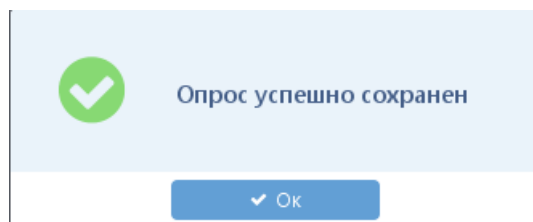
Тип вопроса	Описание	Внешний вид вопроса в опросе
"Текст"	Формируется простое текстовое поле вопроса. Ответ на вопрос вводится в текстовом поле, расположенное под ним.	
"Выбор"	Формируется вопрос с возможностью выбора ответа. Ответ на вопрос заключается в выборе одного из предложенных вариантов ответа.	

"Оценка"	Формируется вопрос с возможностью выбора оценки, оценка задается целыми числами с указанием минимального и максимального, а также шага между ними. Ответ на вопрос состоит в выборе одной из оценок.	
"Да/Нет"	Формируется вопрос с возможностью выбора ответа из вариантов "Да" или "Нет". Ответ на вопрос состоит в выборе одного из ответов: "Да" или "Нет".	

Для создания нового вопроса в выпадающем списке диалога "Добавление вопроса" выберите необходимый тип, в поле "Вопрос" введите текст вопроса и нажмите кнопку **Ок**.

Затем в форме "Редактирование опроса" нажмите кнопку **Сохранить**.

После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение.



Произойдет переход к форме со списком опросов.

3.1.4.2.2. Редактирование опроса.

Для формирования вопроса в списке опросов выделите необходимый и нажмите кнопку **Редактировать опрос**.

Откроется форма "Редактирование опроса", содержащая (в зависимости от выбранного типа вопроса) поля для указания дополнительных параметров вопроса.

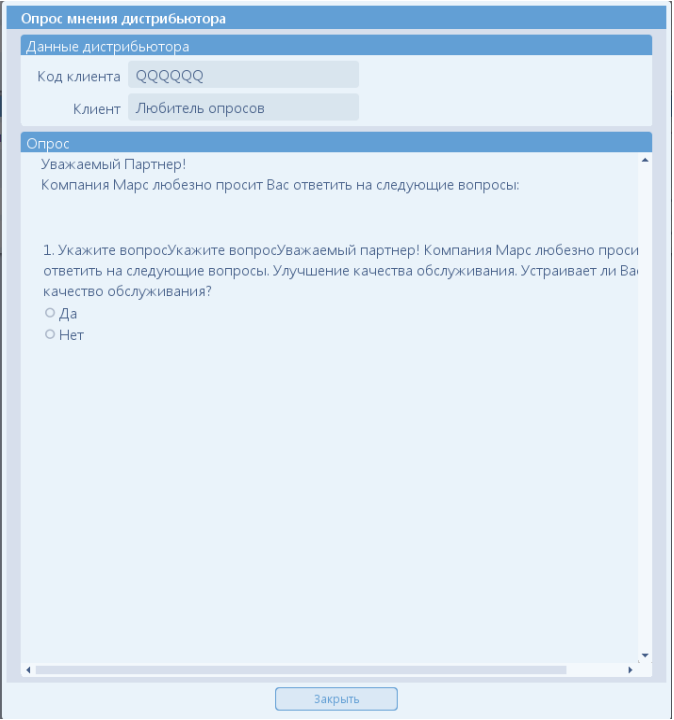
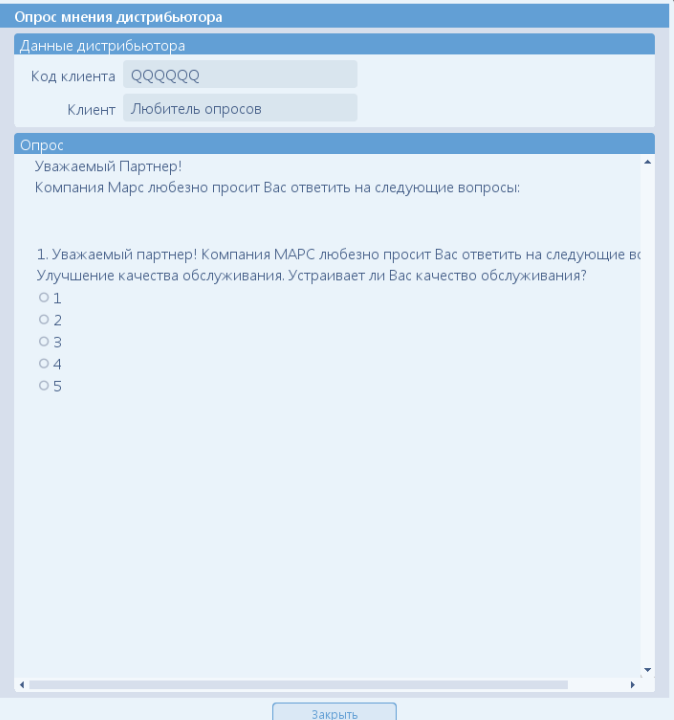
Редактирование вопроса

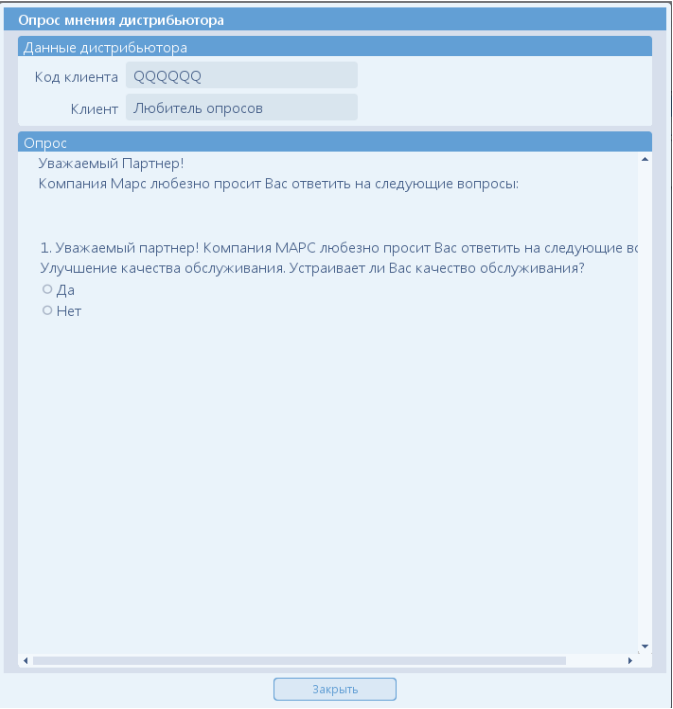
В поле "Вопрос" введите текст вопроса.

Признак "Другое" - установите флажок при необходимости добавления поля для ввода дополнительной информации в вопросе.

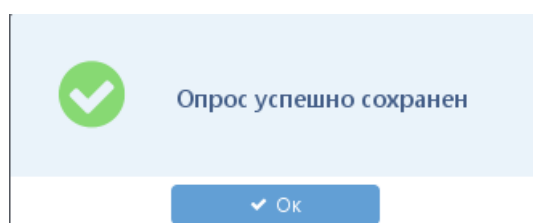
Признак "Скрыт" - установите флажок при необходимости скрыть данный вопрос для дистрибьютора в опросном листе.

Тип вопроса	Описание	Внешний вид вопроса в опросе
"Текст"	В поле "Вопрос" введите текст вопроса.	

"Выбор"	Для добавления варианта ответа нажмите кнопку Добавить, затем в строке, окрашенной в зеленый цвет, введите необходимый текст ответа. Для удаления варианта ответа выделите необходимую строку и нажмите кнопку Удалить.	
"Оценка"	В поле "Минимум" введите минимальное число оценки, в поле "Максимум" - максимальное число оценки, в поле "Шаг" укажите шаг между оценками.	

"Да/Нет"	В поле "Вопрос" введите текст вопроса.	
----------	--	--

Для сохранения изменений нажмите кнопку **Сохранить**.
После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение.



Произойдет переход к форме со списком опросов.

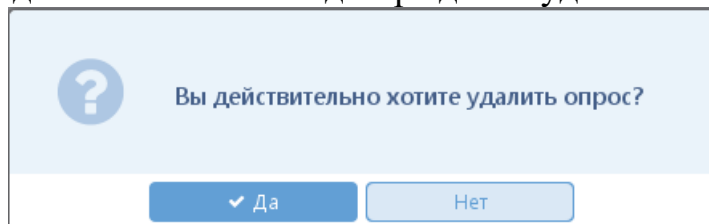
3.1.4.2.3. Управление опросами

Редактирование опроса

Для редактирования опроса нажмите кнопку **Редактировать опрос**, расположенную на форме списка опросов. Редактирование опроса аналогично осуществлению его созданию и формированию в нем вопросов.

Удаление опроса

Для удаления опроса нажмите кнопку **Удалить**, расположенную на форме списка опросов. Появится диалоговое окно подтверждения удаления опроса.



Для продолжения операции нажмите кнопку **Yes (Да)**, для отмены - кнопку **No (Нет)**.

Просмотр опроса

Для просмотра опроса нажмите кнопку **Просмотр опроса**, расположенную на форме, содержащую список опросов, или на форме редактирования опроса. Откроется форма просмотра опроса.

Форма просмотра опроса с заголовком «Опрос мнения дистрибьютора». Форма разделена на две секции. Первая секция «Данные дистрибьютора» содержит поля: «Код клиента» со значением «QQQQQQ» и «Клиент» со значением «Любитель опросов». Вторая секция «Опрос» содержит текст: «Уважаемый Партнер! Компания Марс любезно просит Вас ответить на следующие вопросы:». Ниже следует вопрос «Удалось ли Вам установить программу Аврора?» и инструкция «1. (введите, пожалуйста ДА и нажмите кнопку ЗАКРЫТЬ)». В конце секции написано «Спасибо». В нижней части формы находится кнопка «Заккрыть» (с опечаткой).

Чтобы закрыть форму просмотра нажмите кнопку **Заккрыть**.

3.1.4.3. Назначение опросов

Для назначения опроса дистрибьюторам в главном меню системы выберите пункт **Рассылка -> Назначить опросы**.

Откроется форма поиска "Опросы - Выбор дистрибьюторов".

Поиск производится по:

- периоду - выберите в выпадающем списке год и номер периода (по умолчанию выставлен текущий).
- интервалу дат - с помощью электронного календаря установите дату начала и окончания периода.
- списку регионов.
- списку дистрибьюторов.

Дополнительно форма содержит фильтр по дистрибьюторам.

Платежный	Сбыт. канал	Код	Наименование дистрибьютора	Тип
10108837	CH	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10108837	PF	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Консигнатор (Россия)
10156407	CH	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156407	PF	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156412	PF	10156412	"Биоритм ГРУПП" ООО	Кредитный
10173467	PF	10173467	"Смена" ООО	Кредитный
10173484	CH	10173484	"Паламарчук Геннадий Николаевич" ИП	Предоплатный
10173486	PF	10173486	"Владторг" ООО	Консигнатор (Россия)
10183959	PF	10183959	"Опт-Сервис КМБ" ООО	Кредитный
10183959	PF	10183959	"Опт-Сервис КМБ" ООО	Консигнатор (Россия)
10183969	PF	10183969	"СОРСО-СТР" ООО	Консигнатор (Россия)
10190445	CH	10190445	"Эвэнкс" ООО	Кредитный
10190445	PF	10190445	"Эвэнкс" ООО	Консигнатор (Россия)
10190447	CH	10190447	"Эвэнкс-Северный" ООО	Предоплатный
10190453	CH	10190453	"Маркет плюс" ООО	Кредитный
10191234	CH	10191234	"Денди" ЗАО	Предоплатный
10191234	PF	10191234	"Денди" ЗАО	Консигнатор (Россия)
10191241	PF	10191241	"Форт Нокс" ООО	Кредитный
10232650	CH	10232650	"Слата" ООО	Предоплатный
10232650	PF	10232650	"Слата" ООО	Предоплатный
10232893	PF	10232893	"ПИРАМИДА Групп" ООО	Консигнатор (Россия)
10262940	CH	10262940	"ТД Аспект" ООО	Предоплатный
10262940	PF	10262940	"ТД Аспект" ООО	Предоплатный
10262949	PF	10262949	"Независимость" ООО	Предоплатный
10262973	CH	10262973	"Мароконтракт" ООО	Предоплатный
10262973	PF	10262973	"Мароконтракт" ООО	Консигнатор (Россия)
10262975	CH	10262975	"СМОЛЕНСКПОСТАВКА" ООО	Кредитный
10262975	PF	10262975	"СМОЛЕНСКПОСТАВКА" ООО	Предоплатный
10262978	CH	10262978	"Сладкая жизнь плюс" ООО	Предоплатный
10262978	PF	10262978	"Сладкая жизнь плюс" ООО	Консигнатор (Россия)
10269729	CH	10269729	ПКФ "Вайс" ООО	Предоплатный
10292230	CH	10292230	"АГРОВАРТ" ООО	Предоплатный
10292233	PF	10292233	"Первая Логистическая Компания" ООО	Консигнатор (Россия)
10302919	CH	10302919	"Владивосток 2000" ООО	Предоплатный

Список регионов - содержит все регионы расположения дистрибьюторов (либо признак региона) в системе. Список содержит код и наименование региона.

При выделении какого-либо региона (или нескольких регионов - при удерживании клавиши Shift выделяются все позиции между двумя выделенными в списке, при удерживании клавиши Ctrl выделяются выборочные позиции в списке), в списке дистрибьюторов будут отображены все дистрибьюторы, относящиеся к выбранным регионам.

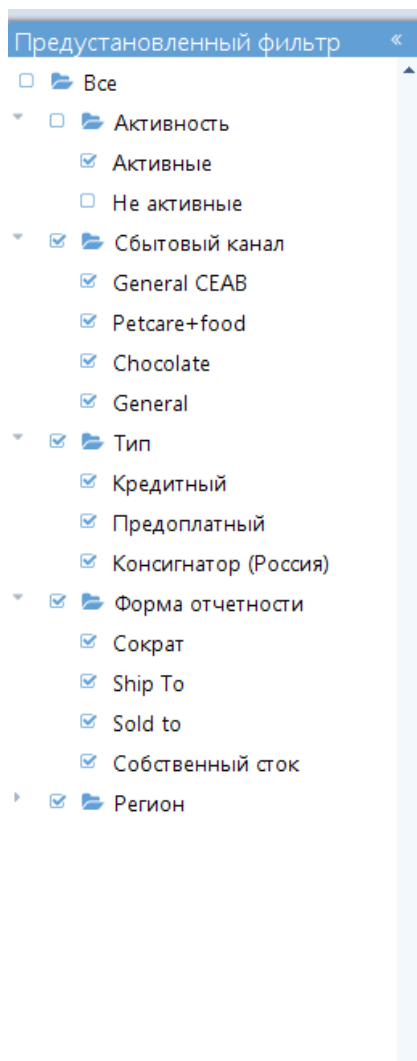
Для выбора всех регионов в списке нажмите сочетание клавиш Ctrl+A.

При необходимости работы с заявкой или заказом по определенному складу выберите в списке необходимый. По умолчанию в списке стоит значение *null-Все*, т.е. выборка будет произведена по всем складам указанного дистрибьютора.

Предустановленный фильтр по дистрибьюторам

Фильтр по дистрибьюторам позволяет выводить в списке дистрибьюторов только тех, которые соответствуют определенным параметрам:

- **Активность** - все типы дистрибьюторов, только активные или только неактивные дистрибьюторы в системе.
- **Сбытовой канал** - General SEAB, Pet Care, Chokolade, General.
- **Тип** - unknown, Предоплатный, Intra, Консигнатор Реальный, Консигнатор (Россия), Кредитный, Inter.
- **Форма отчетности** - Сократ, Ship_To, Sold_to, Собственный сток.
- **Регион**.



Укажите необходимые данные в форме поиска и нажмите кнопку **Назначить опросы**. Откроется форма "Список опросов дистрибьюторов".

3.1.4.3.1. Управление опросами

Форма "Список опросов дистрибьюторов", содержащая списки дистрибьюторов и опросов.

Рассылка > Список дистрибьюторов > Назначить опросы

Список дистрибьюторов			
Код SAP	Сбытовой кан...	Дивизион	Наименование
10173484	СН	S1	Паламарчук Г...

Сохранить

Список опросов дистрибьютора		
Имя	Дата начала	Дата завершения

Удалить

Всего записей: 0, из них в списке: 0

Список опросов для добавления		
Имя	Дата начала	Дата завершения

Добавить опрос

Всего записей: 0, из них в списке: 0

Всего записей: 1, из них в списке: 1

В верхней части формы расположены кнопки управления:

- **Добавить опрос** - добавление опроса выбранной группе дистрибьюторов.
- **Удалить** - удаление опроса выбранной группе дистрибьюторов.
- **Сохранить** - сохранение изменений назначения опросов дистрибьюторам.

Добавление опроса

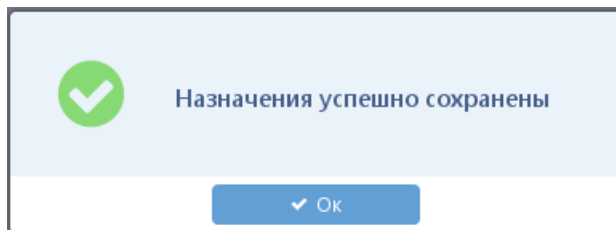
Для назначения опроса группе выбранных дистрибьюторов нажмите кнопку **Добавить опрос**. Откроется диалог выбора опросов, назначенных на период, указанный в форме поиска.

Выделите запись необходимого опроса и нажмите кнопку **Добавить опрос**. Выбранный опрос будет добавлен в список опросов.

Для удаления опроса выделите необходимый в списке и нажмите кнопку **Удалить**. Указанный опрос будет удален из списка сразу, без предварительного подтверждения.

Для сохранения изменений назначения опросов дистрибьюторам нажмите кнопку **Сохранить**.

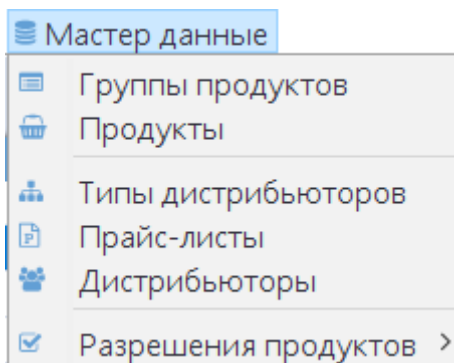
После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение.



3.1.5. Мастер данные

Пункт меню **Мастер данные** предназначен для просмотра и редактирования исходных данных системы "Аврора" таких как, данные дистрибьюторов, список продуктов, прайс-листы, блокировки по заводам, содержит пункты:

- **Группы продуктов.**
- **Продукты.**
- **Типы дистрибьюторов.**
- **Дистрибьюторы.**
- **Прайс-листы.**
- **Разрешения продуктов.**



3.1.5.1. Группы продуктов

Для перехода в данную форму необходимо выбрать пункт меню «**Мастер данные** -> **Группы продуктов**». Данная форма меню имеет историческую информацию. Никаких функциональных действий не предусмотрено.

Мастер данные ▶ Группы продуктов	
Группы продуктов	
InternationalName	NationalName
Pouches for Dogs	Паучи для собак
Dry for Dogs	Сухой корм для собак
Care & Treats for Dogs	Лакомства для собак
Pouches for Cats	Паучи для кошек
Dry for Cats	Сухой корм для кошек
Care & Treats for Cats	Лакомства для кошек
Other PetCare	Другие продукты для животных
Chocolate	Шоколад
Ice Cream	Мороженое
Confetti	Конфеты
Main Meal	Продукты питания
Exclusion material	Exclusion material
Food Service	Специальные Продукты питания
Not Specified	Не определена
Accessories	Аксессуары
Sugar	Сахарная продукция
Gum	Жевательная резинка
Chocolate Accessories	Шоколад Аксессуары

Всего записей: 18, из них в списке: 18

3.1.5.2. Продукты

Для перехода в данную форму необходимо выбрать пункт меню «Мастер данные -> Продукты». Данная форма меню имеет историческую информацию. Никаких функциональных действий не предусмотрено.

Мастер данные ▶ Продукты																		
Rep It...	Price...	Sap C...	International Name	National Name	Open	Close	Netto...	Brutto...	Show...	Piece ...	Case / ...	Case / ...	Layer ...	Pallet ...	Absor...	Emitti...	Диви...	
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	
Шоколад																		
2767...	1010...	1010...	MARS MINIS 9*180G	Марс Минис 9*180г	24.02...	22.10...	1.620	2.310	1	9	15	120	8	25.000	01	00	01 (С...	
2768...	1010...	1010...	MILKY WAY MINIS 9*17...	Милки Вей Минис 9*17...	27.02...	22.10...	1.540	2.220	1	9	15	120	8	25.000	01	00	01 (С...	
2768...	1010...	1010...	TWIX MINIS 9*184G	Twix minis 9*184r	27.02...		1.656	2.340	1	9	15	120	8	25.000	01	00	01 (С...	
2768...	1010...	1010...	SNICKERS MINIS 9*180G	Snickers Минис 9*180г	27.02...	22.10...	1.620	2.310	1	9	15	120	8	25.000	01	00	01 (С...	
2774...	1010...	1010...	DOVE Hazelnut 40g 12x...	DOVE с фундуком 12*1...	20.03...	17.10...	5.760	6.640	12	144	11	66	6	25.000	01	00	01 (С...	
2774...	1010...	1010...	DOVE Milk 40g 12x12 KZ	DOVE Молочный шок ...	20.03...	17.10...	5.760	6.640	12	144	11	66	6	25.000	01	00	01 (С...	
2277...	1010...	1010...	Snickers 6*48*55g Pro...	Snickers 6*48*55r пром...	26.03...	22.10...	15.840	17.100	6	288	7	42	6	25.000	01	00	01 (С...	
2735...	1010...	1010...	Snickers Super 4*32*95...	Snickers Super 4*32*95...	26.03...	22.10...	12.160	13.200	4	128	6	48	8	25.000	01	00	01 (С...	
2277...	1010...	1010...	Snickers 28*(5*42g) Pro...	Snickers 28*(5*42r) про...	26.03...	22.10...	5.880	6.300	1	28	14	98	7	25.000	01	00	01 (С...	
2527...	1010...	1010...	Snickers 20*(9*42g) Pro...	Snickers 20*(9*42r) про...	26.03...	22.10...	7.560	8.000	1	20	12	72	6	25.000	01	00	01 (С...	
2277...	1010...	1010...	Snickers 6*48*55g Pro...	Snickers 6*48*55r пром...	26.03...	22.10...	15.840	17.100	6	288	7	42	6	25.000	01	00	01 (С...	
2735...	1010...	1010...	Snickers Super 4*32*95...	Snickers Super 4*32*95...	26.03...	22.10...	12.160	13.200	4	128	6	48	8	25.000	01	00	01 (С...	
2789...	1010...	1010...	TWIX MINIS 9kg Taiwan	Twix Минис 9кг Тайвань	17.05...		9.000	9.900	1	1	6	42	7	25.000	01	00	01 (С...	
2789...	1010...	1010...	TWIX MINIS 9kg UA	Twix минис 9кг УКР	17.05...	17.10...	9.000	9.900	1	1	6	42	7	25.000	01	00	01 (С...	
2527...	1010...	1010...	SNICKERS 20*(9*42G)	Snickers 20*(9*42r)	23.05...	22.10...	7.560	8.000	1	20	12	72	6	25.000	01	00	01 (С...	
2277...	1010...	1010...	SNICKERS MULTIPACK ...	Snickers 28*(5*42r)	23.05...	22.10...	5.880	6.300	1	28	14	98	7	25.000	01	00	01 (С...	
2389...	1010...	1010...	MARS 28*(5*35G)	Mars 28*(5*35r)	23.05...	22.10...	4.900	5.300	1	28	12	96	8	25.000	01	00	01 (С...	
2437...	1010...	1010...	TWIX MULTIPACK 18*(4...	Twix Мультипак 18*(4*...	23.05...		3.960	4.500	1	18	12	108	9	25.000	01	00	01 (С...	
2275...	1010...	1010...	MILKY WAY MULTIPACK...	Milky Way 28*(5*26r)	23.05...		3.640	4.000	1	28	18	126	7	25.000	01	00	01 (С...	
2437...	1010...	1010...	MWAY STRAWBERRY S...	Milky Way Клубн.Кокте...	23.05...	22.10...	3.640	4.000	1	28	18	126	7	25.000	01	00	01 (С...	
2512...	1010...	1010...	BOUNTY 28*(7*27.5G)	Bounty 28*(7*27.5r)	23.05...		5.390	6.000	1	28	12	96	8	25.000	01	00	01 (С...	
2494...	1010...	1010...	AKORKUNOV MILK 5*1...	АКоркунов Молочн Ш...	21.06...	17.10...	5.000	5.900	5	50	7	49	7	25.000	01	00	01 (С...	
Всего записей: 4663																		

3.1.5.3. Типы дистрибьюторов

Для перехода в данную форму необходимо выбрать пункт меню «**Мастер данные** -> **Типы дистрибьюторов**». Данная форма меню имеет историческую информацию. Никаких функциональных действий не предусмотрено.

Мастер данные > Типы дистрибьюторов	
Типы дистрибьюторов Аврора	
InternationalName	NationalName
Credit	Кредитный
Prepayment	Предоплатный
Consignee (Russia)	Консигнатор (Россия)
Всего записей: 3, из них в списке: 3	
Типы оплаты ATLAS	
SapCode	Тип оплаты SAP
1120	Within 21 days Due net
1146	Within 10 days Due net
1147	Delay of payment 12 days
1149	Within 25 days Due net
1150	28 days net
1151	Within 35 days due net
1328	28 days net
1402	Within 45 days Due net
1420	3 days due net
1680	Within 30 days due net
1763	Delay of payment 2 days
1764	Delay of payment 14 days
1765	Delay of payment 20 days
Всего записей: 21, из них в списке: 21	

3.1.5.4. Прайс-листы

Прайс-листы загружаются в систему "Аврора" из системы SAP. Прайс-листы отличаются по типу, заводу (или складу) и валюте, в которой указаны цены. Каждый прайс-лист также имеет дату начала и дату окончания действия. Если дата окончания не указана, то считается, что такой прайс-лист действует по настоящий момент включительно и является "актуальным".

Выбор параметров прайс-листа

☒ Текущий ☐ За 28.09.2020

Офис продаж: 261 - Mars Russia

Тип прайс-листа: R0 - Ice cream

Валюта: RUB - Russian Ruble

Поиск прайс-листов осуществляется по:

Офису продаж – выберите Сбытовую организацию.

Тип прайс-листа.

Валюте, в которой указаны цены в прайс-листе,

Периоду, в течение которого прайс-лист актуален (это может быть текущий период, либо указанная с помощью электронного календаря дата).

Укажите необходимые параметры и нажмите кнопку **Ок**. Откроется форма прайс-листа.

Для отмены операции нажмите кнопку **Отменить**.

Мастер данные ▶ Прайс-лист

Тип прайс-листа: R0, Ice cream Валюта: Russian Ruble
Офис продаж: 261, Mars Russia Дата: 28.09.2020

Код	Rep Item Code	PriceRefMat	Наименование	Входящая цена	Ед. измерения	Цена за короб	НДС, %
Мороженое							
AV44R	316060		Twix мороженое му...	152.75	PCE	1,833.00	10.0
AW80R	104305		Snickers мороженое...	211.75	PCE	1,694.00	10.0
BV54R	149244		Mars мороженое 50...	211.75	PCE	1,694.00	10.0
BV54V	104305		Snickers мороженое...	211.75	PCE	1,694.00	10.0
BV54X	306542		Bounty мороженое ...	26.92	PCE	646.08	10.0
BV55A	306553		Bounty мороженое ...	152.75	PCE	2,138.50	10.0
BV55T	371387		MMs мороженое ш...	51.00	PCE	1,275.00	10.0
BW80D	211698		Mars мороженое ба...	26.92	PCE	646.08	10.0
BW80F	211566		Mars мороженое му...	152.75	PCE	1,833.00	10.0
BW80J	140958		Snickers мороженое...	26.92	PCE	646.08	10.0
BW80M	141006		Snickers мороженое...	152.75	PCE	1,833.00	10.0
BW80P	316049		Twix мороженое бат...	26.92	PCE	646.08	10.0
BW80S	316060		Twix мороженое му...	152.75	PCE	1,833.00	10.0
BW96P	308921		Snickers мороженое...	26.92	PCE	646.08	10.0
BX05D	282025		Snickers мороженое...	51.00	PCE	1,020.00	10.0
BY37W	393451		MMs мороженое ва...	51.00	PCE	1,275.00	10.0
BY39A	393472		MMs мороженое ка...	51.00	PCE	1,275.00	10.0
CA12N	371361		MMs мороженое ор...	51.00	PCE	1,275.00	10.0

Всего записей: 51

Данная форма меню имеет историческую информацию. Никаких функциональных действий не предусмотрено.

3.1.5.5. Дистрибьюторы

В систему "Аврора" данные по дистрибьюторам загружаются (обновляются) из системы SAP, при этом часть параметров дистрибьютора может быть изменена через интерфейс системы "Аврора".

Для работы с мастер данными дистрибьютора в главном меню системы выберите пункт **Мастер данные -> Дистрибьюторы**. Откроется форма поиска Выбор дистрибьютора.

Мастер данные > Выбор дистрибьютора

Предустановленный фильтр

- Все
- Активность
 - Активные
 - Не активные
- Сбытовой канал
 - General CEAB
 - Petcare+food
 - Chocolate
 - General
- Тип
 - Кредитный
 - Предоплатный
 - Консигнатор (Россия)
- Форма отчетности
 - Сократ
 - Ship To
 - Sold to
 - Собственный сток
- Регион

Список дистрибьюторов

Платательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистриб...	Тип
10108835	CH	10108835	Turbina IP	Consignee (Russia)
10108835	PF	10108835	Turbina IP	Consignee (Russia)
10108837	CH	10108837	MILLENIUM-DON OOO	Prepayment
10108837	PF	10108837	MILLENIUM-DON OOO	Consignee (Russia)
10132650	CH	10132650	<ADRMAS iDoc wanted>	Consignee (Russia)
10132650	PF	10132650	<ADRMAS iDoc wanted>	Consignee (Russia)
10156405	PF	10156405	Aprel OOO	Consignee (Russia)
10156407	CH	10156407	Ivanov E.YU. IP	Prepayment
10156407	PF	10156407	Ivanov E.YU. IP	Prepayment
10156409	CH	10156409	Kuznetcov YUryi Vasilevich ...	Prepayment
10156409	PF	10156409	Kuznetcov YUryi Vasilevich ...	Consignee (Russia)
10156412	PF	10156412	Bioritm GRUPP OOO	Credit
10156419	CH	10156419	PLEYI 2001 OOO	Credit
10156419	PF	10156419	PLEYI 2001 OOO	Consignee (Russia)
10156423	PF	10156423	SitiFud OOO	Consignee (Russia)
10173466	CH	10173466	Sintez-8 OOO	Credit
10173466	PF	10173466	Sintez-8 OOO	Consignee (Russia)
10173467	PF	10173467	Smena OOO	Credit
10173469	PF	10173469	DMS-Barnaul ZAO	Consignee (Russia)
10173471	CH	10173471	Kiya-1 OOO	Consignee (Russia)
10173471	PF	10173471	Kiya-1 OOO	Consignee (Russia)
10173474	CH	10173474	Premium-Sibir OOO	Credit
10173474	PF	10173474	Premium-Sibir OOO	Consignee (Russia)

Всего записей: 513, из них в списке: 513

Настройки * Сбросить выделение

Поиск производится по:

Предустановленному фильтру:

- По умолчанию выбраны **Все** критерии фильтра.
 - **Активность** – выбрать группу дистрибьюторов по признаку активности «активный» «не активный».
 - **Сбытовой канал** – General seab, Petcare + food, Chocolate, General.
 - **Тип** – Кредитный, Предоплатный, Консигнатор.
 - **Форма отчетности** – Сократ, Ship to, Sold to, Собственный сток.
 - **Регион**.
- Списку дистрибьюторов:
 - Платательщик.
 - Сбыт. Канал.
 - Код.
 - Наименование дистрибьютора.

- Тип.

Список регионов - содержит все регионы расположения дистрибьюторов (либо признак региона) в системе. Список содержит код и наименование региона.

При выделении какого-либо региона, в списке дистрибьюторов будут отображены все дистрибьюторы, относящиеся к выбранным регионам.

Для выбора всех регионов в списке нажмите кнопку **Выбрать все**.

В правом верхнем углу формы расположены кнопки управления:

Сбросить выделенное – возвращает маркер в начало списка. Если список был отфильтрован, фильтр не сбрасывается.

Настройки – открывает форму «Настройки дистрибьютора».

3.1.5.5.1. Настройки дистрибьютора

Для просмотра/редактирования данных дистрибьютора в форме поиска "Дистрибьютор. Настройки и данные" укажите необходимые данные и нажмите кнопку **Настройки**. Откроется форма для редактирования параметров выбранного дистрибьютора. «Настройки и данные», вкладка "Основные".

В форме расположены поля:

- Основные.
- Реквизиты.
- Заказ.
- Отчетность.

- Доступные типы доставки.
- Измененная схема.

1. Основные:

Не редактируемое информативное поле, где указаны:

- International Name - Название (англ.).
- National Name - Название (рус.).
- Дивизион - Дивизион дистрибьютора.
- Условия оплаты – принцип оплаты дистрибьютора.
- Регион - Регион, в котором находится дистрибьютор.

При нажатии на кнопку «Юридический адрес» в верхнем правом углу поля, откроется окно:

Юридический адрес							
SAP код	Завод отгрузки	Адрес доставки	Активен	Дата заве...	Дата посл...	Дата закр...	Тайм-зона
10108837	RU32, RU32 : F...	10108837 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Совхозная, 2А,, строение ВГ, офис 1	☒	11.03.2014	11.03.2014		MSK +0
Всего записей:							
Ok							

В окне содержится информация о юридическом адресе дистрибьютора со следующими столбцами:

- **SAP код** – код клиента в SAP.
- **Завод отгрузки** – завод, с которого происходит отгрузка данному дистрибьютору.
- **Адрес доставки** – адрес, на который приходит заказанный товар.
- **Активен** – активность/не активность дистрибьютора.
- **Дата заведения** – дата создания дистрибьютора в Авроре.
- **Дата последней активации** – дата смены статуса дистрибьютора с «не активен» на «активен».
- **Дата закрытия** – дата закрытия дистрибьютора.
- **Тайм-зона** – часовой пояс региона дистрибьютора.

2. Реквизиты.

Не редактируемое информативное поле, где указаны:

- Номер соглашения.

- Бик.
 - Р/с.
 - Банк.
 - Город.
 - Улица.
 - Эл. Адрес.
3. Заказ.

Частично редактируемое информативное поле, где указаны:

- Тип прайс-листа.
- Завод.
- Может заказывать поштучно – снятие/установка галочки забирает/дает возможность дистрибьютору заказывать товар поштучно.
- Валюта прайс листа.
- Офис продаж.
- Общая скидка %.
- Кредитный лимит.

4. Отчетность.

Частично редактируемое информативное поле, где указаны:

Снятие/установка разрешений:

- Автозаккрытие отчетов.
- Подключить СОКРАТ.
- Подключить к собственному стоку.
- Подключить работу с несколькими складами.

Выбор разрешений с помощью выпадающего списка:

- **Статус работы интерфейса** – не отправлять/не принимать; отправлять/не принимать; отправлять/принимать все кроме рек. заказов; отправлять принимать.
- **Сократ-группа** – основная группа; расширенная.
- **Дата подключения к собственному стоку** – выберите дату с помощью выпадающего календаря.
- **Дата подключения** - выберите дату с помощью выпадающего календаря.

Поле **Дата подключения к СОКРАТ** становится редактируемым при проставленной галочке в разрешении «Подключить СОКРАТ». Если разрешение

добавлено, то редактировать поле **даты подключения к СОКРАТ** можно с помощью выпадающего календаря. Так же в этот момент поле **«Дата подключения»** становится не доступно для редактирования.

5. Доступные типы доставки.

Редактируемое информативное поле, где указаны:

Поля разрешений:

- Авто (32 паллеты).
- Ж/Д контейнер (24 паллеты).
- Ж/Д (44 паллеты).

Поле с выпадающим списком.

- **Тип доставки по умолчанию** – при выбранных типах доставки более чем 1, назначается тип доставки, который будет устанавливаться автоматически, но в процессе формирования заявки его можно изменить на более подходящий данному случаю.

Так же в этом поле, в верхнем правом углу, располагается кнопка **Адреса доставки**. При нажатии на нее откроется дополнительная информация с данными дистрибьютора:

- **SAP-код.**
- **Завод отгрузки.**
- **Адрес доставки.**
- **Активен.**
- **Время перевозки заказа (день) – Редактируемое поле.**
- **Дата заведения.**
- **Дата последней активации.**
- **Дата закрытия.**
- **Тайм-зона.**

6. Оплата.

Частично редактируемое информативное поле, где указаны:

- Валюта платежа – не редактируемое поле.
- МАХ время оплаты для «кредитных» дистрибьюторов (дней)
- МАХ время между финансовыми отчетами (дней)

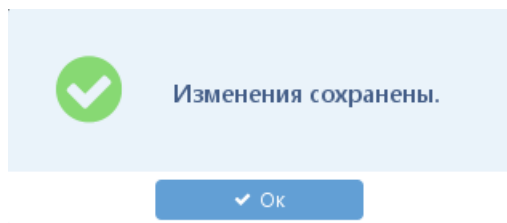
7. Измененная схема.

Редактируемое поле разрешений, где указаны:

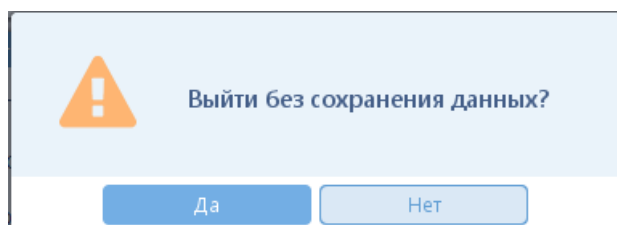
- Отправлять заявку в SAP.
- Редактировать колонку «получено» в отчете о движении товара.
- Отрицательные значения в колонке «получено».
- Не принимать заказ из «ATLAS».

После всех настроек дистрибьютора нажмите кнопку, в правом верхнем углу, **Сохранить**.

После нажатия на кнопку сохранить появится подтверждение об удачном сохранении. Нажмите **ОК**.



При выходе из данного раздела с измененными но не сохраненными данными система выдаст предупреждающее окно:

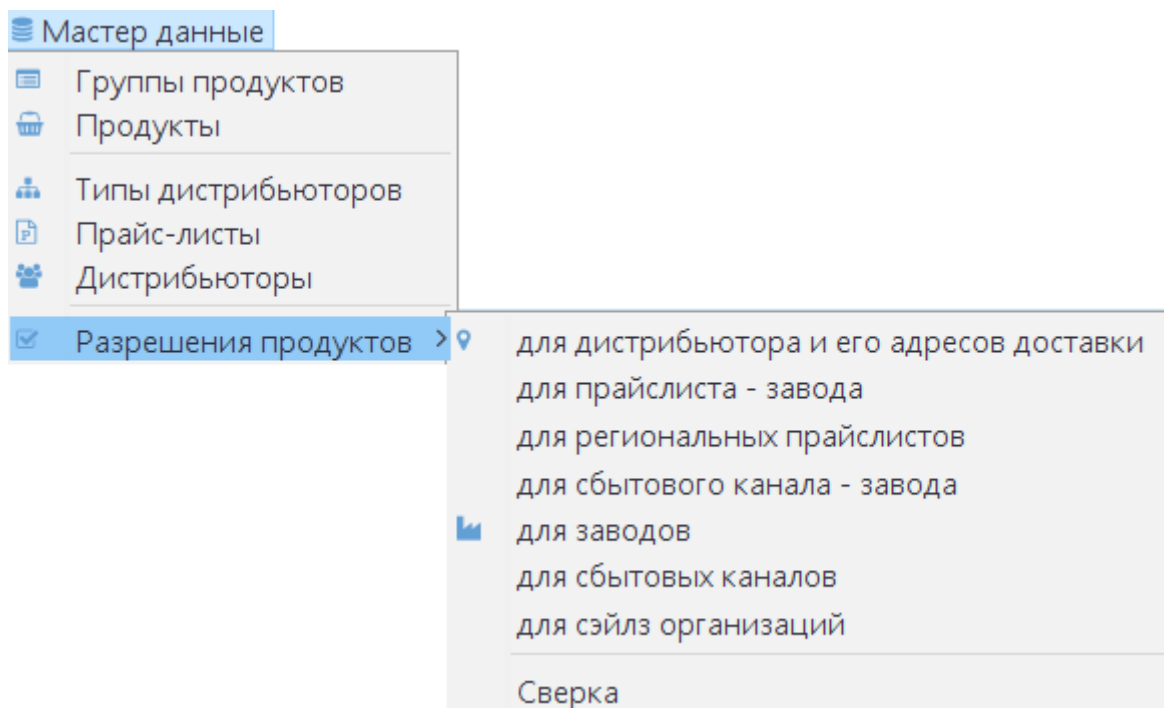


Если вы хотите выйти не сохраняя изменения то нажмите **Да**. Если хотите сохранить изменения нажмите **Нет**, затем нажмите **Сохранить**.

3.1.5.6. Разрешения продуктов

В системе реализован механизм разрешения продуктов к заказу на нескольких уровнях. Для работы с разрешениями в главном меню системы выберите пункт **Мастер данные -> Разрешения**. Доступен просмотр действующих разрешений на следующих уровнях:

- Для дистрибьютора и его адресов доставки.
- Для прайслиста – завода.
- Для региональных прайслистов.
- Для сбытового канала – завода.
- Для заводов.
- Для сбытовых каналов.
- Для сэйлз организаций.
- Сверка.



В выпадающем списке выберите нужный уровень после чего откроется окно префильтра. Префильтр содержит разные параметры выборки в зависимости от уровня разрешений:

- **Для дистрибьютора и его адресов доставки** - просмотр разрешений для конкретного клиента или его адреса. Префильтр представляет собой стандартную форму выбора дистрибьютора:

Мастер данные > Разрешения для дистрибьютора и его адресов доставки

Период: 2020 # 10 06.09.2020 03.10.2020

История Разрешения дистрибьютора Разрешения адресов доставки

Предустановленный фильтр

- Все
 - Активные
 - Не активные
- Событийный канал
 - General CEAB
 - Petscare+food
 - Chocolate
 - General
- Тип
 - Кредитный
 - Предоплатный
 - Консигнатор (Россия)
- Форма отчетности
 - Сопрат
 - Ship To
 - Sold to
 - Собственный сток
- Регион
 - RU Moscow
 - RU North
 - RU Urals
 - RU Siberia
 - RU Far East
 - RU South
 - RU Volga
 - RU National Accounts
 - RU Food Service
 - RU NewBusiness Devel
 - RU Intercompany
 - RU Kazakhstan
 - RU Ukraine
 - RU OKF
 - RU CEAB Others
 - RU EAST

Список дистрибьюторов

Плательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистрибьютора	Тип
10108835	CH	10108835	Turbina IP	Consignee (Russia)
10108835	PF	10108835	Turbina IP	Consignee (Russia)
10108837	CH	10108837	MILLENIUM-DON OOO	Prepayment
10108837	PF	10108837	MILLENIUM-DON OOO	Consignee (Russia)
10132650	CH	10132650	<ADRMAS (Doc wanted)>	Consignee (Russia)
10132650	PF	10132650	<ADRMAS (Doc wanted)>	Consignee (Russia)
10156405	PF	10156405	April OOO	Consignee (Russia)
10156407	CH	10156407	Ivanov E.YU. IP	Prepayment
10156407	PF	10156407	Ivanov E.YU. IP	Prepayment
10156409	CH	10156409	Kuznetsov Yurly Vasilievich IP	Prepayment
10156409	PF	10156409	Kuznetsov Yurly Vasilievich IP	Consignee (Russia)
10156412	PF	10156412	Biorim GRUPP OOO	Credit
10156419	CH	10156419	PLEYI 2001 OOO	Credit
10156419	PF	10156419	PLEYI 2001 OOO	Consignee (Russia)
10156423	PF	10156423	SitFud OOO	Consignee (Russia)
10173466	CH	10173466	Sintez-8 OOO	Credit
10173466	PF	10173466	Sintez-8 OOO	Consignee (Russia)
10173467	PF	10173467	Smena OOO	Credit
10173469	PF	10173469	DMS-Barnaul ZAO	Consignee (Russia)
10173471	CH	10173471	Kiya-1 OOO	Consignee (Russia)
10173471	PF	10173471	Kiya-1 OOO	Consignee (Russia)
10173474	CH	10173474	Premium-Sibir OOO	Credit
10173474	PF	10173474	Premium-Sibir OOO	Consignee (Russia)
10173479	CH	10173479	OptSibirOOO	Consignee (Russia)

Всего записей: 513, из них в списке: 513

Адреса

Код	Адрес доставки
-----	----------------

Всего записей: 0, из них в списке: 0

Выберите нужного дистрибьютора и нажмите кнопку **Разрешения дистрибьютора** или **Разрешения адресов доставки**. Откроется форма просмотра разрешений:

- Для прайс-листа - завода - просмотр разрешений для связки "прайс-лист - завод". В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж, Типу прайс-листа и Заводу:

Выбор параметров разрешений

Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Тип прайс-листа R0 - Ice cream ▼

Завод Mars GmbH Verden ▼

Ок Отменить

- Для региональных прайс-листов - просмотр разрешений по конкретному прайс-листу. В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж и Типу прайс-листа:

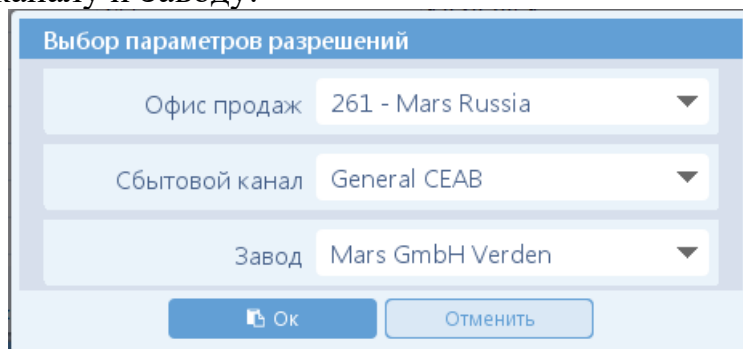
Выбор параметров разрешений

Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Тип прайс-листа R0 - Ice cream ▼

Ок Отменить

- Для **сбытового канала - завода** - просмотр разрешений для связки "канал сбыта - завод". В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж, Сбытовом каналу и Заводу:



Выбор параметров разрешений

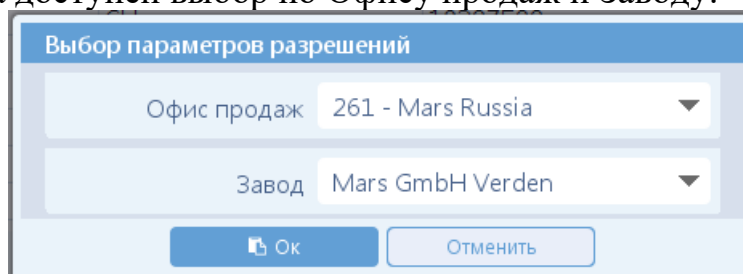
Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Сбытовой канал General CEAB ▼

Завод Mars GmbH Verden ▼

Ок Отменить

- Для **заводов** - просмотр разрешений по конкретному заводу. В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж и Заводу:



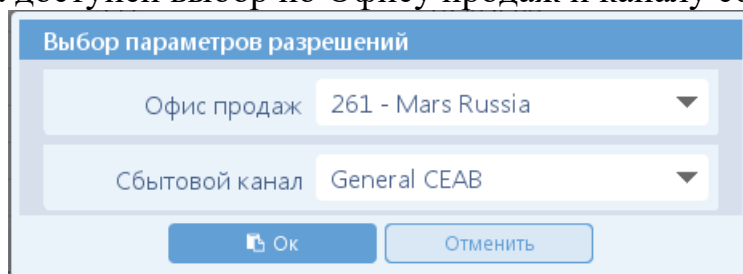
Выбор параметров разрешений

Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Завод Mars GmbH Verden ▼

Ок Отменить

- Для **сбытового канала** - просмотр разрешений по каналу сбыта. В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж и каналу сбыта:



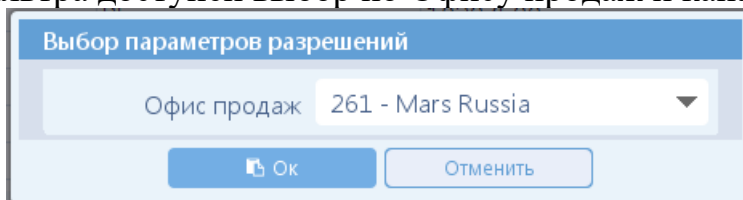
Выбор параметров разрешений

Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Сбытовой канал General CEAB ▼

Ок Отменить

- Для **сейлз организаций** - просмотр разрешений по сейлз организации. В окне префильтра доступен выбор по Офису продаж и каналу сбыта:



Выбор параметров разрешений

Офис продаж 261 - Mars Russia ▼

Ок Отменить

Выбрав нужные параметры, нажмите кнопку **ОК** чтобы открыть форму разрешений. Откроется форма, имеющая следующий вид:

Мастер данные > Разрешения по региональным прайс-листам

Разрешения прайс-листа

Тип прайс-листа Ice cream Офис продаж Mars Russia

Дата 06.05.2020

MatDetList Сохранить

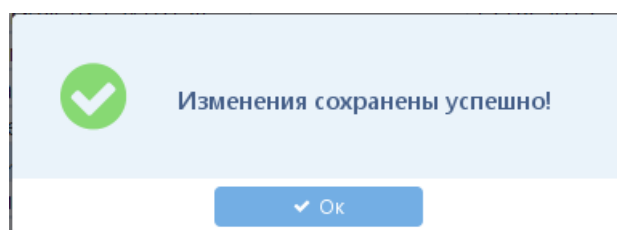
SapCode	RepItemCode	ProductName	ConditionRecord...	HandleDate	Pallets	Layers	Cases
Мороженое							
BG81H	271548	VARIETY MIX мороженое мульти 12*191.4г		17.04.2017	☒	☒	☒
BV54V	104305	Snickers мороженое 500 мл 8*375г	404810	26.04.2019	☒	☒	☒
BW96P	308921	Snickers мороженое карамель 24*48г	397978	19.02.2019	☒	☒	☒
CA22W	396074	Mars мороженое пралине 24*35.5г	400186	12.03.2019	☒	☒	☒
CC74R	211698	Mars мороженое батончик 24*41.8г	402502	03.04.2019	☒	☒	☒
CC76V	316049	Twix мороженое батончик 24*40г	407193	22.05.2019	☒	☒	☒
CC77C	371387	MMs мороженое шоко эскимо 25*63г	401770	26.03.2019	☒	☒	☒
CC93B	211566	Mars мороженое мульти 12*6*41.8г	418862	18.09.2019	☒	☒	☒
CC93H	306553	Bounty мороженое мульти 14*6*39.1г	410224	18.06.2019	☒	☒	☒
CE02B	149244	Mars мороженое 500 мл 8*315г	407194	22.05.2019	☒	☒	☒
CE02E	372852	Snickers мороженое белый 24*40.8г	411394	01.07.2019	☒	☒	☒
CE02M	393472	MMs мороженое караме эскимо 25*61г	418868	18.09.2019	☒	☒	☒
CE61L	140958	Snickers мороженое батончик 24*48г	415650	12.08.2019	☒	☒	☒
CE61R	141006	Snickers мороженое мульти 12*6*48г	416625	27.08.2019	☒	☒	☒
CE68M	306542	Bounty мороженое батончик 24*39.1г	423721	14.11.2019	☒	☒	☒
CE69D	316060	Twix мороженое мульти 12*6*34.2г	428074	14.01.2020	☒	☒	☒
CE72P	282025	Snickers мороженое эскимо 20*73.5г	421181	14.10.2019	☒	☒	☒

Всего записей: 20

Данная форма предоставляет возможность просмотра разрешений по продуктам на выбранном уровне (на скриншоте представлена форма "Разрешения для сейлз организации", но все формы разрешений имеют идентичный формат и структуру). Также, эта форма позволяет установить возможность заказа по паллетам, слоям, коробам. Возможность заказа устанавливается чекбоксами в столбцах "Pallets", "Layers", "Cases". Снятие всех чекбоксов по продукту некорректно и система не даст сохранить изменения - для блокировки продукта к заказу необходимо закрыть действующее разрешение (поступает в Аврору в документе, отправленном из мастер-системы).

Для сохранения изменений, нажмите кнопку **Сохранить**.

После успешного завершения операции появится подтверждающее сообщение:



3.1.5.6.1. Сверка разрешений

В связи со значительным объемом документооборота между мастер-системой и Авророй, а также из-за нарушений бизнес процесса при заведении/изменении разрешений, возникают ситуации, при которых записи в системе Аврора не соответствуют записям в системе SAP. Для решения данной проблемы была разработана дополнительная функциональность - форма сверки разрешений.

В главном меню системы выберите пункт **Мастер данные -> Разрешения -> Сверка**. Откроется следующая форма:

Мастер данные -> Сверка разрешений

Разрешения из файла

Уровень разреш... Код продукта Регкод продукта Наименование п... Сбытовая орган... Канал сбыта Завод Прайс-лист Клиент Адрес Дата начала Дата окончания Дата разрешения CRN

Всего записей: 0

Активные разрешения

Уровень разреш... Код продукта Регкод продукта Наименование п... Сбытовая орган... Канал сбыта Завод Прайс-лист Клиент Адрес Дата начала Дата окончания Дата разрешения CRN

Всего записей: 0

На форме расположены две таблицы: верхняя - "Разрешения из файла" и нижняя - "Активные разрешения".

Набор кнопок и функций в таблицах различается. В таблице "Разрешения из файла" доступны следующие кнопки:

- **Экспорт разрешений** - экспортирует разрешения из таблицы в файл. Кнопка становится доступной только после проведения сверки.
- **Импортировать разрешения** - импортирует разрешения из файла для сравнения с активными разрешениями в системе Аврора.
- **Провести сверку** - выполняет сверку разрешений между записями, загруженными из файла и существующими в системе. В результате операции в таблице "Разрешения из файла" остаются только те записи, которые были в файле, но отсутствуют в системе. Соответственно в таблице "Активные разрешения" останутся только те записи, что существуют в системе, но отсутствуют в файле импорта.

В таблице "Активные разрешения" доступны следующие кнопки:

- **Загрузить активные разрешения** - заполняет таблицу активными разрешениями, существующими в системе Аврора.
- **Экспорт активных разрешений** - экспортирует активные разрешения в файл. После проведения сверки кнопка перестаёт быть доступной.

- **Удалить разрешения** - кнопка становится доступной после проведения сверки. Удаляет записи, существующие в Авроре, но отсутствующие в файле импорта.

После загрузки активных разрешений и импорта данных из файла, форма будет иметь следующий вид:

Мастер данные > Сверка разрешений											
Разрешения из файла											
Уровень разреш.	Код продукта	Репкод продукта	Наименование п.	Сбытовая орган.	Канал сбыта	Завод	Прайс-лист	Клиент	Адрес	Дата начала	Дата окончания
										Дата разрешения	CRN
Всего записей: 0											
Активные разрешения											
Уровень разреш.	Код продукта	Репкод продукта	Наименование п.	Сбытовая орган.	Канал сбыта	Завод	Прайс-лист	Клиент	Адрес	Дата начала	Дата окончания
										Дата разрешения	CRN
Всего записей: 5942											
Шоколад											
KOTD916	10104967	194193	Dove Темный ш...	374			RG			06.10.2015	31.12.9999
KOTD916	10104976	194189	Dove Молочный...	374			RG			06.10.2015	31.12.9999
KOTD916	10104984	194191	Dove Молочный...	374			RG			06.10.2015	31.12.9999
KOTD916	10104987	194188	Dove Мол.ГрецЮ...	374			RG			07.04.2015	31.12.9999
KOTD916	10105035	194205	Dove Мол.шок.Ц...	374			RG			06.10.2015	31.12.9999
KOTD916	10105357	280591	M&M's с арахисом...	261			R8			20.09.2016	31.12.9999
KOTD916	10105383	280613	M&M's шоколад 1...	261			R8			22.09.2016	31.12.9999
KOTD916	10112528	216211	Mars Милкс Бал...	261			R8			21.04.2015	31.12.9999
KOTD916	10112530	216210	Милки Бел Млен...	261			R8			28.04.2015	31.12.9999
KOTD501	10116810	296096	Bounty 17*(7*27...	261	11			10335051		13.08.2014	31.12.9999
KOTD501	10116830	296138	Snickers 16*(9*4...	261	11			10335051		13.08.2014	31.12.9999
KOTD916	10117885	298902	Bounty Прайсый...	261			R8			14.05.2014	31.12.9999
KOTD916	10122541	194206	Dove Молочный...	374			R8			04.09.2014	31.12.9999
KOTD916	10122541	194206	Dove Молочный...	374			RG			07.04.2015	31.12.9999
Всего записей: 5942											

Набор столбцов в верхней и нижней таблице одинаков:

- **Уровень разрешения** - код разрешения, соответствующий уровню.
- **Код продукта** - SAP-код продукта, на который создано разрешение.
- **Репкод продукта** - REP-код продукта, на который создано разрешение.
- **Наименование продукта**.
- **Сбытовая организация** - наименование сбытовой организация, для которой существует разрешение.
- **Канал сбыта** - канал сбыта, для которого существует разрешение.
- **Завод** - завод, для которого существует разрешение.
- **Прайс-лист** - прайс-лист, для которого существует разрешение.
- **Клиент** - код клиента, для которого существует разрешение.
- **Адрес** - код адреса доставки клиента, для которого существует разрешение.
- **Дата начала** - дата, с которой действует разрешение.
- **Дата окончания** - дата, окончания действия разрешения.
- **Дата разрешения** - дата заведения разрешения в систему Аврора.
- **CRN** - уникальный идентификационный номер разрешения.

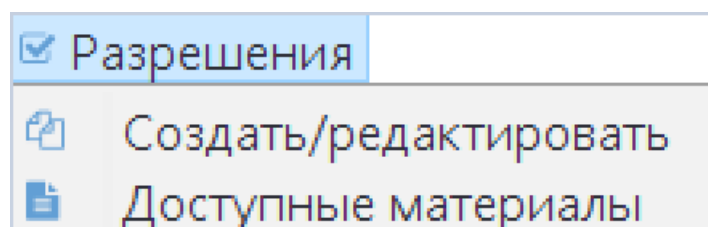
Добавить разрешения в систему посредством формы сверки нельзя! Все разрешения приходят в Аврору в соответствующих документах из мастер-системы.

3.1.6. Разрешения

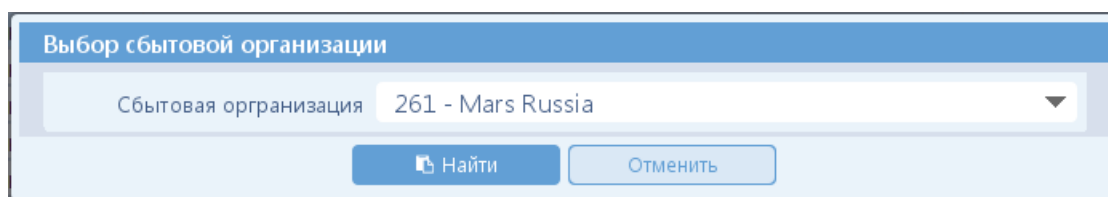
Пункт меню Разрешения предназначен для просмотра всех разрешений по определенным показателям.

- Grd/Rep-коду.
- Прайслисту.
- Сбытовой организации.
- Сбытовому каналу.
- Заводу.
- Сбытовому каналу завода.
- Прайслисту завода.
- Региональному прайслисту.
- Адресу доставки.
- Дистрибьютору и адресу доставки.

Так же в пункте меню разрешения есть возможность просмотра доступных материалов для дистрибьютора.



Для создания или редактирования разрешений на разные уровни, необходимо выбрать соответствующий пункт «Создать/редактировать». Далее, в появившемся окне, необходимо выбрать сбытовую организацию, внутри которой будет установлено разрешение.



Выбор сбытовой организации ограничивается страной клиента.

После нажатия на кнопку «Найти» откроется форма создания разрешений для выбранной до этого СО.

В верхней части формы указана сбытовая организация, разрешения по которой представлены в таблице.

В центральной части формы располагается таблица содержащая следующие столбцы:

- Создатель – кем было создано разрешение.
- Активность – текущий статус разрешения.
- Уровень разрешения – код уровня разрешения.
- Repitem code – репкод продукта.
- GRD/Sapcode – GRD или SAP код продукта.
- Наименование материала – полное название продукта.
- Канал сбыта – показывает для какого сбытового канала установлено разрешение.
- Завод – код завода.
- Прайс-лист – код прайс-листа.
- Клиент – Sap-код клиента.

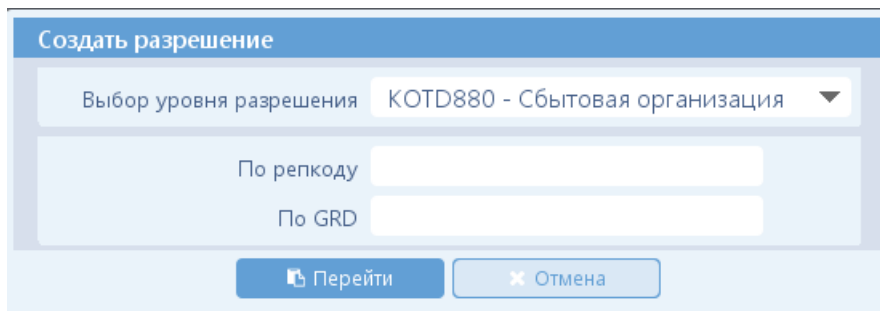
- Адрес - Sap-код адреса клиента.
- Начало/окончание – дата начала и дата окончания действия разрешения.
- Pallet – разрешение на заказ паллетами.
- Layer – разрешение на заказ слоями.
- Case – разрешение на заказ коробами.

В нижней панели располагается легенда.

 Новые разрешения	- Созданные разрешения которые еще не применены в работу.
 Отредактированные разрешения	- Разрешения которые были отредактированы.
 Активные разрешения	- Активные разрешения которые уже применены и работают.
 Ошибочные/пересекающиеся по датам разрешения	- Разрешения которые не будут применены так как система считает их ошибочными (не правильное заполнение или пересечение по датам с подобным разрешением).

Так же имеются активные кнопки для управления разрешениями.

Создать разрешение – При нажатии на кнопку создания, открывается окно выбора уровня разрешения.



После выбора уровня разрешения, необходимо ввести репкод или GRD продукта по которому будет создано разрешение.

Редактировать разрешение – При нажатии на кнопку открывается форма редактирования уже существующего разрешения.

В окне редактирования можно изменить дату начала действия разрешения, дату окончания разрешения а так же уровни упаковки (короба, паллеты, слоя).

Удалить все созданные разрешения – При нажатии на кнопку удалятся все, созданные в текущей сессии, разрешения.

Для подтверждения удаления нажмите «Ок». Для отмены действия нажмите «Отменить»

Удалить созданное разрешение – Кнопка становится активной только при выборе записи разрешения, по которому еще не были активированы изменения. При нажатии на кнопку удалится выделенное разрешение.

Для подтверждения удаления нажмите «Ок». Для отмены действия нажмите «Отменить»

Показать ошибки – Кнопка становится активной только при выборе записи для установки разрешение, которое выделено красным шрифтом. Активировать разрешения, с такими разрешениями в списке, невозможно. При нажатии на кнопку - выводится окно конфликта. В таблице представлены активное разрешение, и разрешение которое является пересекающимся с активным.

Конфликт												
Создатель	Активность	Уровень ...	Repitem-...	GRD/SA...	Наименование материала	Кан...	Зав...	Пр...	Кли...	Ад...	Начало	Окончание
Коробов Дмит...	ACTIVE	KOTD880	322999	10131482	А.Коркунов Горький Шок...						18.09.2020	31.12.2020
Коробов Дмит...	ERROR	KOTD880	322999	10131482	А.Коркунов Горький Шок...						22.10.2020	15.09.2023

Всего записей: 2, из них в списке: 2

Заккрыть

3.1.6.1. Создание разрешений

Перед созданием разрешения необходимо выбрать один из уровней разрешений:

- Сбытовая организация.
- Канал сбыта.
- Завод.
- Канал сбыта – завод.
- Прайс-лист.
- Дистрибьютор.
- Адрес.
- Прайс-лист завода.

После того как выбрали уровень разрешения и ввели репкод или GRD-код, нажмите кнопку «Перейти» для перехода к формам добавления разрешений, или «Отменить» для отказа от перехода.

Форма создания/редактирования разрешений.

Разрешения > Создание/редактирование разрешений > Разрешения сбытовой организации

Разрешения сбытовой организации

Сбытовая организация: 261 - Mars Russia Код уровня разрешений: KOTD880

Repitem-код: 322999 Уровень разрешений: Сбытовая организация

Активные разрешения + Добавить разрешение ✎ Редактировать активное разрешение ✎ Редактировать добавленное ✖ Удалить добавленное ⚠ Показать ошибки

Создатель	Активнос...	Уровен...	REPITE...	GRD/S...	Наименование материала	Канал с...	Завод	Прайс...	Клиент	Адрес	Начало	Оконча...	Pallets	Layers	Cases
Шоколад															
Коробов ...	ACTIVE	KOTD8...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...						18.09.2...	31.12.2...	☒	☒	☐
Коробов ...	ERROR	KOTD8...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...						22.10.2...	15.09.2...	☒	☒	☐
Коробов ...	ERROR	KOTD8...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...						22.09.2...	01.11.9...	☒	☒	☐
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		RU31				23.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		RU37				23.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		RU32				23.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		RU38				23.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		RU33				23.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
System	ACTIVE	KOTD9...	322999	101314...	АКоркунов Горький Шок 70%...		R8				28.09.2...	31.12.9...	☒	☒	☒
Конфеты															
Коробов ...	ACTIVE	KOTD8...	322999	101165...	АКоркунов Ассорти 8*250г						18.09.2...	31.12.9...	☐	☒	☐

Всего записей: 10

Легенда

☒ Новые разрешения ☐ Отредактированные разрешения ☒ Активные разрешения ☒ Ошибочные/пересекающиеся по датам разрешения

В верхнем меню формы содержатся поля с информацией:

Сбытовая организация – для какой СО будут установлены разрешения.

Repitem-код – репкод продукта по которому создаются разрешения.

Код уровня разрешений – значение уровня разрешения

Уровень разрешения – значение, показывающее на каком уровне будут установлены разрешения.

В центральном меню располагается таблица с разрешениями, которая содержит следующие столбцы:

- Создатель – кем было создано разрешение.
- Активность – текущий статус разрешения.
- Уровень разрешения – код уровня разрешения.
- Repitem code – репкод продукта.
- GRD/Sapcode – GRD или SAP код продукта.
- Наименование материала – полное название продукта.
- Канал сбыта – показывает для какого сбытового канала установлено разрешение.
- Завод – код завода.
- Прайс-лист – код прайс-листа.
- Клиент – Sap-код клиента.
- Адрес - Sap-код адреса клиента.
- Начало/окончание – дата начала и дата окончания действия разрешения.
- Pallet – разрешение на заказ паллетами.

- Layer – разрешение на заказ слоями.
- Case – разрешение на заказ коробами.

Так же на форме имеются активные кнопки:

- Добавить разрешение.
- Редактировать активное разрешение.
- Редактировать добавленное.
- Удалить добавленное.
- Показать ошибки.

Создание разрешений.

При добавлении разрешения, после нажатия на соответствующую кнопку, появляется диалоговое окно.

В нем необходимо выбрать продукт, по GRD коду, по которому будут устанавливаться разрешения. Так же необходимо указать Дату начала и окончания действия разрешения. С помощью чекбоксов указываются разрешенная упаковка для заказа.

Для подтверждения необходимо нажать «Ок», для выхода из окна создания нового разрешения нужно нажать «Отменить».

Редактирование разрешений.

Во время редактирования разрешения, доступны для изменения, только поля с датами и упаковкой.

Сбытовая организация	261
Rep-код	322999
Список GRD	10131482 - А.Коркунов Горький Шок 70% 14*90г
Начало	18.09.2020
Окончание	31.12.2020
Pallets	☒
Layers	☒
Cases	☐

Для применения внесенных изменений необходимо нажать «Сохранить», если процесс редактирования завершен. Чтобы выйти из формы редактирования нужно нажать клавишу «Отменить». Так же при редактировании можно закрыть разрешение. Для этого необходимо нажать соответствующую клавишу в диалоговом окне редактирования. После нажатия на кнопку «закрыть разрешение» появится окно подтверждения

?

Закрыть разрешение Repitem-code: "322999". GRD/SAP-code: 10131482?

Для подтверждения действий нажмите «Ок», в ином случае нажмите клавишу «Отменить».

После подтверждения появится окно об удачном завершении действия.

✓

Разрешение успешно закрыто!

Редактировать добавленное.

Действие доступно только для разрешений, по которым не были активированы изменения. Во время редактирования разрешения, доступны для изменения, только поля с датами и упаковкой.

Редактировать добавленное разрешение	
Сбытовая организация	261
Rep-код	322999
Список GRD	10131482 - А.Коркунов Горький Шок 70% 14*90г
Начало	22.10.2020
Окончание	15.09.2023
Pallets	☒
Layers	☒
Cases	☐
Ok Отменить	

Для применения внесенных изменений необходимо нажать «Сохранить», если процесс редактирования завершен. Чтобы выйти из формы редактирования нужно нажать клавишу «Отменить».

Удалить добавленное.

Клавиша становится активной только когда маркер находится на товаре который был создан но изменения не были еще активированы.

После нажатия на кнопку «Удалить добавленное» появится диалоговое окно с подтверждением действий.

Удалить разрешение Repitem-code: "322999". GRD/SAP-code: 10131482?

Для подтверждения удаления нажмите «Ok». Для отмены действия нажмите «Отменить».

После завершения процесса удаления система выдаст подтверждающее окно.

Неактивное разрешение успешно удалено!

Блокировка Rep

В формах, кроме стартовой «Формы создания/редактирования разрешений» , в правом верхнем углу, располагается кнопка «Блокировка Rep».

Нажав на нее - появится диалоговое окно:

Блокировка репкода для сбытовой организации

Сбытовая организация	261
Реп-код	322999
Список GRD	Exclusion material
Начало	22.09.2020
Окончание	31.12.9999

Ok Отменить

В окне необходимо указать диапазон дат, для блокировки репкода, на данном уровне разрешений.

Для подтверждения блокировки нажмите «Ok». Для отмены действия нажмите «Отменить».

Активировать изменения.

Для того чтобы все внесенные изменения по разрешениям вступили в силу – необходимо нажать кнопку «активировать изменения». После нажатия на кнопку, появится диалоговое окно.

Активировать изменения для Repitem-code: "322999"?

✓ Ok Отменить

Для подтверждения активации нажмите «Ok». Для отмены действия нажмите «Отменить».

После успешной активации изменений – система выдаст подтверждающее сообщение.

Активация прошла успешно. Разрешения по репкоду обновлены.

✓ Ok

Форма создания разрешений на уровне дистрибьютора и адреса.

Для перехода к списку разрешений, в окне создания разрешений, необходимо выбрать уровень разрешения «Дистрибьютор» или «Адрес»

Далее система переведет в окно выбора дистрибьютора.

Разрешения > Создание/редактирование разрешений > Список дистрибьюторов

Предустановленный фильтр

- Все
 - Активность
 - Активные
 - Не активные
 - Сбытовой канал
 - General CEAB
 - Petscare+food
 - Chocolate
 - General
 - Тип
 - Кредитный
 - Предоплатный
 - Консигнатор (Россия)
 - Форма отчетности
 - Сократ
 - Ship To
 - Sold to
 - Собственный сток
 - Регион

Список дистрибьюторов

Плательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистриб...	Тип
10108837	CH	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10108837	PF	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10156407	CH	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156407	PF	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156412	PF	10156412	"Биоритм ГРУПП" ООО	Кредитный
10173467	PF	10173467	"Смена" ООО	Кредитный
10173486	PF	10173486	"Владторг" ООО	Консигнатор (Россия)
10183959	CH	10183959	"Опт-Сервис КМВ" ООО	Кредитный
10183959	PF	10183959	"Опт-Сервис КМВ" ООО	Предоплатный
10183969	PF	10183969	"СОРСО-СТР" ООО	Консигнатор (Россия)
10190445	CH	10190445	"Эвэнкс" ООО	Кредитный
10190445	PF	10190445	"Эвэнкс" ООО	Кредитный

Всего записей: 207, из них в списке: 207

Адреса

Код	Адрес доставки
10335949	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, Лит.БХ
10432470	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 354207, Краснодарский край, г.Сочи, ул.Российская, 2/1
10448231	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, литер БХ

Всего записей: 3, из них в списке: 3

В списке необходимо выбрать дистрибьютора и адрес, по которому будут установлены разрешения и нажать кнопку «Перейти к разрешениям».

Разрешения > Создание/редактирование разрешений > Список дистрибьюторов > Разрешения для дистрибьютора

Разрешения для завода

Сбытовая организация: 374 Код уровня разрешения: KOTD501

Repitem-код: 276818 Уровень разрешения: Дистрибьютор

SAP-код дистрибьютора: 10108837 Канал сбыта: CH

Название дистрибьютора: "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО

Активировать изменения Заблокировать Rep

Активные разрешения

+ Добавить разрешение ✎ Редактировать активное разрешение ✎ Редактировать добавленное ✎ Удалить добавленное ✎ Показать ошибки

Создатель	Активнос...	Уровен...	Repitem...	GRD/S...	Название материала	Канал с...	Завод	Прайс...	Клиент	Адрес	Начало	Оконча...	Pallet	Layer	Case
Шоколад															
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r		RG				07.04.2...	08.08.2...	☑	☑	☐
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101833...	Twix minis 9*184r		RU37				30.10.2...	25.11.2...	☑	☑	☐
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101833...	Twix minis 9*184r		RG				28.08.2...	21.10.2...	☑	☑	☐
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	102127...	Twix minis 9*184r		RU37				26.11.2...	31.12.9...	☑	☑	☐

Всего записей: 4

Легенда

☐ Новые разрешения
☐ Отредактированные разрешения
☒ Активные разрешения
☐ Ошибочные/пересекающиеся по датан разрешения

В окне разрешений для дистрибьютора, в верхнем разделе располагается следующая информация:

- Сбытовая организация.
- Repitem-код.
- Sap-код дистрибьютора.
- Код уровня разрешения.
- Уровень разрешения.
- Канал сбыта.

- Название дистрибьютора.

В случае установки разрешений для адреса, в информационных полях так же будет «адрес доставки» дистрибьютора.

Разрешения > Создание/редактирование разрешений > Список дистрибьюторов > Разрешения для адреса доставки

Разрешения для завода

Сбытовая организация

377

Код уровня разрешения

KOTD903

RepItem-код

276818

Уровень разрешения

Адрес

SAP-код дистрибьютора

10108837

Канал сбыта

СН

Название дистрибьютора

"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО

Адрес доставки

10335949 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, Лит

Активировать изменения

Заблокировать Rep

Активные разрешения														+ Добавить разрешение		✎ Редактировать активное разрешение		✎ Редактировать добавленное		✎ Удалить добавленное		✎ Показать ошибки	
Создатель	Активнос...	Уровен...	Repite...	GRD/S...	Название материала	Канал с...	Завод	Прайс...	Клиент	Адрес	Начало	Оконча...	Pallet	Layer	Case								
Шоколад																							
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r		RU31				19.05.2...	11.08.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r		RU31				01.04.2...	24.04.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r		RU33				01.04.2...	24.04.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r		RU33				19.05.2...	11.08.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101019...	Twix minis 9*184r			RF			27.05.2...	11.08.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101833...	Twix minis 9*184r		RU33				29.08.2...	14.11.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	101833...	Twix minis 9*184r		RU31				24.08.2...	27.11.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	102127...	Twix minis 9*184r		RU33				15.11.2...	31.12.9...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	102127...	Twix minis 9*184r		RU31				09.12.2...	31.12.9...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	102227...	Twix minis 9*184r			RL			12.05.2...	27.05.2...	☒	☒	☐								
System	ACTIVE	KOTD9...	276818	102227...	Twix minis 9*184r			RC			12.05.2...	27.05.2...	☒	☒	☐								

Всего записей: 17

Новые разрешения

Отредактированные разрешения

Активные разрешения

Ошибочные/пересекающиеся по датан разрешения

Чтобы активировать изменения разрешений в этих формах – необходимо нажать клавишу «Активировать изменения».

Все остальные действия в данных формах производятся так же, как описано выше.

3.1.6.2. Доступные материалы

Для перехода к форме просмотра доступных материалов, необходимо нажать кнопку «Разрешения» -> «Доступные материалы».

Разрешения ▶ Выбор дистрибьютора Дата 22.09.2020

Предустановленный фильтр

- Все
- Активность
 - Активные
 - Не активные
- Сбытовой канал
 - General CEAB
 - Petscare+food
 - Chocolate
 - General
- Тип
 - Кредитный
 - Предоплатный
 - Консигнатор (Россия)
- Форма отчетности
 - Сократ
 - Ship To
 - Sold to
 - Собственный сток
- Регион

Список дистрибьюторов

Платательщик	Сбыт. канал	Код	Наименование дистриб...	Тип
10108837	CH	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10108837	PF	10108837	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Предоплатный
10156407	CH	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156407	PF	10156407	"Иванов Э.Ю." ИП	Предоплатный
10156412	PF	10156412	"Биоритм ГРУПП" ООО	Кредитный
10173467	PF	10173467	"Смена" ООО	Кредитный
10173486	PF	10173486	"Владторг" ООО	Консигнатор (Россия)
10183959	CH	10183959	"Опт-Сервис КМВ" ООО	Кредитный
10183959	PF	10183959	"Опт-Сервис КМВ" ООО	Предоплатный
10183969	PF	10183969	"СОРСО-СТР" ООО	Консигнатор (Россия)
10190445	CH	10190445	"Эвэнкс" ООО	Кредитный

Всего записей: 207, из них в списке: 207

Адреса

Код	Адрес доставки
10335949	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, Лит.БХ
10366856	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 347360, Ростовская обл., г.Волгодонск, ул.Складская 5Б, ДЗ
10432470	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 354207, Краснодарский край, г.Сочи, ул.Российская, 2/1

Всего записей: 3, из них в списке: 3

Далее необходимо выбрать дистрибьютора в верхней таблице и адрес дистрибьютора, затем нажать кнопку «Просмотреть доступные материалы». После нажатия на кнопку откроется форма доступных материалов для выбранного дистрибьютора и его адреса доставки.

Разрешения ▶ Выбор дистрибьютора ▶ Просмотр доступных материалов

Параметры дистрибьютора

Сар-код дистрибьютора	10108837	Сбытовая организация	261 Mars Russia	Завод отгруз...	RU32 : FM Sidorovo
Название дистрибьютора	"МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО	Канал сбыта	PF	Прайслист	R6 - South
Адрес доставки	10335949 - "МИЛЛЕНИУМ-ДОН" ООО, Россия, 344055, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул.Совхозная 2А, Лит.БХ			Дата	22.09.2020

Доступные материалы

RepItem Code	Sap Code	Наименование ...	Наименование ...	Уровень разре...	Создатель	Дата создания	Паллеты	Слои	Короба
Шоколад									
322945	10131481	АКоркунов Гор...	AKORKUNOV D...	SALESORG	System	26.12.2019	☑	☑	☑
322999	10131482	АКоркунов Гор...	AKORKUNOV D...	PLANT	Коробов Дмитр...	02.04.2019	☑	☑	☑
322990	10131483	АКоркунов Гор...	AKORKUNOV D...	PLANT	System	02.04.2019	☑	☑	☑
322995	10131485	АКоркунов Гор...	AKORKUNOV D...	PLANT	System	02.04.2019	☑	☑	☑
322987	10131487	АКоркунов Мо...	AKORKUNOV ...	PLANT	System	04.12.2019	☑	☑	☑
322967	10131488	АКоркунов Мо...	AKORKUNOV ...	PLANT	System	02.04.2019	☑	☑	☑
322960	10132415	АКоркунов МШ...	AKORKUNOV ...	PLANT	System	02.04.2019	☑	☑	☑
285492	10159005	Mars Max 7*24*...	Mars Max 7*24*...	SALESORG	System	31.10.2019	☑	☑	☐
370248	10166173	Twix белый шок...	Twix white minis...	PLANT	System	04.09.2019	☑	☑	☐
225726	10176049	Milky Way 6*18...	Milky Way 6*18...	PLANT	System	28.04.2019	☑	☑	☐
320350	10182180	Milky Way Мин...	Milky Way minis...	SALESORG	System	11.11.2019	☑	☑	☐
343358	10182203	Milky Way мини...	Milky Way minis...	PLANT	System	07.11.2019	☑	☑	☐
379928	10182759	Набор ac minis ...	Mixed Minis Cen...	PLANT	System	12.12.2019	☑	☑	☐
302022	10183348	Twix minis 7kr R...	Twix minis 7kg ...	PLANT	System	26.09.2019	☑	☑	☐
343369	10183353	Twix minis 1kr R...	Twix minis 1kg ...	PLANT	System	02.04.2019	☑	☑	☐
224423	10183438	Twix 6*40*55r R...	Twix 6*40*55g ...	SALESORG	System	23.10.2019	☑	☑	☐

Всего записей: 477

В верхней части формы указаны данные по дистрибьютору:

- Сар-код дистрибьютора.
- Название дистрибьютора.
- Адрес доставки.
- Сбытовая организация.
- Канал сбыта.

- Завод отгрузки.
- Прайслист.
- Дата.

В нижней части формы располагается информация о доступных материалах:

- Repitem Code.
- Sap Code.
- Наименование продукта национальное.
- Наименование продукта международное.
- Уровень разрешения.
- Создатель.
- Дата создания.
- Паллеты.
- Слои.
- Короба.

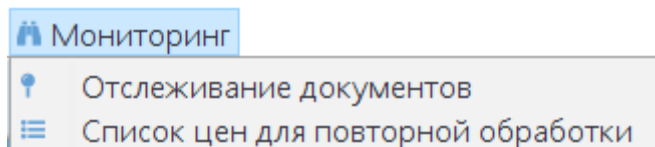
Данная форма не редактируется и является лишь информационной.

3.1.7. Мониторинг

Пункт меню Мониторинг предназначен для просмотра всех документов за определенную дату или с определенными статусами, а так же не прошедшие цены для повторной обработки.

Содержит следующие пункты в списке:

- Отслеживание документов.
- Список цен для повторной обработки.



3.1.7.1. Отслеживание документов

Для входа в данный раздел, необходимо пройти путь **Мониторинг -> Отслеживание документов**.

Далее появится окно фильтра выбора документов где необходимо указать:

- **SapCode** – укажите SapCode.
- **IDOC number** – укажите № IDOC.
- **С** – укажите дату периода с какого числа необходим просмотр документов.
- **ПО** – укажите дату периода по какое число необходим просмотр документов.
- **С ошибкой** – поставьте и галочку при необходимости просмотре документов с ошибкой.
- **Без ошибки** – поставьте галочку при необходимости просмотра документов без ошибок.

Так же в основной форме фильтра поставьте галочки на всех критериях которые необходимы для отображения.

После того как фильтр заполнен необходимыми данными нажмите кнопку **ОК**. Для того чтобы отказаться от отображения формы нажмите кнопку **Отмена**.

При нажатии **ОК** отобразится список всех документов удовлетворяющих требованиям фильтра.

Мониторинг ► Полученные документы

Обновить Просмотр документа Обработать повторно Экспорт в Excel Повторная обработка цен

Номер IDOC'a	Документ	Sap код	Тип доку..	Дата получения	Дата обработки	Напр..	Информационное сообщение
2016192316	DELIVERYNO...	8011227193	ZLF	30.09.2019 23:55	30.09.2019 23:56	IN	
2016248628	INVOICE	9030564088	ZF2	30.09.2019 23:35	30.09.2019 23:36	IN	
2016255636	BALANCE	10439555	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255643	BALANCE	10408510	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:36	IN	
2016255639	BALANCE	10191241	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255638	BALANCE	10191234	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255641	BALANCE	10361226	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255645	BALANCE	10439555	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255633	BALANCE	10361463	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:34	IN	
2016255644	BALANCE	10431252	1097	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:36	IN	
2016255637	BALANCE	10190445	1098	30.09.2019 23:32	30.09.2019 23:32	IN	
2016255631	BALANCE	10302933	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255629	BALANCE	10191234	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255628	BALANCE	10190445	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255640	BALANCE	10302933	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255634	BALANCE	10408510	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:34	IN	
2016255635	BALANCE	10431252	1097	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255632	BALANCE	10361226	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255630	BALANCE	10191241	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:32	IN	
2016255642	BALANCE	10361463	1098	30.09.2019 23:31	30.09.2019 23:34	IN	
2016252147	ORDER	1005251067	ZOR	30.09.2019 23:27	30.09.2019 23:28	IN	
2016253734	INVOICE	9030564083	ZF2	30.09.2019 23:21	30.09.2019 23:23	IN	
2016227886	INVOICE	9030564079	ZF2	30.09.2019 23:21	30.09.2019 23:23	IN	

Всего записей: 12021, из них в списке: 12021

Открывается таблица с документами, содержащая следующие столбцы:

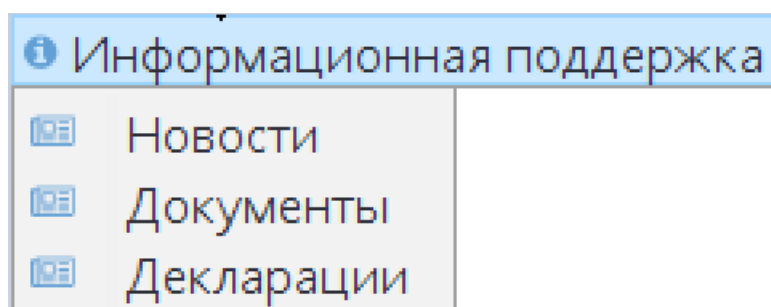
- Номер IDOC'a – номер айдока.
- Документ – вид документа.
- SAP код – номер документа в SAP
- Тип документа.
- Дата получения – дата, когда документ попал в систему Аврора.
- Дата обработки – дата, когда документ обработался.
- Направление – входящий/исходящий документ.
- Информационное сообщение – сообщение от системы с описанием ошибки или причины не прохождения документа.

Так же с верху формы имеются кнопки управления:

- **Просмотр документа** – открывает детальный просмотр документа.
- **Обработать повторно** – позволяет произвести повторную обработку документа если документ не обработался автоматически.
- **Экспорт в Excel** – экспорт таблицы с данными в Excel.
- **Повторная обработка цен** – переход к списку цен для повторной обработки.

3.1.7.2. Список цен для повторной обработки

Для входа в данный раздел, необходимо пройти путь **Мониторинг ->Список цен для повторной обработки.**



3.1.8.1. Новости

В разделе **Новости** расположен список новостей Компании и различная документация.

Для просмотра новостей в главном меню системы выберите пункт **Информационная поддержка -> Новости**.

Откроется форма, содержащая список новостей.

Информационная поддержка ▸ Новости

Здравствуйте, **Коровов Дмитрий (Билайн)**!
Вы вошли в систему Сотрудника Компании.

AURORA

[Новости](#)
[Архив новостей](#)
[Документы](#)
[Адресаты](#)
[Декларации](#)

MARS

Новости	С	По	Тип файла	Размер, кБ	Автор документа
Заголовок					
СНОСО. Контроль Условий Хранения	09.10.2019	09.11.2020	Word	47	Мыльцев Александр ...
Обращения по проблемам ветеринарного сопровождения МЕРКУРИЙ	09.10.2019	09.11.2025	Word	369	Мыльцев Александр ...
Информационное письмо! Отправка корреспонденции через курьерские компании	14.08.2019	14.09.2023	Word	14	Тверская Мария Анд...
Условия Хранения. Презентация 2015.08.11	23.03.2015	22.04.2024	Power Point	4207	Мыльцев Александр ...

Всего записей: 4, из них в списке: 4 Показаны с 1 по 4 из 4

История входов

Статистика посещений клиента Коровов Дмитрий (Билайн)
 28 сентября 2020 18:30:50 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:30:15 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:28:33 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:18:33 (ноч) - 127.0.0.1 - успешный вход

В списке присутствуют только актуальные новости. Для просмотра архива новостей перейдите по ссылке **Архив новостей**.

Новости в списке отсортированы по убыванию даты публикации, то есть последние новости расположены в верхней части списка. Для перемещения по списку новостей используются стрелки навигации: **» (Вперед)** и **« (Назад)**.

Форма содержит кнопки управления:

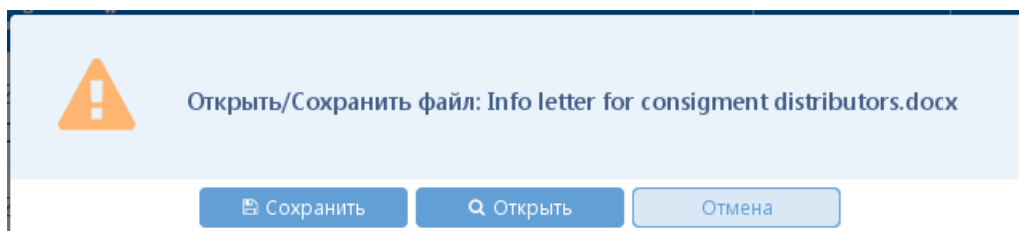
- **Просмотр** - просмотр и сохранение новости.
- **Создание** - создание новости.
- **Редактирование** - редактирование новости.

- **Удаление** - удаление новости.

3.1.8.1.1. Просмотр и сохранение

Для подробного просмотра новости (документа) дважды щелкните мышью на ее (его) заголовок либо выделите необходимую запись в списке и нажмите кнопку **Просмотр**.

Откроется новое окно предлагающее выбор действия:



Нажмите кнопку **Open (Открыть)** - чтобы просмотреть документ с помощью соответствующего приложения, или **Save (Сохранить)**, чтобы сохранить его на диске. Во втором случае появится стандартный диалог сохранения, в котором можно будет выбрать место сохранения файла.

3.1.8.1.2. Создание, редактирование, удаление новостей.

Создание новости

Для создания новости в режиме просмотра списка новостей нажмите кнопку **Создать**. Откроется форма создания новости.

Информационная поддержка > Новости > Добавить новость

Пользователи и группы

Введите значение...

- Всё
- Дистрибьюторы
- Сотрудники компании
- Региональные представители
- Администраторы
- Другие регионы

Редактирование новости

Сохранить

Файл с текстом

Тип файла: <Неизвестен>

Начало публикации: 28.09.2020

Окончание публикации: 28.10.2020

Заголовок новости: <html>Еще одна новость </html>

Осталось символов: 121

Размер файла, кб: 1

Предустановленный фильтр

Тип пользователя: Дистрибьюторы [Активные , Не активные , Кредитный , Консигнатор , Предоплаченный , General CEAB , Petcare+food , Chocolate , General]

Сотрудники компании , Региональные представители , Администраторы

Пользователи

Тип пользователя	Регион	Имя пользователя	Логин
Сотрудник Компании		Капустина Марина Артемовна	kapusmar
Сотрудник Дистрибьютора	RU Far East	Цапа Оксана Валерьевна	10361226ch-8
Сотрудник Дистрибьютора	RU NewBusiness Devel	Липова Марина Николаевна	10396295ch
Сотрудник Дистрибьютора	RU Moscow	Куницына Вероника	10335650pf-1
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	.	10232850pf-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU South	Кулаженкова Виктория Алекса...	10361361pf-2
Сотрудник Дистрибьютора	RU North	.	10191232pf-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU Far East	Черных Наталья Станиславовна	10232650ch
Сотрудник Дистрибьютора	RU North	Газукина Татьяна Александров...	10183963ch-2
Тестовая учетная запись		Максин Дмитрий Валерьевич	maxindmi1
Сотрудник Дистрибьютора	RU Far East	Ганаза Елена Владимировна	10361465pf
Сотрудник Компании		Тихонова Мария Николаевна	tkhoma1

Всего записей: 2514, из них в списке: 2514

В поле "Заголовок новости" введите текст в формате HTML. После создания новости, в списке новостей данный текст будет виден в столбце "Заголовок". Длина заголовка не может быть более 150 символов (если длина заголовка превысит допустимый, ввод текста заблокируется). Количество доступных символов отражается в поле "Осталось символов".

В поле ввода "Файл с текстом", при помощи кнопки  укажите путь к файлу (файл должен располагаться локально на компьютере пользователя).

В полях ввода "Начало публикации" и "Окончание публикации" при помощи электронного календаря укажите интервал, в течение которого данная новость (документ) будет опубликована в списке новостей. По умолчанию датой начала публикации выбирается текущая дата, датой окончания публикации выбирается то же число следующего месяца (т.е. новость публикуется в течение месяца, начиная с текущего дня).

Назначьте получателей новости (документа).

Для сохранения новости нажмите кнопку **Сохранить**.

Редактирование новости

Для редактирования новости в режиме просмотра списка новостей выделите необходимую и нажмите кнопку **Редактировать**.

Откроется форма для редактирования новости. Редактирование новости осуществляется аналогично процессу создания: внесите необходимые изменения и нажмите кнопку **Сохранить**.

Удаление новости

Для удаления новости в режиме просмотра списка новостей выделите необходимую новость и нажмите кнопку **Удалить**.

Откроется соответствующее диалоговое окно подтверждения удаления. Для удаления новости, нажмите **Да**, для отмены операции нажмите **Нет**.

3.1.8.1.3. Архив новостей

Форма **Архив новостей** содержит новости, перемещенные в архив. Для подробного просмотра новости выделите необходимую запись в списке и нажмите кнопку **Просмотр**.

Информационная поддержка » Новости

Здравствуйте, **Коробов Дмитрий (Билайн)**!
Вы вошли в систему Сотрудника Компании.

Архив новостей

Заголовок С По Тип файла Размер, кБ Автор документа

Еще одна новость TEST Test test -)_0_(09778690-@@ 20.08.2020 20.09.2020 Word 28 Бэкдор Бэкдорович

Информационное письмо об ограничении доступности продукта (шоко) на складах Марс 25.09.2019 24.07.2020 Acrobat Re... 473 Тверская Мария Анд...

Окончание процедуры контроля температуры при доставке шоколадной продукции с 20.09.2019 16.09.2019 31.10.2019 Word 14 Мыльцев Александр ...

NEW График остановки отгрузок в связи с проведением ежегодной инвентаризации 05.09.2019 31.12.2019 Word 15 Белькова Ольга Нико...

Координатор по претензиям traditional trade 22.08.2019 30.11.2019 Word 14 Мыльцев Александр ...

Временное ограничение поставок части ассортимента Orbit 21.08.2019 02.09.2019 Acrobat Re... 456 Шишкина Анастасия

Информационное письмо! 19.08.2019 31.12.2019 Word 13 Мыльцев Александр ...

Всего записей: 25, из них в списке: 25 Показаны с 1 по 25 из 175

История входов

Статистика посещений клиента Коробов Дмитрий (Билайн)
28 сентября 2020 18:36:26 (нок) - 127.0.0.1 - успешный вход
28 сентября 2020 18:30:50 (нок) - 91.236.177.111 - успешный вход
28 сентября 2020 18:30:15 (нок) - 91.236.177.111 - успешный вход
28 сентября 2020 18:28:33 (нок) - 91.236.177.111 - успешный вход

3.1.8.2. Документы

Форма **Документы** содержит список документов.

Для просмотра документов в главном меню системы выберите пункт **Информационная поддержка -> Новости**, далее на страницах просмотра новостей нажмите на кнопку **Документы**

Откроется форма, содержащая список документов.

Для просмотра документа выделите необходимую запись в списке и нажмите кнопку **Просмотр**.

Информационная поддержка ▸ Новости

Здравствуйте, **Коробов Дмитрий (Билайн)**
Вы вошли в систему Сотрудника Компании.

AURORA

Новости
 Архив новостей
 Документы
 Адресаты
 Декларации

Документы	Дата публ...	Тип	Тип файла	Размер, кБ	Автор документа
Заголовок					
GUID'ы подконтрольных материалов из Меркурия(14.10.19)	14.09.2018	Инструкц...	Excel	243	Максин Дмитрий Вал...
соответствие кодов Wrigley - Mars	14.09.2018	Инструкц...	Excel	44	Максин Дмитрий Вал...
Обращения по проблемам ветеринарного сопровождения МЕРКУРИЙ	09.10.2019	Контактна...	Word	369	Мыльцев Александр ...

Всего записей: 3, из них в списке: 3

Показаны с 1 по 3 из 3

История входов

Статистика посещений клиента Коробов Дмитрий (Билайн)

28 сентября 2020 18:36:26 (ноч) - 127.0.0.1 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:30:50 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:30:15 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
 28 сентября 2020 18:28:33 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход

MARS

Работа со списком документов аналогична работе с новостями. Отличие в порядке расположения документов в списке. Документы группируются по значению поля "Тип". Документы одного типа расположены в порядке убывания даты публикации.

Для перемещения по списку документов используются стрелки навигации: **»» (Вперед)** и **«« (Назад)**.

Форма содержит кнопки управления:

- **Просмотр** - просмотр и сохранение документа.
- **Создание** - создание документа.
- **Редактирование** - редактирование документа.
- **Удаление** - удаление документа.

3.1.8.2.1. Добавить документ

Создание документа

Для создания документа в режиме просмотра списка документов нажмите кнопку **Создать**. Откроется форма создания документа.

Процесс создание документа во многом аналогичен процессу создания новости.

Информационная поддержка > Новости > Добавить документ

Пользователи и группы

Введите значение...

- Все
- Дистрибьюторы
 - Сотрудники компании
 - Региональные представители
 - Администраторы
- Другие регионы
 - [10335408-4] Васильчук Ольга
 - [10335408-sl]
 - [DistrBob] Tester Bob Exfs
 - [10335409-3] Шапель Дарья Андреев
 - [10335409-sl]
 - [tetetetet] fddc
 - [10423442] Чеснокова Ольга Львовна
 - [10423442-1] Григорова Оксана Нико
 - [10423442-sl]

Редактирование документа

Сохранить

Файл с текстом

Тип файла: <Неизвестен>

Название: Инструкция

Важность: Обязательные для исполнения

Статус: Предыдущий

Заголовок новости: <html>Еще один документ</html>

Осталось символов: 120

Размер файла, кБ: 1

Предустановленный фильтр

Тип пользователя: Дистрибьюторы [Активные, Не активные, Кредитный, Консигнатор, Предоплатный, General CEAB, Petcare+food, Chocolate, General], Сотрудники компании, Региональные представители, Администраторы

Редактировать Очистить

Тип пользователя	Регион	Имя пользователя	Логин
Сотрудник Дистрибьютора	CEAB Azerbaijan	a	bobbuilder
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	.	10338227ch-sl
Сотрудник Компании		Супрутский Михаил (Билайн)	suprumik
Сотрудник Дистрибьютора	CEAB Mongolia	Otgonjargal Batsukh	10367545-5
Сотрудник Дистрибьютора	RU Kazakhstan	.	10335484-sl
Сотрудник Дистрибьютора	CEAB Uzbekistan	Фаридун Кличев	10397617-13
Сотрудник Дистрибьютора	RU Siberia	.	10335862ch-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU EAST	Головко Арина Игоревна	10335647ch-1
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	Алеева Динара Шайхуллиовна	10232647pf
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	.	10232882ch-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU South	Степанова Татьяна Александровна	10339487pf-7

Всего записей: 2514, из них в списке: 2514

Отличие состоит в определении важности, названия и статуса документа, а так же нет полей ввода для даты начала и даты окончания публикации.

В поле **Название** введите текст в формате HTML. В поле ввода **Файл с текстом** введите полное название документа, при помощи кнопки **Выбрать** укажите путь к файлу (файл должен располагаться локально на компьютере пользователя).

В выпадающих списках **Важность**, **Название** и **Статус** документа выберите необходимые значения.

Название: Инструкция

- Инструкция
- Требование
- Контактная информация
- Конкурс
- Договор
- Программа
- Заключение

Важность: Обязательные для исполне...

- Обязательные для исполнения
- Для информации
- Рекомендательные

Статус: Предыдущий

- Предыдущий
- Текущий

Укажите пользователей, которым будет доступен данный документ. Для сохранения документа нажмите кнопку **Сохранить**.

3.1.8.3. Декларации

Форма **Декларации** содержит список деклараций.

Для просмотра деклараций в главном меню системы выберите пункт **Информационная поддержка -> Новости**, далее на страницах просмотра новостей нажмите на кнопку **Декларации**

Откроется форма, содержащая список деклараций.

Для просмотра документа выделите необходимую запись в списке и нажмите кнопку **Просмотр**.

Информационная поддержка ▸ Новости

Здравствуйте, **Коробов Дмитрий (Билайн)**!
Вы вошли в систему Сотрудника Компании.

AURORA

Новости
Архив новостей
Документы
Адресаты
Декларации

Декларации

Заголовок Дата созд... Категория Тип файла Размер, кБ Автор документа

Соусы	05.11.2019	Food	Acrobat Re...	1241	Размолодина Мария
Reestr deklaratsiy ot 05_11_2019	05.11.2019	Chocolate	Acrobat Re...	4476	Размолодина Мария
Reestr deklaratsiy ot 05_11_2019	05.11.2019	Petcare	Acrobat Re...	4476	Размолодина Мария
Шоколад	31.10.2019	Chocolate	Acrobat Re...	4428	Размолодина Мария
Ригли	29.10.2019	Chocolate	Acrobat Re...	4625	Размолодина Мария
Корма кошки	14.10.2019	Petcare	Acrobat Re...	3678	Размолодина Мария
Коркунов	16.09.2019	Chocolate	Acrobat Re...	2218	Размолодина Мария
Корма собаки	10.06.2019	Petcare	Acrobat Re...	1406	Размолодина Мария
Корма для животных Eukanuba	03.04.2019	Petcare	Acrobat Re...	173	Размолодина Мария

Всего записей: 9, из них в списке: 9 Показаны с 1 по 9 из 9

История входов

Статистика посещений клиента Коробов Дмитрий (Билайн)
28 сентября 2020 18:36:26 (ноч) - 127.0.0.1 - успешный вход
28 сентября 2020 18:30:50 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
28 сентября 2020 18:30:15 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход
28 сентября 2020 18:28:33 (ноч) - 91.236.177.111 - успешный вход

MARS

Работа со списком деклараций аналогична работе с новостями.

Для перемещения по списку деклараций используются стрелки навигации: **» (Вперед)** и **« (Назад)**.

Форма содержит кнопки управления:

- **Просмотр** - просмотр и сохранение документа.
- **Создание** - создание документа.
- **Редактирование** - редактирование документа.
- **Удаление** - удаление документа.

3.1.8.3.1. Создание, редактирование, удаление декларации

Создание декларации

Для создания декларации в режиме просмотра списка деклараций нажмите кнопку **Создать**. Откроется форма создания декларации.

Процесс создание декларации во многом аналогичен процессу создания новости.

Информационная поддержка > Новости > Добавить декларацию

Декларация Сохранить

Файл с текстом		Осталось символов	118
Тип файла	<Неизвестен>	Размер файла, кБ	1
Заголовок декларации	<html>Еще одна декларация</html>		
Категория продукта	Chocolate		

Отличие состоит в отсутствии назначения пользователей (декларации доступны для всех), а так же нет полей ввода для даты начала и даты окончания публикации. В поле **Заголовок декларации** введите текст в формате HTML. В поле ввода **Файл с текстом** введите полное название декларации, при помощи кнопки **Выбрать** укажите путь к файлу (файл должен располагаться локально на компьютере пользователя).

В выпадающем списке **Категория продукта**, выберите необходимое значение.

Категория продукта Chocolate

- Chocolate
- Food
- Petcare

Для сохранения декларации нажмите кнопку **Сохранить**.

3.1.8.4. Назначение получателей

По умолчанию новость (документ) не имеет пользователей, которые смогут его просматривать, следовательно, ее (его) смогут увидеть только администраторы (а также, менеджер, который создал новость). Указание получателей новости происходит на форме создания новости или документа.

Информационная поддержка > Новости > Добавить новость

Пользователи и группы

Введите значение...

Все

- Дистрибьюторы
 - RU Moscow
 - RU North
 - RU Urals
 - RU Siberia
 - RU Far East
 - RU South
 - RU Volga
 - RU National Accounts
 - RU Food Service
 - RU NewBusiness Devel
 - RU Intercompany
 - RU Kazakhstan
 - RU Ukraine
 - RU OKF
 - RU CEAB Others
 - RU EAST
 - CEAB Moldova
 - CEAB Armenia
 - CEAB Azerbaijan
 - CEAB Georgia
 - CEAB Kyrgyzia
 - CEAB Mongolia
 - CEAB Uzbekistan
 - CEAB Tadikistan

Редактирование новости

Сохранить

Файл с текстом

Тип файла: <Неизвестен>

Начало публикации: 28.09.2020

Окончание публикации: 28.10.2020

Заголовок новости: <html>Еще одна новость </html>

Осталось символов: 121

Размер файла, кб: 1

Предустановленный фильтр

Редактировать Очистить

Тип пользователя: Дистрибьюторы [Активные , Не активные , Кредитный , Коноигнатор , Предоплатный , General CEAB , Petcare+food , Chocolate , General], Сотрудники компании , Региональные представители , Администраторы

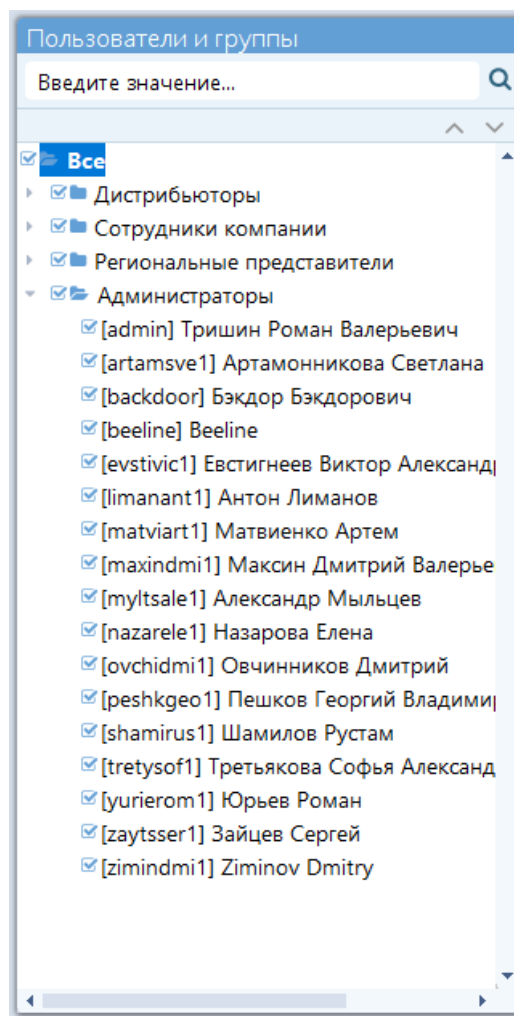
Пользователи

Тип пользователя	Регион	Имя пользователя	Логин
Сотрудник Компании		Усманова Дина	usmandin
Региональный представитель	RU Moscow	Зотова Татьяна	zotovtat
Сотрудник Дистрибьютора	RU South	Рубцова Надежда Викторовна	10183962pf-1
Сотрудник Дистрибьютора	RU South	Горбунова Ольга	10339487ch-6
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	Малышкина Марина Геннадьев...	10338683ch-3
Сотрудник Дистрибьютора	RU North	Быстрова Вера	10262977pf
Сотрудник Дистрибьютора	RU Far East	Иванова Евгения	10335641ch-2
Сотрудник Дистрибьютора	RU Volga	Сидоров Никита Владимирович	10370541ch-3
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	.	10335651pf-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU Far East	Юдина Евгения Анатольевна	10335620pf
Сотрудник Дистрибьютора	RU EAST	.	10335644ch-sl
Сотрудник Дистрибьютора	RU Urals	Шехирева Екатерина Леонидов...	10439808ch

Всего записей: 2514, из них в списке: 2514

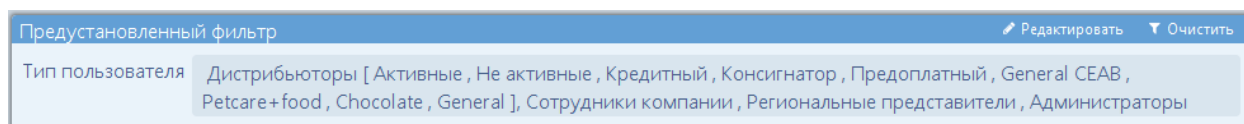
На данной форме используется два типа фильтрации пользователей:

- **Предустановленный фильтр** - открывается по кнопке "Редактировать", расположенной на блоке "Предустановленный фильтр". Открывается окно с параметрами фильтрации:



Здесь возможно производить первичную фильтрацию списка пользователей по типу учётной записи (Сотрудники компании, Региональные представители, Администраторы, Дистрибьюторы). Для группы дистрибьюторов доступна также дополнительная фильтрация по параметрам дистрибьюторов. Выборка производится путём установки "галочки" в соответствующий Check-Box.

После настройки параметров фильтрации, нажимаем кнопку **ОК**. Просмотр параметров выборки доступен на блоке "Предустановленный фильтр".



- **Фильтр по пользователям и группам** - основной инструмент на данной форме - именно в этом фильтре происходит выбор пользователей в получатели. Для выбора конкретного пользователя необходимо найти его в дереве пользователей и отметить соответствующий Check-Box. Пользователь, добавленный в получатели будет отображаться в итоговой таблице "Пользователи".

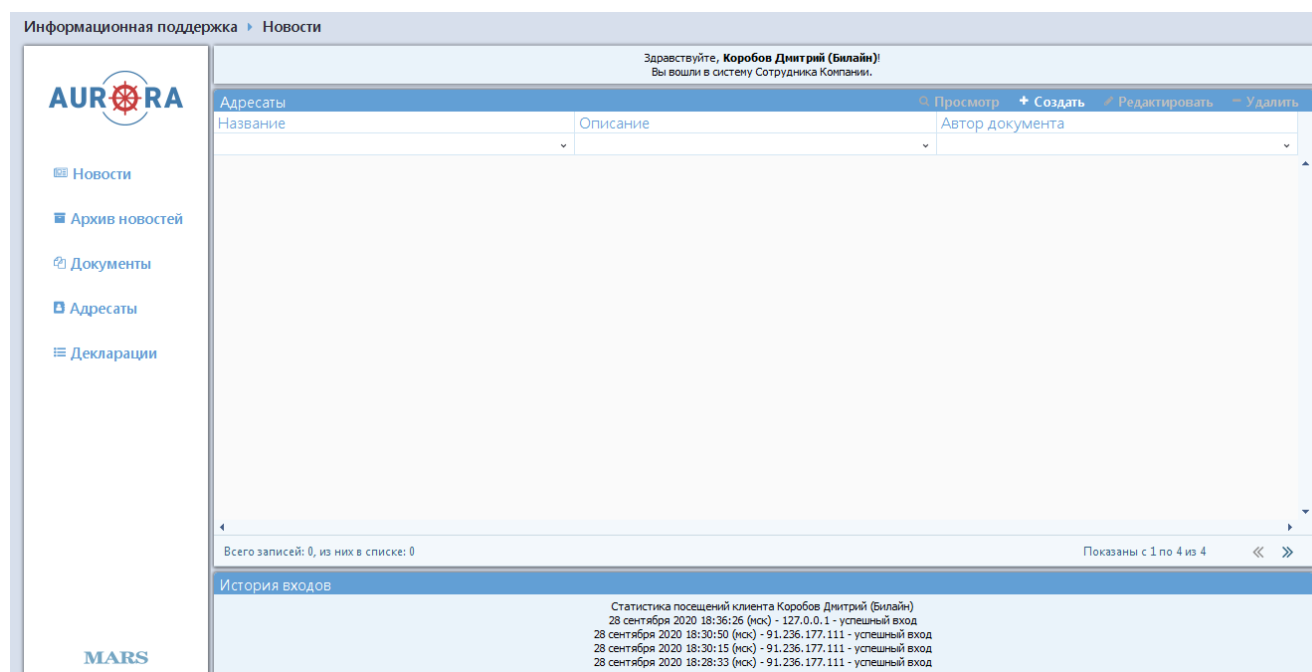
Если получателем новости (или документа) будет группа пользователей, то следует найти ее в общем списке и установить флажок напротив названия группы.

Если новость (или документ) назначена для группы, то ее получателями будут являться все подгруппы и пользователи, входящие в нее.

3.1.8.5. Адресаты

В подсистеме "Информационной поддержка" доступно создание отдельных групп пользователей, что позволяет упростить назначение адресатов для новостей и документов.

Для перехода к форме управления группами пользователей нажмите кнопку **Адресаты**.



Форма содержит кнопки управления:

- **Создать** - создание группы пользователей.
- **Редактировать** - редактирование группы пользователей.
- **Удалить** - удаление группы пользователей.

Создание группы пользователей

Для создания группы пользователей (адресатов) в форме, содержащей список групп, нажмите кнопку **Создать**. Откроется форма создания группы пользователей.

Информационная поддержка > Новости > Добавить группу получателей

Пользователи и группы

Введите значение...

- Все
- Дистрибьюторы
- Сотрудники компании
- Региональные представители
- Администраторы
- Другие регионы

Редактирование группы

Название: Новая группа

Описание: Новая группа

Сохранить

Предустановленный фильтр

Тип пользователя: Дистрибьюторы [Активные , Не активные , Кредитный , Коногнатор , Предоплатный , General CEAB , Petcare+food , Chocolate , General]

Редактировать

Очистить

Пользователи

Тип пользователя	Регион	Имя пользователя	Логин
------------------	--------	------------------	-------

Всего записей: 0, из них в списке: 0

В поле **Название** введите название группы, в поле **Описание** - краткое описание группы.

Имя группы и ее описание используются для наименования группы в дереве. Далее в блоке "Пользователи и группы" следует отметить флажками нужных пользователей и/или узлы (например, дистрибьюторы, относящиеся к CEAB Belarus).

Для сохранения группы нажмите кнопку **Сохранить**.

Редактирование группы пользователей

Для редактирования доступны только те группы пользователей, которые были созданы при помощи интерфейса создания групп.

Редактирование группы пользователей аналогично процессу создания группы. Для редактирования группы адресатов в форме, содержащей список групп, выделите необходимую и нажмите кнопку **Редактировать**.

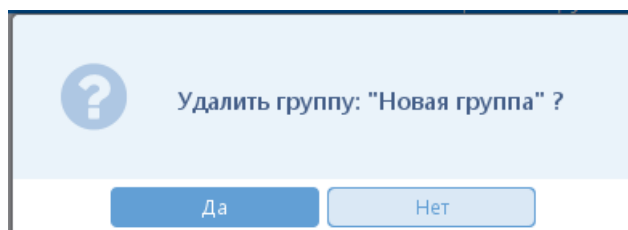
Внесите необходимые изменения и нажмите кнопку **Сохранить**.

Удаление группы пользователей

Для удаления доступны только те группы пользователей, которые были созданы при помощи интерфейса создания групп.

Для удаления группы адресатов в форме, содержащей список групп, выделите необходимую и нажмите кнопку **Удалить**.

Появится окно с подтверждением удаления группы:



Нажмите кнопку **Да** для удаления, либо **Нет** для отмены.

3.1.9. Экспорт и импорт

В системе предусмотрена возможность импорта и экспорта объектов.

3.1.9.1. Имя файла

Файлы импорта/экспорта располагаются локально в папке **c:\localstore**, таким образом, для выполнения операций импорта/экспорта необходимо наличие папки **c:\localstore** с разрешенным правом на запись данных.

Для именования файлов импорта/экспорта в системе принят следующий формат: **<SAP-код дистрибьютора>-<SAP-код склада>-<Объект импорта-экспорта>-<дата>-<комментарий>.txt**, где:

- *SAP-код дистрибьютора* - код клиента, например: 13242.
- *SAP-код склада* - используется, если для экспортируемого объекта существует несколько складов. Если склад один либо для экспортируемого объекта нет понятия склада, то поле будет являться необязательным.
- *Объект импорта-экспорта* - тип объекта импорта/экспорта.
- *Дата* - дата соответствующая объекту импорта/экспорта, например: дата заявки, дата заказа и т.п. (необязательное поле).
- *Комментарий* - любая дополнительная информация (необязательное поле).

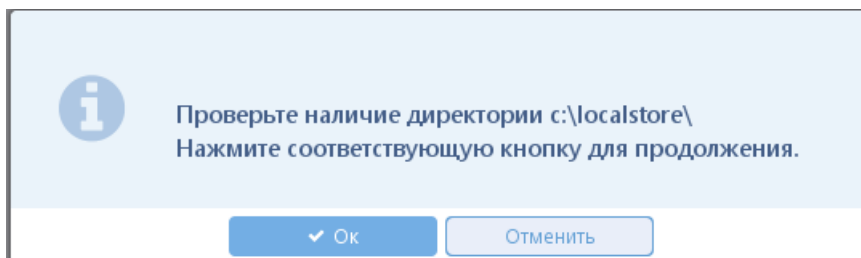
Пример имени файла для объекта "Заявка":

13242-1001444-Inquiry-2007_01_01-super status.txt

3.1.9.2. Экспорт в excel

В системе доступна процедура экспорта данных в файлы Excel из различных форм. При экспорте все объекты будут переданы в файл в том виде, в котором они отображены на форме. Например, при экспорте заявки, если переключать режим **Полный список**, будут экспортированы все товары, присутствующие в бланке заявки.

Для экспорта данных в файл Excel, нажмите кнопку **Экспорт в Excel**. Появится диалоговое окно "Экспорт данных".



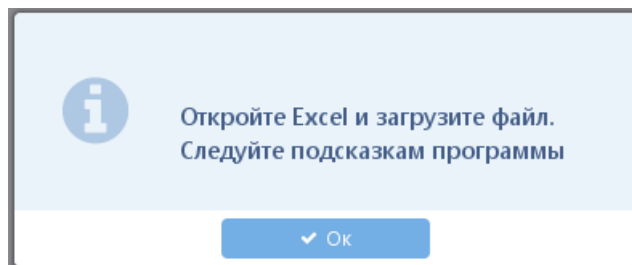
Примечание.

При установке системы Аврора папка **c:\localstore** создается автоматически.

Для начала экспорта нажмите кнопку **Ок**.

После успешного выполнения операции появится окно подтверждения.

В папке c:\localstore будет создан txt-файл с соответствующим именем.

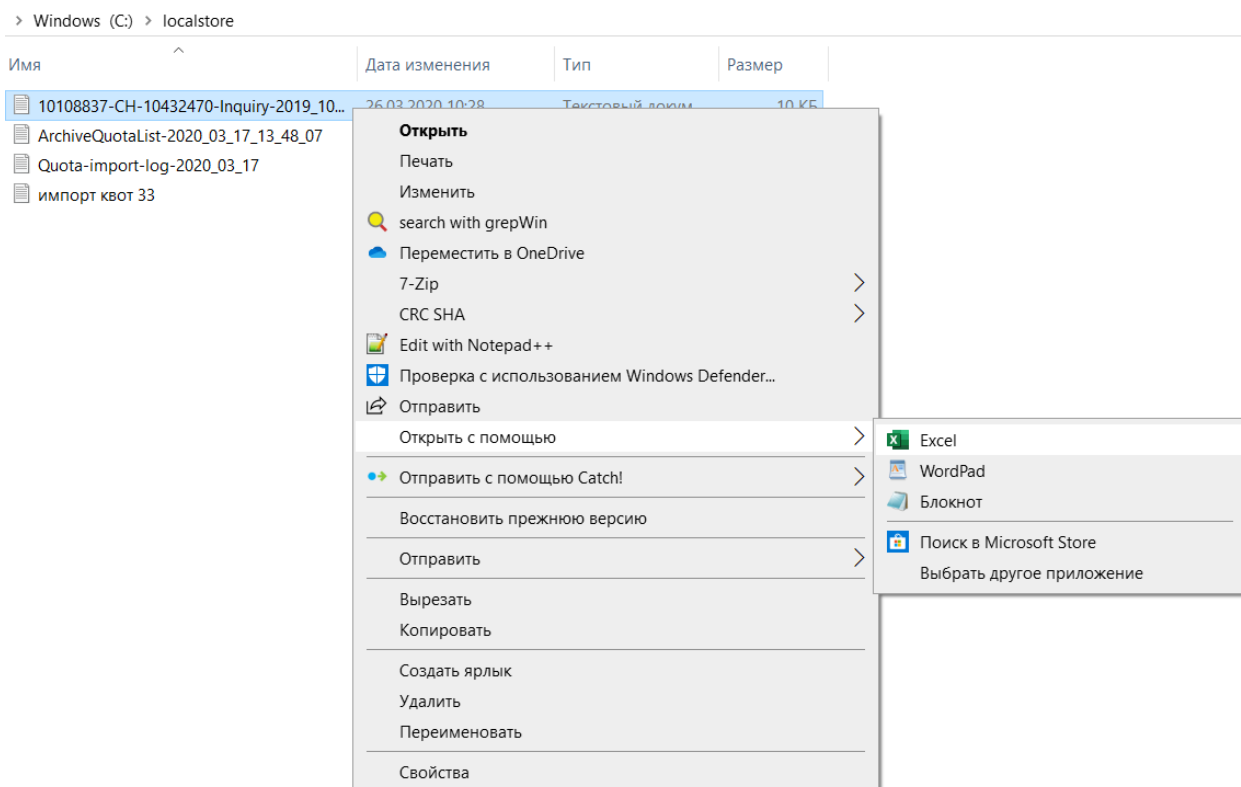


Для возврата к форме нажмите кнопку **ОК**.

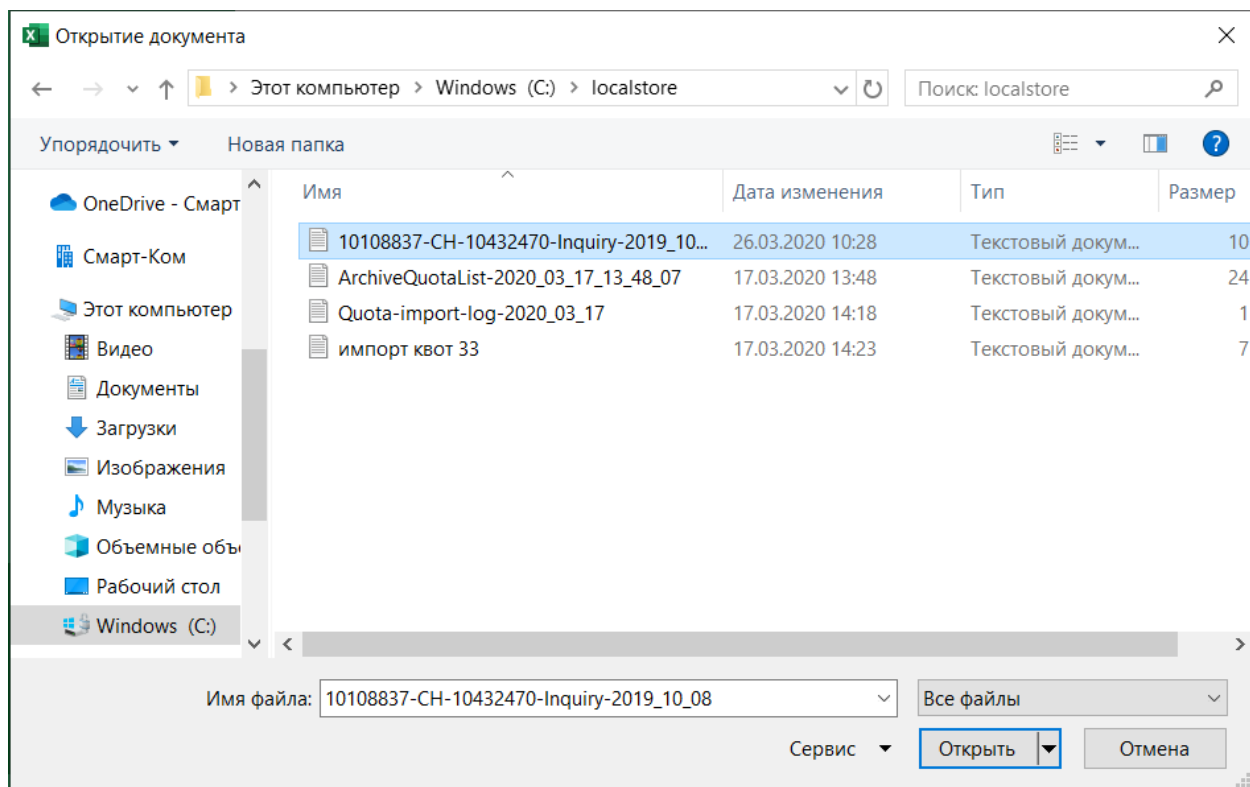
3.1.9.2.1. Открытие файла экспорта

Откройте файл, экспортируемый из системы "Аврора", одним из указанных способов.

1. Откройте папку c:\localstore, выделите txt-файл с соответствующим именем, вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши, выберите пункт **Открыть с помощью -> Microsoft Office Excel**.



2. Запустите приложение Microsoft Office Excel (например, меню **Пуск -> Программы -> Microsoft Office -> Microsoft Office Excel**). В меню **Файл** выберите пункт **Открыть**. В диалоговом окне **Открытие документа** в выпадающем списке **Тип файлов** выберите значение **Все файлы (*.*)**. Откройте папку **c:\localstore**, выделите файл формата **.txt** с соответствующим именем и нажмите кнопку **Открыть**



При открытии файла экспорта запустится Мастер текстов.

Шаг 1.

В форме укажите параметры:

- **Формат данных** – с разделителями.
- **Начать импорт строки** – 1.
- **Формат файла** – в выпадающем списке выберите значение **1251:Кириллица (Windows)**.

Мастер текстов (импорт) - шаг 1 из 3

Данные восприняты как список значений с разделителями.
Если это верно, нажмите кнопку "Далее >", в противном случае укажите формат данных.

Формат исходных данных

Укажите формат данных:

☒ с разделителями — значения полей отделяются знаками-разделителями

☐ фиксированной ширины — поля имеют заданную ширину

Начать импорт со строки: 1

Формат файла: 1251 : Кириллица (Windows)

☐ Мои данные содержат заголовки

Предварительный просмотр файла C:\localstore\10108837-CN-10432470-Inquiry-2019_10_08.txt.

1	Код	Наименование продукта	Цена	НДС, %	Надбавка за неполную паллету	Вес короба брутто, кг	Кор./Палл
2	10185624	Skittles Фрукты 12*12*38г	RU, KZ3, 175.2020.00.006.874423140101496.23676.6084				
3	10185647	Rondo Клубника мята 16*14*30г	RU, BY4, 374.7220.00.007.4006051200117.4006.700				
4	10185654	Skittles 2 в 1 12*12*38г	RU, KZ3, 175.2020.00.006.8744231403042288.708229.824				
5	10185711	Orbt Лед.Лим.Мята 20*8*35г	RU, BY, KZ5, 108.8020.00.007.10066611003321.30016.80				
6	10202343	Skittles Кислое 20*165г	RU, KZ, UZ1, 396.2020.00.003.6104058003310.8309.9004,				

Отмена < Назад Далее > Готово

Нажмите кнопку **Далее>**.

Шаг 2.

В форме укажите параметры:

- **Символом-разделителем является** — знак табуляции.
- **Ограничитель строк** — в выпадающем списке выберите значение “ (кавычки).

Мастер текстов (импорт) - шаг 2 из 3

В этом диалоговом окне можно установить разделители для текстовых данных. Результат выводится в окне образца разбора.

Символом-разделителем является:

☒ знак табуляции

☐ точка с запятой

☐ запятая

☐ пробел

☐ другой:

☐ Считать последовательные разделители одним

Ограничитель строк:

Образец разбора данных

Код	Наименование продукта	Цена	НДС, %	Надбавка за неполную паллету	Вес короб
10185624	Skittles Фрукты 12*12*38г RU,KZ	3,175.20	20.0	0.00	6.874
10185647	Rondo Клубника мята 16*14*30г RU,BY	4,374.72	20.0	0.00	7.400
10185654	Skittles 2 в 1 12*12*38г RU,KZ	3,175.20	20.0	0.00	6.874
10185711	Orbt Лед.Лим.Мята 20*8*35г RU,BY,KZ	5,108.80	20.0	0.00	7.100
10202343	Skittles Кисломс 20*165г RU,KZ,UZ	1,396.20	20.0	0.00	3.610

Отмена < Назад **Далее >** Готово

Нажмите кнопку **Далее>**.

Шаг 3.

В форме укажите параметры:

- **Формат данных столбца** – общий.

Нажмите кнопку **Подробнее**.

В диалоговом окне **Дополнительная настройка импорта текста** укажите в качестве разделителя целой и дробной части значение "." (точка).

Мастер текстов (импорт) - шаг 3 из 3

Данное диалоговое окно позволяет задать для каждого столбца формат данных.

Формат данных столбца

☒ общий

☐ текстовый

☐ дата: ДМГ

☐ пропустить столбец

Дополнительная настройка импорта текста

Настройка определения числовых данных

Разделитель целой и дробной части: |

Разделитель разрядов: ,

Примечание. Числа отображаются в соответствии с настройкой элемента "Язык и стандарты" панели управления.

☒ Знак минус в конце отрицательных чисел

Образец разбора данных

Общий	Общий	Общий	Общий	Общий	Общий
Код	Наименование продукта	Цена	НДС, %	Надбавка за неполную паллету	Вес короб
10185624	Skittles Фрукты 12*12*38г RU,KZ	3,175.20	20.0	0.00	6.874
10185647	Rondo Клубника мята 16*14*30г RU,BY	4,374.72	20.0	0.00	7.400
10185654	Skittles 2 в 1 12*12*38г RU,KZ	3,175.20	20.0	0.00	6.874
10185711	Orbt Лед.Лим.Мята 20*8*35г RU,BY,KZ	5,108.80	20.0	0.00	7.100
10202343	Skittles Кисломе 20*165г RU,KZ,UZ	1,396.20	20.0	0.00	3.610

Нажмите кнопку **Готово**.

Пример файла экспорта приведен ниже.

Автосохранение ☒ 10108837-CH-10432470-Inquiry-2019_10_08 - Excel Евгений Бондаренко

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Справка Поиск Поделиться Примечания

Вставить Шрифт Выравнивание Число Стили Ячейки Редактирование

Буфер обмена

Шрифт

Выравнивание

Число

Стили

Ячейки

Редактирование

Общий

Условное форматирование

Форматировать как таблицу

Стили ячеек

Вставить

Удалить

Формат

Сортировка

Найти и выделить

А1

3.1.9.3. Подготовка импортируемого файла

Для импорта файла в систему "Аврора" рекомендуется использовать файл, полученный в результате экспорта, изменив в нем необходимые значения.

Примечание.

Имена файлов изменять не рекомендуется.

Правила заполнения файла импорта:

1. Каждая строка файла импорта должна соответствовать одному продукту (позиции).
2. Импортируемый файл должен содержать первый столбец "Код", поскольку при импорте система "Аврора" производит поиск по значению, указанному в данном столбце.
3. Остальные столбцы импорта должны содержать значения для каждого типа объекта (порядок таких столбцов в таблице не важен). Столбцы, не соответствующие столбцам импорта, при импорте игнорируются. Например, если изменить значение в колонке "Наименование продукта" и произвести импорт данных в систему "Аврора", в заявке ничего не изменится.
4. Список продуктов в объекте системы "Аврора" и импортируемом файле должен быть одинаковым, иначе импорт будет завершен с ошибками.

3.1.9.4. Сохранение в Excel

Для импорта файла в систему "Аврора" рекомендуется использовать файл, полученный в результате экспорта, изменив в нем необходимые значения.

Примечание.

Имена файлов изменять не рекомендуется.

Правила заполнения файла импорта:

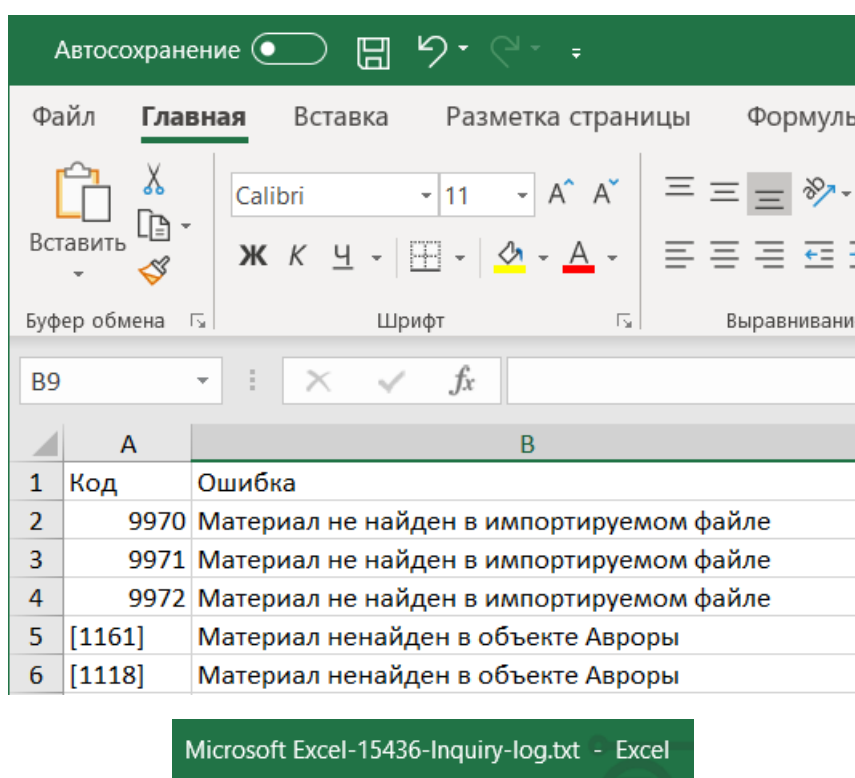
1. Каждая строка файла импорта должна соответствовать одному продукту (позиции).
2. Импортируемый файл должен содержать первый столбец "Код", поскольку при импорте система "Аврора" производит поиск по значению, указанному в данном столбце.
3. Остальные столбцы импорта должны содержать значения для каждого типа объекта (порядок таких столбцов в таблице не важен). Столбцы, не соответствующие столбцам импорта, при импорте игнорируются. Например, если изменить значение в колонке "Наименование продукта" и произвести импорт данных в систему "Аврора", в заявке ничего не изменится.

4. Список продуктов в объекте системы "Аврора" и импортируемом файле должен быть одинаковым, иначе импорт будет завершен с ошибками.

3.1.9.5. Журнал событий импорта

Журнал событий импорта - это файл формата .txt, для просмотра которого удобно воспользоваться приложением Microsoft Office Excel.

Таблица журнала содержит 2 столбца: - "Код" продукта и "Ошибка".



Автосохранение	
Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы	
Вставить	
Буфер обмена	
Шрифт	
Выравнивание	
B9	
X ✓ fx	
A	B
1	Код Ошибка
2	9970 Материал не найден в импортируемом файле
3	9971 Материал не найден в импортируемом файле
4	9972 Материал не найден в импортируемом файле
5	[1161] Материал не найден в объекте Авроры
6	[1118] Материал не найден в объекте Авроры

Microsoft Excel-15436-Inquiry-log.txt - Excel

Наиболее частые ошибки при импорте:

- **Материал не найден в импортируемом файле** - запись о продукте существует в системе "Аврора", но отсутствует в файле импорта.
- **Материал не найден в объекте Авроры** - запись о продукте существует в файле импорта, но отсутствует в системе "Аврора".

3.1.10. Статистика посещений

В нижней части основного интерфейса приложения показана статистика посещений пользователя в системе "Аврора".

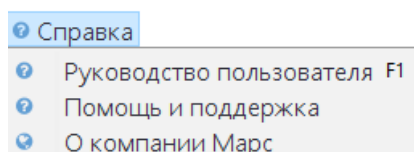
Статистика содержит информацию о четырех последних попытках входа в систему. Для каждой попытки указаны время входа, ip-адрес сервера и результат входа.

История входов	
Статистика посещений клиента Коробов Дмитрий (Билайн)	
07 мая 2020 17:25:12 (мос)	- 91.236.177.111 - успешный вход
06 мая 2020 15:54:39 (мос)	- 91.236.177.111 - успешный вход
05 мая 2020 22:54:43 (мос)	- 91.236.177.111 - успешный вход
01 мая 2020 21:31:02 (мос)	- 91.236.177.111 - успешный вход

3.1.11. Справка

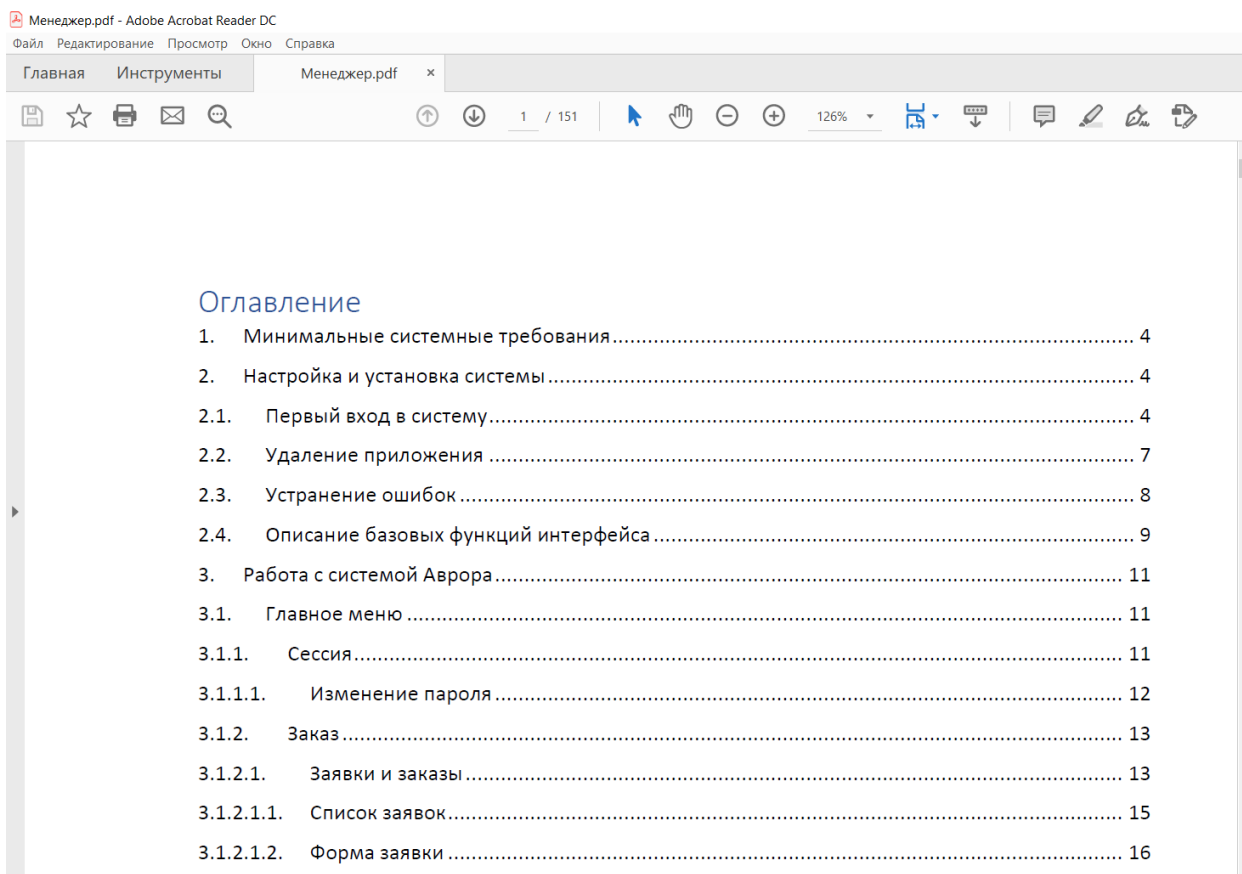
Пункт меню **Справка** предназначен для просмотра справочной информации, содержит пункты:

- **Руководство пользователя (F1)**
- **Помощь и поддержка**
- **О компании Марс**



Руководство пользователя

Руководство пользователя представляет собой файл формата *.pdf, в котором содержится справочная информация по работе с системой "Аврора". Для просмотра руководства в Главном меню выберите пункт **Справка->Руководство пользователя** или нажмите кнопку **F1**.



Помощь и поддержка

Пункт меню **Помощь и поддержка** содержит перечень доступных для просмотра файлов: Руководство пользователя, Руководство по установке приложения и др.

Чтобы открыть страницу **Помощи и поддержки** выберите в Главном меню **Справка->Помощь и поддержка**.

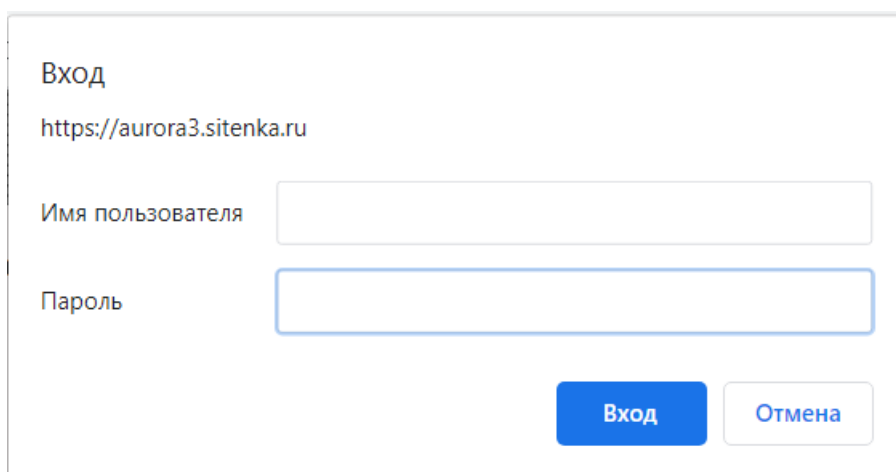
В случае появления предупреждения об ошибке в сертификате безопасности перейдите по ссылке **Продолжить открытие этого веб-узла**.



Примечание.

Цифровой сертификат, которым подписан файл программы, выпущен организацией, не входящей в число доверенных центров, зарегистрированных по умолчанию в среде Java. Но это приемлемо, поскольку данный сертификат используется не глобально, а только в рамках закрытого сообщества пользователей системы "Аврора".

Появится окно авторизации.



Вход

https://aurora3.sitenka.ru

Имя пользователя

Пароль

Вход Отмена

Введите свои логин и пароль **первого уровня**.

Откроется окно браузера.

На данной странице вы найдете руководство пользователя системой «Аврора»

Менеджер(Беларусь)

Менеджер (Полная версия)
Приложение "Менеджер" с предустановленной Java. Рекомендуется к установке. [Скачать](#)

Менеджер (Облегченная версия)
Приложение "Менеджер" без Java. Требуется самостоятельная установка Java. Рекомендуется для опытных пользователей. [Скачать](#)

Руководство по установке:
[онлайн](#) | [chm](#) | [zip](#)

Руководство пользователя:
[онлайн](#) | [chm](#) | [zip](#)

Дополнительные файлы:

Краткое описание	Ссылка
Среда выполнения Java 8 (для Windows x86)	Java 1.8.0_121
Среда выполнения Java 8 (для Windows x64)	Java 1.8.0_121
Если информация в файле CHM не читается, то запускаем файл <i>MaxAllowedZone.reg</i> Если файл открывается как текстовый, то сначала нажимаем по ссылке правой кнопкой мыши и выбираем 'Сохранить объект как...' (варианты: 'Сохранить ссылку как...', 'Save link as...'), а затем запускаем файл на выполнение.	MaxAllowedZone.reg

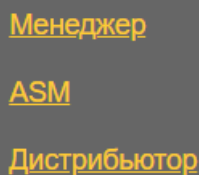
Возможные варианты просмотра документации:

онлайн - просмотр документа в окне браузера.

pdf - открытие или сохранение документа в виде файла формата pdf.

zip - открытие или сохранение архива.

В левой части формы содержатся ссылки, по которым Вы можете перейти на страницы с документацией дистрибьюторов и asm.



[Менеджер](#)

[ASM](#)

[Дистрибьютор](#)

О компании

Для перехода на сайт компании "Марс" нажмите **Справка->О компании**

